

**A Szakiskolák
Szakma Kiváló Tanulója Versenyének és
a Szakmai Tantárgyi Komplex Versenynek a
VERSENYSZABÁLYZATA**

2024.

**BELÜGYMINISZTERIUM
KÖZNEVELÉSI ÁLLAMTITKÁRSÁGA**

Összeállították:

Szakmai vezető:

Borosán Beáta

Szerkesztette:

Bodó Beáta

Szakmailag ellenőrizte:

dr. Kiss László

Puskás G. Attila

Tartalom

1.	Általános tudnivalók	4
1.1.	A szakmai tanulmányi versenyek célja:	4
1.2.	A versenyen való részvétel feltételei:.....	4
1.3.	A versenyre való jelentkezés módja.....	4
1.4.	A versenyzők részvételének speciális szabályai.....	6
1.5.	tanulmányi versenyek szervezésének általános elvei	6
1.6.	A versenybizottság	7
2.	A verseny fordulói.....	9
3.	SZAKMAI VERSENYSZABÁLYZAT	22
3.1	Asztalosipari szerelő	22
3.2	Bolti előkészítő.....	25
3.3	Kerti munkás	28
3.4	Parkgondozó.....	31
3.5	Számítógépes adatrögzítő.....	35
3.6	Szobafestő	39
4.	Szakmai Tantárgyi Komplex Verseny	42
4.1	Háztartástan.....	42
1. SZ. MELLÉKLET – INTÉZMÉNYVEZETŐI NYILATKOZAT		46
2. SZ. MELLÉKLET – TANULÓI NYILATKOZAT		47

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A versenyeket a Belügyminisztérium megbízásából a Bajai Tankerületi Központ szervezi.

Versenyfelelős: a Bajai Tankerületi Központ megbízásából: Bodó Beáta
E-mail: bodobeata1@gmail.com

1.1. A SZAKMAI TANULMÁNYI VERSENYEK CÉLJA:

- a versenyen való részvételi lehetőség megteremtésének célja a tanulók szakmai ismeretei elmélyítésének ösztönzése, amely növeli munkaerőpiaci esélyeiket,
- a pozitív énkép kialakítása,
- az országos megmérettetés lehetőségének megteremtésével az esélyegyenlőség érvényesülésének támogatása,
- a döntőben elért teljesítmény alapján - a versenykiírásban megjelölt eredmény esetén - a szakmai vizsga, illetve vizsgatevékenység alóli mentesülés biztosítása.

1.2. A VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI:

A Szakma Kiváló Tanulója Versenyen (SZKTV) a magyarországi szakiskolák sajátos nevelési igényű tanulói, illetve a Szakmai Tantárgyi Komplex Versenyen (SZTKV) a készségfejlesztő iskolák tanulói közül azok indulhatnak, akik

- az adott szakterületen nappali rendszerű képzésben vesznek részt,
- rendelkeznek a szakértői bizottság érvényes szakértői véleményével,
- szakmai, vagy képesítő vizsgájuk – az adott képzésben - a versenykiírás tanévének május, júniusi vizsgaidőszakában esedékes, illetve képzésük a versenykiírás tanévében fejeződik be.

1.3. A VERSENYRE VALÓ JELENTKEZÉS MÓDJA

- A 2023/2024. tanévben az Szakma Kiváló Tanulója Versenyen részt venni a meghirdetett szakképesítésekben/részsakmában tanulónak van lehetősége, míg a Szakmai Tantárgyi Komplex Verseny a hagyományoknak megfelelően, a háztartástan tantárgyban biztosít versenylehetőséget.

- A Belügyminisztérium a nevezéseket csak az iskolától fogadja el, a versenyre a tanulót a képzést végző iskola igazgatója nevezi. Az iskola saját hatáskörében dönt a nevezni kívánt tanulók számáról.
- A versenyre való jelentkeztetés határideje: 2024. március 5.
- Ha a benevezett tanuló mégsem tud részt venni az I. elődöntő fordulóban, akkor azt a tanulót a versenyen indító intézmény vezetőjének – legkésőbb az elődöntő napját megelőző napig – írásban az alábbi e-mail címen : szakiskolaverseny@bm.gov.hu be kell jelentenie. Ebben az esetben az intézmény vezetőjének a bejelentéssel együtt jeleznie kell azt is, hogy kíván-e másik versenyzőt indítani a versenyen részt venni nem tudó diákja helyett. Ebben az esetben a tanulót a versenykiírásban rögzített szabályok betartásával lehet nevezni.

Az intézményi regisztráció felülete:

<https://www.nive.hu/tanulmanyiversenyek/regisztracio/index.php?segment=2>

A regisztrációt követően a belépési felület:

<https://www.nive.hu/tanulmanyiversenyek/bejelentkezes/index.php>

- A nevező iskola vezetője felelős azért, hogy – a jelentkezéshez szükséges – a rendszerben rögzített adatok pontosak, valósak legyenek, és a jelentkezett tanulók megfeleljenek a versenykiírásban meghatározott feltételeknek.
- A nevező intézmény vezetőjének a felelőssége a tanuló szülőjének, illetve gondviselőjének tájékoztatása a diák versenyen való indulásáról, illetve beleegyezésének megkérése a versenyen való részvételéhez.
- Az intézmény vezetőjének igazolnia kell azt, hogy a versenyre nevezett tanuló rendelkezik a szakértői bizottság érvényes szakértői véleményével, szakvéleményével. Az igazolásban fel kell tüntetni a szakvéleményt kiadó szakszolgálat nevét és címét, valamint a határozat számát. Az Intézményvezetői igazolás (1. sz. Melléklet) a Versenyszabályzat melléklete.

- Az Intézményvezetői igazolást szkennelt formában a versenyre való jelentkezéskor – legkésőbb 2024. március 5-ig - el kell küldeni a szakiskolavereseny@bm.gov.hu e-mail címre.
- A jelentkezőknek ki kell tölteniük a Tanulói nyilatkozatot (2. sz. Melléklet), amelynek eredeti példányát a tanuló I. fordulóban megírt feladatlapjával együtt kell a Bajai Tankerületi Központ számára elküldeni.
- A jelentkezéskor az írásbeli feladatlap speciális megjelenítési formájának igényéről (pl.: vak, gyengénlátó versenyző részvétele esetén) az iskola vezetőjének a pontos létszám megadásával kell tájékoztatnia a verseny szervezőjét.

1.4. A VERSENYZŐK RÉSZVÉTELÉNEK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- A tanulók a versenyen a számukra felírt gyógyszert, gyógyászati segédeszközöket és az állapotuk vagy a fogyatékoságuk miatt szükséges speciális- és eszközöket szükség szerint használhatják.
- A versenyen valamennyi versenyzőt megilletik mindazok a jogok és kedvezmények, amelyekkel a szakmai vizsgán is élhetnek, kivéve a vizsgafeladatok megoldására adott idő meghosszabbítását.

1.5. TANULMÁNYI VERSENYEK SZERVEZÉSÉNEK ÁLTALÁNOS ELVEI

A **Szakma Kiváló Tanulója Verseny** (továbbiakban: SZKTV) az adott szakképesítés/részsakma programkövetelményére/ képzési és kimeneti követelményeire épül.

A **Szakmai Tantárgyi Komplex Verseny** (továbbiakban: SZTKV) a Háztartástan modul elméleti és gyakorlati tananyagára épül.

- A versenyek meghirdetését, a versenyszabályzatot, valamint a versenyekkel kapcsolatos információkat – a versenyfordulók időpontjait, helyszíneit, a versenyfordulók eredményeit - az Oktatási Hivatal a honlapján (www.oktatas.hu) teszi közzé.

- A Versenyszabályzat általános része a versenyek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos valamennyi versenytárgyra érvényes előírásokat tartalmazza.
- Az egyes versenytárgyakra érvényes speciális követelményeket a Versenyszabályzat részét képező szakmai versenyszabályzat foglalja össze. A Versenyszabályzat az Oktatási Hivatal honlapján letölthető formátumban is elérhető.

1.6. A VERSENYBIZOTTSÁG

- (1) A versenybizottságok a meghirdetett szakképesítések/részszerelmák, illetve a - Háztartástan verseny esetében -tantárgy szerint szerveződnék.

A versenybizottság összetétele:

- elnök
 - három versenybizottsági tag.
- (2) A versenybizottság munkáját győgyepedagógus, szakalkalmazott, (sérülés specifikus segítő – pl. jeltolmács) valamint szakértő segítheti.
 - (3) A versenybizottság elnökét – elsősorban a szakmai szakértői és vizsgaelnöki névjegyzék alapján – a Bajai Tankerületi Központ bízza meg.
 - (4) A versenybizottság kamarai képviselőjét a döntő helyszíne szerint területileg illetékes gazdasági kamara elnöke delegálja a Bajai Tankerületi Központ felkérésére.
 - (5) A versenybizottság további két tagját a Bajai Tankerületi Központ kéri fel.
 - (6) A felkért versenybizottsági tagoknak - amennyiben előre láthatóan akadályoztatva vannak az egyes versenyfordulókhoz kapcsolódó feladatok elvégzésében - írásban, a megbízólevelük visszaküldésével együtt, legkésőbb a versenyforduló időpontja előtt egy héttel értesíteniük kell a versenyszervezőt, aki új szakértőt kér fel a feladat ellátására.

- (7) A versenybizottság megbízott tagjának a váratlan akadályoztatás esetén értesítenie kell a versenyszervezőt, a továbbiakban az ő intézkedése szerint kell eljárni.
- (8) A szóbeli és a gyakorlati versenyrészt csak gyógypedagógus, szükség esetén szakalkalmazott jelenlétében lehet lebonyolítani.
- (9) Az elnök feladatai:
- felelős a versenybizottság szakmai tevékenységéért, az I. elődöntő forduló írásbeli és a II. döntő forduló írásbeli, illetve gyakorlati, illetve szóbeli feladatainak, javítási-értékelési útmutatóinak a szakmai versenyszabályzatban rögzítetteknek megfelelő tartalmáért,
 - a verseny gyakorlati versenyrésze megkezdése előtt közvetlenül is ellenőrzi a szükséges szakmai feltételek, az egészség- és munkavédelmi szempontból biztonságos versenykörülmények meglétét,
 - felelős azért, hogy a gyakorlati verseny megkezdése előtt a versenyzők részesüljenek munkavédelmi oktatásban, és azt az erről készült jegyzőkönyvben aláírásukkal igazolják,
 - a verseny II. fordulójában ellenőrzi a versenyzők személyazonosságát, részvételük jogosságát,
 - irányítja a versenybizottság értékelő tevékenységét, részt vesz a díjazottaknak adandó jutalmak elosztásában, a versenytárgy jegyzőkönyvét aláírásával hitelesíti.
- (10) A versenybizottságok munkájában résztvevőnek, az elnököknek, tagoknak illetve a versenyfelelősöknek egyaránt - a fordulók írásbeli, illetve gyakorlati, illetve szóbeli feladatai és javítási-értékelési útmutatói tartalmára, a versenyzők teljesítményének értékelésére vonatkozóan, és a versenybizottság döntéseinek meghozatalával kapcsolatban - titoktartási kötelezettségük van.

2. A VERSENY FORDULÓI

A szakmai tanulmányi versenyek két fordulóból állnak:

- **I. forduló: elődöntő**
- **II. forduló: döntő**

2.1. A versenyek szakmai követelményei:

- (1) A Szakma Kiváló Tanulója Versenyek írásbeli, gyakorlati, illetve szóbeli versenyrészek teljesítéséből állnak, az aktuális vizsgakövetelményekhez, valamint a sajátos nevelési igény megjelenési formáihoz igazítva, melyekről a Versenyszabályzat szakterületekre vonatkozó része tájékoztat.
- (2) A Szakma Tantárgyi Komplex Versenyen, a fordulóiban teljesítendő írásbeli, gyakorlati, szóbeli feladatok leírását a versenyszabályzat tartalmazza.

2.2. A verseny I. elődöntő fordulójának megrendezése

Az I. forduló elődöntő:

időpontja: **2024. 03. 20. 13⁰⁰ óra,**
helyszíne: **a tanuló saját iskolája**

2.2.1. Az I. elődöntő forduló lebonyolításának menete:

- (1) Az I. elődöntő forduló megtartására az adott versenytárgyban akkor kerülhet sor, ha a benevezett iskolák száma minimum 3, valamint a jelentkezők létszáma eléri a 10 főt.
- (2) Az elődöntőben a tanulók a szakmai tananyag alapján központi írásbeli feladatsort oldanak meg, amely a döntő eredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja, kivéve, ha a Versenyszabályzat szakmai része másképp rendelkezik.
- (3) A központi írásbeli feladatlaponkat, a javítási, értékelési útmutatókat a Bajai Tankerületi Központ - a versenyfelelős bevonásával - készíteti el külső

szakértőkkel, szükség esetén pedig gondoskodik a speciális formátumú megjelenítéséről (pl: vak, gyengénlátó versenyzők számára).

- (4) A versenyfeladatsorokat – a jelentkezetek számával azonos példányszámban – sokszorosítja a Belügyminisztérium, és az intézményeknek szóló, a forduló megrendezését segítő útmutatóval együtt gondoskodik az expedálásról.
- (5) Az I. fordulót az írásbeli vizsgákra előírt szabályok betartásával kell megszervezni, amelynek biztosítása a nevezést benyújtó intézmény feladata.
- (6) Egy teremben több versenytárgy versenye is megszervezhető.
- (7) A verseny kezdetekor a versenyteremben az iskola vezetőjének – megbízottjának - a felügyelő jelenlétében ellenőriznie kell – az intézmény vezetője által hitelesített, versenytárgyanként elkészített névsor alapján - a versenyzők személyazonosságát, részvételük jogosságát, (a versenyzők személyazonosságát a személyazonosításra alkalmas okmány bemutatásával kell igazolni). Amelyik versenyző nem tudja bemutatni az előzőekben megnevezett okmányát, a versenyben nem vehet részt.
- (8) A feladat megoldásához szükséges kellékeket, eszközöket a versenyzőt nevező iskola biztosítja. Az eszközöket a versenyzők egymás között nem cserélhetik.
- (9) Az írásbeli versenyen a központilag kiadott feladatlapon (szükség szerint azt a sajátos nevelési igény megjelenési formáihoz igazított feladatlapon) lehet dolgozni.
- (10) A versenyző az írásbeli tétel megoldásához, elkészítéséhez tanácsot vagy segítséget nem kérhet és nem kaphat.
- (11) Az elődöntő írásbeli tételének kidolgozásához a feladatlapon feltüntetett időtartam áll rendelkezésre. Ebbe az időbe a feladat ismertetésének ideje nem számít bele.
- (12) A versenyző a versenydolgozat valamennyi lapján fel kell, hogy tüntesse a nevét. A feladat kidolgozásához a versenydolgozaton kívül csak akkor lehet külön – az iskola hosszú bélyegzőjével hitelesített - A/4-es lapot/lapokat

felhasználni, ha erre a versenydolgozat útmutatója lehetőséget ad. A versenydolgozathoz beadott valamennyi külön lapot/lapokat sorszámmal és a versenyző nevével kell ellátni.

- (13) **Az elődöntő dolgozatok fedőlapját az iskola hosszú bélyegzőjével kell hitelesíteni.**
- (14) Az elődöntő forduló ideje alatt helyszíni ellenőrzésre kerülhet sor, amelyre a Belügyminisztérium megbízólevéllel rendelkező képviselője jogosult. Az ellenőrzés tapasztalatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és annak másolati példányát át kell adni az iskola vezetőjének.
- (15) A felügyelőnek az elődöntő írásbeli feladat megkezdése előtt – miután az intézmény vezetőjének jelenlétében ellenőrizte a versenyzők személyazonosságát – tájékoztatnia kell a tanulókat a verseny szabályairól, az alkalmazható segédeszközökről, továbbá a versenyen elkövetett szabálytalanságok következményeiről.
- (16) Ha a versenyző az írásbeli versenyről neki fel nem róható okból elkésik, vagy a megkezdett versenyről engedéllyel távozik, mielőtt a válaszadást befejezné, a versenyző kérésére a részteljesítést értékelni kell.
- (17) Az előző pontot alkalmazva a versenyzőnek fel nem róható ok minden olyan, a versenyen való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a versenyző szándékos vagy gondatlan magatartására.
- (18) Ha az elődöntő írásbeli versenyt bármilyen külső esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell növelni, ezen körülményeket az elődöntőről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- (19) Az elődöntő írásbeli verseny időtartama a tanuló fogyatékoságára való hivatkozással nem hosszabbítható meg.
- (20) Ha a felügyelő az elődöntő ideje alatt szabálytalanságot észlel, el kell, hogy vegye a versenyző feladatlapját, majd arra rá kell, hogy vezesse az elvétel pontos idejét - valamennyi feladatrészhöz - és alá kell írnia azt. A versenyzőnek ezután

vissza kell adni a feladatlapot, aki ezután folytathatja a versenyt. A felügyelőnek a folyosóügyeletes által azonnal értesítenie kell az intézmény vezetőjét.

- (21) Az intézmény vezetőjének a szabálytalanságról és a saját hatáskörében hozott döntésről jegyzőkönyvet kell készítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell minden olyan adatot és eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását, az érintett versenyző és felügyelő nyilatkozatát, továbbá azt, hogy a versenyzőt tájékoztatták a szabálytalanság elbírálásával kapcsolatos eljárásról és a beigazolódott szabálytalanság következményeiről. A jegyzőkönyvet az intézmény vezetőjének, a szabálytalanságot észlelő felügyelőnek és a versenyzőnek egyaránt alá kell írnia. A versenyző különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.
- (22) Az I. elődöntő fordulóról versenytárgyanként jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a verseny pontos helyét, időpontját, a tanulók névsorát, ülésrendjét, a felügyelők nevét, aláírását és minden olyan esemény leírását, amely a forduló menetét befolyásolta.
- (23) A jegyzőkönyvet az intézmény vezetőjének aláírásával kell hitelesítenie.
- (24) Az I. forduló jegyzőkönyvét az iskolának 1 évig kell megőrizni, hitelesített másolatát az I. forduló feladatlapjaival együtt a Bajai Tankerületi Központ számára el kell küldeni.
- (25) Amennyiben a forduló alatt szabálytalanság vagy rendkívüli esemény történt, abban az esetben a jegyzőkönyvet – elektronikus formában legkésőbb a fordulót követő munkanapon – a Bajai Tankerületi Központ versenyfelelősének (szakiskolaverseny@bm.gov.hu), másolatát papír alapon az I. forduló dokumentumaival együtt a Bajai Tankerületi Központ számára postai úton el kell küldeni.
- (30) Az **Intézményvezetői igazolás** és a **Tanulói nyilatkozat** bármelyikének hiányában a versenyzők értékelése nem történhet meg.

(31) A versenydokumentumokat az alábbi címre kell postázni:

Bajai Tankerületi Központ

6500 Baja Kenderes utca 5-7.

„SZKTV, ill. SZTKV I. forduló”

A versenydolgozatok postára adásának határideje:

2024. március 22.

A feladásakor célszerű a posta „tértivevény” vagy „ajánlott” többletszolgáltatásait igénybe venni.

2.2.2. Az I. (írásbeli) forduló értékelése

- (1) **Az I. fordulóban megírt, de határidőn túl postára adott versenyfeladatlapok az értékelésben nem vehetők figyelembe, azokat a versenybizottságok nem javítják.**
- (2) Az Bajai Tankerületi Központba szabályosan beérkezett versenyfeladatlapokat a központi javítási-értékelési útmutató alapján a versenybizottságok értékelik, és döntenek a döntőbe jutásról.
- (3) Amennyiben az I. fordulóban szabálytalanság történt, abban az esetben a versenybizottság a feladatlap értékeléséről a jegyzőkönyv ismeretében dönt.
- (4) A Belügyminisztérium a döntőbe jutott versenyzők névsorát – kizárólag tanulói nyilatkozat alapján – az Oktatási Hivatal honlapján teszi közzé.

2.3. A döntő forduló

A döntő forduló időpontja: **2024. április 24-26.**

Helyszíne: a Belügyminisztérium által kijelölt intézmény:

**a Bajai Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény,
6500 Baja, Barátság tér 18.**

2.3.1. A döntő szervezésére vonatkozó szabályok

- (1) Az adott versenytárgy döntőjének megtartására akkor kerülhet sor, ha az elődöntő értékelése alapján a döntőbe juttatható versenyzők létszáma eléri az 5 főt, kivéve, ha a Versenyszabályzat másként rendelkezik.
- (2) A döntő az adott szakképesítés/részsakma vizsgakövetelményéhez igazítva írásbeli, projekt, szóbeli versenytevékenységből (továbbiakban versenyrészből) áll, minden tanulónak aszerint, hogy melyik típusú képzésben vett részt.

- (3) A gyakorlati versenytevékenységen túl egy úgynevezett Mestermunkát is kell a tanulóknak készíteniük, amely számot ad kreativitásukról, szakmai ötletességükről, önállóságukról. A Mestermunka eredménye a vizsgamentességet nem beszolyósolja, de a verseny sorrendjét módosíthatja.
- (4) A döntő versenyeken részt vevő tanulók és a meghatározott számú kísérők útiköltsége a küldő iskolát terhelik. A versenyzők és a meghatározott számú kísérő szállás- és étkezési költségét a rendező iskola költségterve alapján a Bajai Tankerületi Központ viseli.

A döntő forduló versenyrészeit, azoknak szakmai tartalmát, szerkezetét, időtartamát, értékelésének szempontjait a Versenyszabályzat szakmai része tartalmazza.

2.3.2. Az írásbeli verseny

- (1) A II. írásbeli fordulót az írásbeli vizsgákra előírt szabályok betartásával kell megszervezni, melynek biztosítása a II. fordulót rendező intézmény feladata. (A 2023-2024. tanévi szakiskolai SZKTV-n a Számítógépes adatrögzítő szakképesítés esetében.)
- (2) Az érintett szakképesítés esetében az írásbeli verseny rész a központi írásbeli feladatlap megoldásából áll. A feladatlapokat, továbbá a feladatok megoldásához szükséges segédanyagokat (a továbbiakban a feladatlap és a segédanyag együtt: feladatlap) és a központi javítási-értékelési útmutatókat a Bajai Tankerületi Központ – Bodó Beáta versenyfelelős bevonásával - készítteti el külső szakértők bevonásával.
- (3) Az intézmény vezetője – megbízottja – a felügyelő jelenlétében a versenyszervező által versenytárgyanként előzetesen összeállított jegyzék és a versenyző személyi azonosításra alkalmas okmánya alapján ellenőrzi a versenyző írásbeli döntőben való részvételének jogosságát. Amelyik versenyző nem tudja bemutatni az előzőekben megnevezett okmányát, a versenyben nem vehet részt.

- (4) A versenyző egyedi azonosítójával versenyez. A versenyző az írásbeli feladatlap minden oldalára, illetve az egyéb adathordozóra fel kell, hogy írja az egyedi azonosító jelét. A versenyző neve sehol nem szerepelhet.
- (5) A versenyfeladatokat a központi javítási-értékelési útmutató alapján a versenybizottság értékeli.
- (6) A kijavított feladatlapot a versenyző a szóbeli versenyrészt előtt megtekintheti. Az esetleges versenyzői észrevételeket a versenybizottság bírálja el. A megtekintésről és az észrevételek alapján hozott döntésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

2.3.3. Projektfeladat (gyakorlati verseny rész)

A szakképesítések és a részszakmák esetében projekt-tevékenységnek nevezett verseny rész során a döntőben olyan feladatot, munkafolyamatot kell a versenyzőnek megoldania, amely alapján megállapítható, hogy rendelkezik-e az adott szakképesítés/részszakma programkövetelményében illetve képzési és kimeneti követelményében meghatározott, elvárható gyakorlati tudással, készségekkel, képességekkel, kompetenciákkal. A versenyfeladatot önállóan kell a versenyzőnek elkészítenie.

- (7) A projektfeladatokat a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló rendelet alapján kell lebonyolítani.
- (8) A projektfeladat helyét, a munkahelyet (tanműhely, gépterem, kertészet stb.) a döntőt rendező intézmény igazgatója jelöli ki.
- (9) A projektfeladatokat csak olyan munkahelyen lehet megszervezni, amelyet a versenyt rendező iskola munkavédelmi felelőse az ellenőrző bejárás alapján készített jegyzőkönyvben munkavédelmi szempontból balesetmentesnek és biztonságosnak minősített, különös tekintettel a fogyatékoság jellegéből eredő speciális munkafeltételek biztosítására.
- (10) A projektfeladatokat akkor lehet megkezdeni, ha a versenybizottság elnöke és tagjai is meggyőződtek a versenyfeladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi, továbbá a munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi feltételek

meglétéről. A versenyt a versenybizottság elnöke indíthatja el a versenybizottság tagjai, a rendező intézmény vezetője vagy megbízottja, a gyakorlati oktatásért felelős vezetője vagy megbízottja, a munkavédelmi felelős és a felügyelők jelenlétében, a munka- és balesetvédelmi oktatás után.

- (11) A projektfeladatokat nem lehet megkezdeni, ha a versenyfeladat – az ellenőrzést végzők (versenybizottság, munkavédelmi felelős stb.) megállapítása szerint – csak baleseti kockázat árán lenne teljesíthető.
- (12) Nem iskolai (pl. termelőüzemi) környezetben végrehajtott gyakorlati verseny esetén a területet felügyelő illetékes munkavédelmi előadó (vagy az általa írásban megbízott személy) jelenléte is szükséges a gyakorlati verseny ideje alatt.
- (13) A projektfeladatok megkezdése előtt be kell mutatni a versenyzőknek a gyakorlat helyszínét, és tájékoztatni kell őket a versenyrész rendjéről, a munkaterületre és munkavégzésre vonatkozó kötelező munkabiztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi előírásokról. A tájékoztatásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a versenyzőkkel is alá kell íratni, majd a versenyt értékelő jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (14) A tájékoztatásról és a jegyzőkönyv felvételéről a gyakorlati munkahely vezetőjének kell gondoskodnia.
- (15) A projektfeladatok teljes ideje alatt el kell látni a versenyzők felügyeletét, amelynek megszervezése és folyamatos biztosítása a gyakorlati munkahely vezetőjének a feladata.
- (16) A döntő versenyek előkészítését, szervezését szakképesítésenként/részsakmánként, a döntőt rendező intézménnyel együttműködve a versenyfelelősök végzik.
- (17) Ha a verseny szakmai versenyszabályzata másképpen nem rendelkezik, a gyakorlati versenyfeladat végrehajtásához szükséges eszközöket a döntőt

rendező intézménynek kell biztosítania, és gondoskodnia kell a verseny ideje alatt a gépek, berendezések meghibásodása esetén a javításról vagy a cseréről.

2.3.5. A „Mestermunka”

A tanulók a projektfeladaton felül egy külön munkadarabot is elkészítenek. A mestermunka elkészítésének célja, hogy tükrözze a versenyzők önálló munkaszervezését, kreativitását.

A mestermunka feladat leírását a versenyszabályzat szakmai része tartalmazza.

A gyakorlati versenyrész értékelése során, az eredmény, a %-os teljesítmény alapján kiadható vizsgarész alóli mentesítésbe a mestermunka minősítése nem számít bele.

A végeredmény megállapításakor azonban a mestermunka értékelését a versenybizottságok figyelembe veszik, ezáltal a helyezéseket befolyásolhatja.

2.3.6. A versenyzők teljesítményének értékelése

- (18) A verseny részeinek értékelésére vonatkozóan a szakmai versenyszabályzat tartalmaz információt.
- (19) A versenybizottság az írásbeli- és a projekt-teljesítmények pontszámok/százalékos meghatározása alapján állapítja meg a helyezést. Azonos pontszám/százalékos eredmény esetén a versenybizottság a projektfeladat eredménye, illetve a „mestermunka” minősítése alapján dönti el a helyezéseket, kivéve, ha a Versenyszabályzat szakmai része erről másképpen rendelkezik.
- (20) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 13/A. § (6) bekezdése értelmében: „Mentesül a szakmai vizsga, képesítő vizsga, vagy annak a versenykiírásban meghatározott vizsgafeladatának, vizsgatevékenységének letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a szakmai és vizsgakövetelményben, a képzési és kimeneti követelményekben vagy programkövetelményekben meghatározott követelményt teljesítette, és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Az e bekezdésben meghatározott felmentés esetén a szakmai vizsga, képesítő vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye jelesnek minősül. ”

Ennek alapján az a tanuló, aki a verseny döntőjében a - versenyfelhívásban meghirdetett szakképesítés/részsakma vizsgafeladatának bármelyikét legalább

71 %-ban teljesítette, mentesül az adott szakmai vizsgafeladat letétele alól, valamint eredményét jelesnek (5) kell tekinteni.

- (21) A versenyző eredményéről a Versenybizottság igazolást ad ki, amelynek figyelembevételével a szakmai vizsgán, a vizsgabizottság állapítja meg a vizsgázó tanuló beszámítható eredményét, és adja ki számára a bizonyítványt.
- (22) A döntő fordulóban részt vevő valamennyi versenyző emléklapot kap.
- (23) A döntő forduló végeredménye alapján I–II–III. helyezést elért tanulók oklevélben és jutalomban részesülnek. A versenybizottság a lehetőségek szerint dönt az egyéb jutalmak elosztásáról.
- (24) Az eredményhirdetésre – tervezetten - ünnepélyes keretek között kerül sor.

2.4. A verseny fordulójának dokumentumai

2.4.1. I. forduló

(1)Az iskoláknak az I. fordulóról versenytárgyanként készített jegyzőkönyveket egy évig kell megőrizniük, utána selejtezhetőek.

(2)Az I. forduló eredményét összesítő jegyzőkönyvnek versenytárgyanként tartalmaznia kell:

- a versenytárgy megnevezését,
- a verseny helyét és időpontját,
- a versenybizottság elnökének és tagjainak nevét,
- a versenyzők az I. fordulóban elért összesített eredményét, táblázatos formában,
- az elnök értékelését,
- a jegyzőkönyv az elnök aláírásával megtörtént hitelesítését.

2.4.1. II. forduló

(1) A központi szervezésű döntő fordulóban versenytárgyanként részletes jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) Az II. forduló eredményét összesítő jegyzőkönyvnek versenytárgyanként tartalmaznia kell:

- a versenytárgy megnevezését,
- a verseny helyét és időpontját,
- a versenybizottság elnökének és tagjainak nevét,
- a versenyzők a II. fordulóban elért összesített eredményeit, táblázatos formában,
- az elnök, illetve a versenybizottsági tagok értékelését,
- a jegyzőkönyv az elnök aláírásával megtörtént hitelesítését.

(3) Versenytárgyanként a II. forduló összesített jegyzőkönyveihez mellékelni kell:

- a versenyzők eredményéről kiadott igazolások másolatait,
- az igazolások átvételéről szóló jegyzék eredeti példányát,
- a tűz- és balesetvédelmi oktatáson való részvételt igazoló tanulói jegyzéket.

(4) A versenydokumentumok archiválása:

- A versenyek dokumentumait a megőrzés érdekében digitalizálni szükséges a fordulók összesített, hitelesített jegyzőkönyveit - I. írásbeli forduló, a II. forduló írásbeli, illetve gyakorlati, illetve szóbeli döntő - versenytárgyanként, a kiállított igazolásokat tanulónként, a fordulók jóváhagyott írásbeli, illetve gyakorlati feladatsorait és javítási-értékelési útmutatóit, a szóbeli versenyrész jóváhagyott tételsorait és megoldásait versenytárgyanként.
- A versenydokumentumok megőrzési ideje 15 év, de a döntőben elért eredményről kiállított igazolások nem selejtezhetők.

2.5. Záró rendelkezések

- A versenyek indításakor és a versenyek folyamán adódó rendkívüli helyzetben a versenyfelelős - akadályoztatása esetén megbízottjának - van intézkedési joga,

aki írásban (e-mailen) is megküldi döntését a forduló megrendezésében közreműködő intézmény vezetőjének. Ebben az esetben az iskola igazgatójának az intézkedésről jegyzőkönyvet kell készítenie, aláírásával hitelesítenie kell azt, és az elkészült jegyzőkönyvet a versenyfelelős számára haladéktalanul el kell juttatnia.

- Mozgássérült vagy különleges ellátást igénylő versenyző utaztatása és róla a helyszínen történő gondoskodás a küldő iskola kísérőjének feladata. A különleges eseteket és a készségfejlesztő iskolásokat leszámítva, egy iskolából 5 versenyzőig egy kísérő költségeit fedezi a Versenyszervező akkor is, ha több szakképesítésben jutottak be tanulói.

Adatkezelés:

- Az adatkezelés célja: a Szakma Kiváló Tanulója Verseny, valamint a Szakmai Tantárgyi Komplex Verseny megrendezése során a versenyeredményekre vonatkozóan hiteles adatbázis kialakítása.
- A versenyen elért eredményekről történő tájékoztatás során – a Belügyminisztérium a honlapján kizárólag a Tanulói nyilatkozat alapján - közzétett személyes adatok esetében - az adatkezelés célja a nyilvánosság pontos informálása.
- Az adatkezelés feltétele: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény az alábbiak szerint rendelkezik:
5. § (1) Személyes adat akkor kezelhető, ha
„b) az a) pontban meghatározottak hiányában az, az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges, és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult”.
- A Belügyminisztérium - az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése vonatkozásában történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerinti - adatvédelmi szabályzata a Nemzeti Jogszabálytárban nyilvánosan elérhető.

3. SZAKMAI VERSENYSZABÁLYZAT

3.1 ASZTALOSIPARI SZERELŐ

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 4 0722 08 01 számú Asztalos szakma - Asztalosipari szerelő részszakma képzési és kimeneti követelményének figyelembevételével – a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás,
gyakorlat helyszínének megtekintése,

Második nap:

projekt versenytevékenység,

Harmadik nap:

mestermunka elkészítése,

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról a versenyzőnek, illetve a küldő iskolának kell gondoskodnia. A ruházatnak olyannak kell lennie, hogy ne veszélyeztesse a versenyző egészségét és testi épségét.

A versenyző saját kézi szerszámaint, kisgépeit használhatja.

A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka- és balesetvédelmi szabályok betartását.

PROJEKTFELADAT VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyző olyan feladatot készít önállóan, amely alapján jól mérhető az általa végzett munkafolyamat logikus felépítése, a munkavégzés tudatossága, a tanult ismeretek alkalmazása. A versenyfeladat a részsakma alap- és speciális műveleteit és a kapcsolódó technológiákat tartalmazza.

A versenyfeladat megnevezése: **Asztalosipari szerelési feladat**

A versenyfeladat ismertetése: Tömör fából és laminált forgácslapból készült alapanyagok kiválasztása, alkatrészek elkészítése, összeállítása, asztalos szerkezet vasalatok, szerelvények felszerelése.

A versenytevékenység időtartama: **180 perc**

A versenyfeladat aránya: **100 %**.

Pontszám: **100 pont**

Értékelési szempontok:

Szerkezet összeállítása: **30 %**

Méretpontosság: **20%**

Vasalatok, szerelvények felszerelésének minősége: **30%**

Termék készültsége, konformitása: **10%**

Munka- és balesetvédelmi előírások betartása, szerszámok, és gépek szakszerű használata: **10 %**

„MESTERMUNKA”

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, amely két feladatból áll, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

Mesterfeladatok ismertetése

Asztalosipari szerelő mesterfeladat:

Adott bútorigipari és épületasztalosipari szerelési feladathoz szerelvények, sablonok kiválasztása

A mestermunka elérhető pontszáma: 10 pont

A feladat elkészítésének időtartama: 60 perc.

A „mestermunka” eredménye csak a végső helyezést dönti el, a vizsgarészek alóli mentesítésbe nem számít bele.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenyzők helyezését a versenybizottság az elért eredmény, valamint a mestermunka értéke alapján állapítja meg. Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

3.2 BOLTI ELŐKÉSZÍTŐ

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 4 0416 13 02 számú Kereskedelmi értékesítő szakma - Bolti előkészítő részzakma képzési és kimeneti követelményének figyelembevételével – a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás,
gyakorlat helyszínének megtekintése,

Második nap:

projekt versenytévénység,

Harmadik nap:

mestermunka elkészítése,

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról a versenyzőnek, illetve a küldő iskolának kell gondoskodnia. A ruházatnak olyannak kell lennie, hogy ne veszélyeztesse a versenyző egészségét és testi épségét. A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka- és balesetvédelmi szabályok betartását.

PROJEKTFELADAT VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyző olyan feladatot készít önállóan, amely alapján jól mérhető az általa végzett munkafolyamat logikus felépítése, a munkavégzés tudatossága, a tanult ismeretek alkalmazása. A versenyfeladat a részzakma alap- és speciális műveleteit és a kapcsolódó technológiákat tartalmazza.

A versenyfeladat megnevezése: **Bolti előkészítő projektfeladat**

A versenyfeladat ismertetése:

A versenyző a feladatléírás alapján elvégzi az áruforgalmi tevékenységet és szóban bemutatja az elvégzett feladatokat:

- kicsomagolja az árut a szállítói csomagolásból,
- előkészíti az árut az értékesítésre,
- címkéz,
- feltölti az eladóteret a polctükör ismeretében,
- használja a szükséges gépeket és eszközöket.

A versenytevékenység időtartama: tanulónként 20 perc

A versenyfeladat aránya: 100 %.

Pontszám: 100 pont

Értékelési szempontok:

- a munka során alkalmazott tanulási eredmények ismertetése
- feladatutasítás megértése;
- a feladat kivitelezésének minősége, megvalósítás lépéseinek sorrendje;
- gépek, eszközök rendeltetésszerű használata;
- a munka-, tűz- és balesetvédelmi, környezetvédelmi és egészségügyi előírások betartása;
- a kereskedelemben használt alapidokumentumok ismerete, a dokumentumok kezelése;
- kommunikáció minősége a vevőkkel és munkatársakkal;
- előre nem látható helyzetek, fellépő problémák kezelése, döntéshozatal;
- önállóság, hatékonyság, kreativitás, igényesség.

„MESTERMUNKA”

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, amely két feladatból áll, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

Mestermunka ismertetése:

A versenyző valamelyik tavaszi ünnep témakör szerint készít asztali bemutatót a helyszínen megtalálható termékekből (szokásos ajándékkosár termékei).

A dekorációhoz szükséges különleges kellékeket, eszközöket a versenyző hozhatja magával. A berendezhető terület iskolapad méretű. A mestermunka értékelése a bemutató szóbeli vagy írásbeli ismertetése alapján történik.

A „mestermunka” eredménye a versenyen elérhető helyezések megállapításánál számít.

A mestermunka elérhető pontszáma: 10 pont

A feladat elkészítésének időtartama: 60 perc.

A „mestermunka” eredménye csak a végső helyezést dönti el, a vizsgarészek alóli mentesítésbe nem számít bele.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenyzők helyezését a versenybizottság az elért eredmény, valamint a mestermunka értéke alapján állapítja meg. Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

3.3 KERTI MUNKÁS

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 4 0812 17 05 számú Kertész szakma Kerti munkás részsakma képzési és kimeneti követelményének figyelembevételével - a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás
gyakorlat helyszínének megtekintése

Második nap:

projektfeladat versenytevékenység

Harmadik nap:

mestermunka elkészítése

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról a versenyzőnek, illetve a küldő iskolának kell gondoskodnia.. A ruházatnak olyannak kell lennie, hogy kedvezőtlen időjárás esetén se veszélyeztesse a versenyző egészségét és testi épségét. A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka-és balesetvédelmi szabályok betartását.

PROJEKTFELADAT VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyző olyan feladatot készít önállóan, amely alapján jól mérhető a munkafolyamat során végzett tevékenysége logikus felépítése, a munkavégzés tudatossága, a tanult ismeretek alkalmazása. A versenyfeladat a részsakma alap- és speciális műveleteit és a kapcsolódó technológiákat tartalmazza.

A versenyfeladat megnevezése: **Felismerési feladat, kerti munkák**

A versenytevékenység időtartama: **70 perc**

A versenyfeladat aránya: **100 %**

A versenyfeladat ismertetése:

A) versenyrész: A gyakorlat helyszínén végzett gyakorlati versenymunka., mely két egymástól elkülönülő részből áll: egy kertészeti termesztés és egy növényismereti felismerés feladatból.

A1: Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés, magvetés, ültetés, ültető gödör kiásása, ápolási munkák, gépüzemeltetési/karbantartási feladatok, betakarítás)

A2: A központilag meghatározott növénylistában szereplő 30 db növény és növényi rész felismerése és írásban történő megnevezése magyar nyelven. (Gyümölcsstermő növények, növényi részek, szőlő növényi részek, zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták).

A feladathoz élő növényanyag használható.

B) versenyrész: A versenyrész során a versenybizottság, az A) versenyrészben meghatározott munkafolyamattal kapcsolatos szakmai beszélgetést folytat a versenyzővel, kérdéseket tesz fel neki, amelyek érintik a termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, termelési eredmények, az előállított termékek felhasználásának, értékesítésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét.

A versenyfeladat aránya: 100 %.

A versenytevékenység időtartama: 70 perc

A1: 30 perc 70%

A2: 30 perc 20%

B: 10 perc 10%

Pontszám: 100 pont

A1: 70 pont

A2: 20 pont

B: 10 pont

„MESTERMUNKA”

A mestermunka elkészítésének időtartama: 60 perc

A mestermunkára adható pontszám : 10 pont

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, amely két feladatból áll, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

Mestermunka ismertetése:

Tűzdelési feladat.

A szaporítóládába elvetett és kikelt magoncok tűzdelése cserépbe.

Rendelkezésre álló anyagok, eszközök: termesztőedény, földkeverék, rosta, műtrágya (granulátum), ültető kanál, tűzdelőfa, öntözőkanna, jeltábla.

A versenyző igény esetén a tűzdeli cserepeket hazaviheti.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenyzők helyezését a versenybizottság a gyakorlati versenyrészen elért eredmény, valamint a mestermunka értékelése alapján állapítja meg.

Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

3.4 PARKGONDOZÓ

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 5 0812 17 06 számú Kertésztechnikus szakma – Parkgondozó részsakma képzési és kimeneti követelményének figyelembevételével – a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

- munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás
- gyakorlat helyszínének megtekintése

Második nap:

- projekt versenytévékenység

Harmadik nap:

- mestermunka elkészítése

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról a versenyzőnek, illetve a küldő iskolának szükséges gondoskodnia.. A ruházatnak olyannak kell lennie, hogy kedvezőtlen időjárás esetén se veszélyeztesse a versenyző egészségét és testi épségét.

A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka-és balesetvédelmi szabályok betartását.

PROJEKT VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyzőnek olyan feladatot kell önállóan elkészítenie amely alapján jól mérhető a munkafolyamat során végzett tevékenysége logikus felépítése, a munkavégzés tudatossága, a tanult ismeretek alkalmazása. A versenyfeladat a részszakma alap- és speciális műveleteit és a kapcsolódó technológiákat tartalmazza.

A versenyfeladat megnevezése: **Parkfenntartás projektfeladat**

A) versenyrész: A versenytevékenység két egymástól elkülönülő részből áll: egy parkfenntartási vagy gépkezelői feladatból és egy növényfelismerési feladatból.

A1: Egy kisebb zöldfelület aktuális fenntartási munkáinak elvégzése, vagy egy kerti kisműködésének és karbantartásának bemutatása. (60 perc)

Elérhető pontszám: **70 pont**

A versenyrész aránya: **70 %**.

A2: A központilag meghatározott növénylistában szereplő 50 db növény és növényi rész felismerése és írásban történő megnevezése magyar névvel. (50 perc)

A növényismereti feladat összeállításánál csak élő növények, illetve növényi részek használhatók. A 50 db felismerendő növény illetve növényi rész az alábbi megoszlásban kell, hogy szerepeljen:

- 10 db egy és/vagy kétnyári dísznövény
- 15 db évelő dísznövény
- 15 db lombhullató fa illetve cserje, kúszócserje
- 5 db örökzöld fa illetve cserje
- 2 db dézsás és/vagy cserepes levél és/vagy virágos dísznövény
- 3 db gyomnövény

Elérhető pontszám: **20 pont**

A versenyrész aránya: **20 %**.

B) versenyrész: A versenyrész során a versenybizottság az A) versenyrészben meghatározott munkafolyamattal kapcsolatos szakmai beszélgetést folytat a versenyzővel, kérdéseket tesz fel,

amelyek érintik a termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, termelési eredmények, az előállított termékek felhasználásának, értékesítésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét. (10 perc)

Elérhető pontszám: **10 pont**

A versenyrész aránya: **10 %**.

A teljes versenytevékenység össz időtartama: **160 perc**

Elérhető össz pontszám: **100 pont**

A versenyfeladat aránya: **100 %**.

„MESTERMUNKA”

A mestermunka elkészítésének időtartama: 60 perc

A mestermunkára adható pontszám :10 pont

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, amely két feladatból áll, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

Mestermunka ismertetése:

Készítsen növény összeültetést függőcserépbe.

- 1.) Készítsen földkeveréket.
- 2.) Töltse meg a cserepet drén réteggel, földkeverékkel.
- 3.) Végezze el az ültetést.
- 4.) Öntözze meg.
- 5.) Rendezze el a munkaterületet.

Eszköz és anyagszükséglet /fő:

- 1db 20cm átmérőjű műanyag függőcserép
- palántaföld
- tőzeg
- zúzottkő, sóder, kavics
- ültető lapát
- vödör
- öntözőkanna
 - jeltábla a versenyző számával
 - seprű, szivacs vagy rongy a takarításhoz

Választható dísznövények:

Álló növények pl.:

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|
| • petúnia | • hamvaska | • borostyán |
| • lobélia | • álló muskátli | • pletyka |
| • kisvirágú
bársonyvirág | Ampolna növények pl.: | • márványos
szobafutóka |
| | • futó muskátli | |

Az értékelés szempontjai:

- drén réteg, földkeverék megfelelő aránya
- szakszerű palántakivétel
- növényanyag kiválasztás
- ültetési mélység
- növényanyag elrendezése
- színösszeállítás
- méretarány
- gyommentesség
- öntözés
- tisztaság.

Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

A „mestermunka” eredménye csak végső helyezési sorrendbe számít, a vizsgarészek alóli mentesítésbe nem számít bele.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenyzők helyezését a versenybizottság a gyakorlati versenyrészen elért eredmény, valamint a mestermunka értékelése alapján állapítja meg.

Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

3.5 SZÁMÍTÓGÉPES ADATRÖGZÍTŐ

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 04153001 számú Számítógépes adatrögzítő megnevezésű szakképesítés programkövetelménye figyelembevételével a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

A döntő verseny az alábbiak szerint alakul:

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

- munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás
- gyakorlat helyszínének megtekintése

Második nap:

- írásbeli versenytevékenység

Harmadik nap:

- mestermunka elkészítése

A versenytevékenység, vagy részeinek leírása:

A) versenyrész

A versenyző 1000-1500 leütés terjedelemben folyamatosan írott szöveget gépel a tízujjas vakírás technikáját alkalmazva legalább 100 leütés/perc sebességgel. A gépelt szöveg, egyéb forrásdokumentumok felhasználásával hivatalos/üzleti levelet szerkeszt vagy egyéb dokumentumot állít össze megadott utasítások alapján, figyelembe véve a levél és dokumentumkészítés szabályait. A hivatalos/üzleti levél vagy egyéb dokumentum egy részét a versenyző önállóan fogalmazza meg. A dokumentum tartalmához kapcsolódóan táblázatot, kimutatást, grafikont (forrásfájlban előkészítve) készít utasítás alapján, melyet a készülő dokumentumban felhasznál.

B) versenyrész

A versenyző irodatechnikai eszközök használatával egyoldalas, 10 oldal terjedelmű dokumentumot kétoldalas változatban másol, majd kétoldalasan nyomtat és irodatechnikai kellékek használatával két példányban spiráloz.

A versenyrészek végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A) versenyrész: 120 perc

B) versenyrész: 60 perc

A versenyrészek aránya:

A) versenyrész: 80 pont - 80%

B) versenyrész: 20 pont - 20%

A versenytevékenység értékelésének szempontjai:

A) versenyrész feladatai és értékelésük szempontjai:

A/1) Gépírási feladat versenyrészen belüli aránya: **10 %**

Feladat leírása: 10 perces másolás

Értékelés: hibának számít a kihagyott szó (névelővel együtt), megváltoztatott, felesleges szó, szórendcsere, összefüggő hiba, gépelési hiba, írásjelhiba, helyesírási hiba. Egy szóban, ha több hiba is van, csak egy hibának számít.

A/2) Táblázatkezelési és grafikonkészítési feladat versenyrészen belüli aránya: **40 %**

Feladat leírása: Cím, oszlopok, sorok elrendezése, számítás végzése a megfelelő cellába a helyes adatokkal. Adatok szűrése adott szempontok szerint. Formázás, rendezés adott szempontok szerint. Grafikon, diagram készítése szabályosan, cím, tengelyek elnevezése, megfelelő ábrázolási mód.

Értékelés: A feladatoknál meghatározott pontszám csak akkor adható meg, ha a versenyző a műveletsort az utasításnak megfelelően és teljes egészében elvégezte, továbbá az adatbevitellel járó művelet gépírási, helyesírási szempontból is hibátlan. Részpontszám nem adható.

A/3) Dokumentumszerkesztési feladat versenyrészen belüli aránya: **50 %**

Feladat leírása: A másolás szövegének beillesztése a megfelelő helyre, élőfej készítése, logó, cégnév beillesztése, levél adatainak elhelyezése, lábjegyzet készítése, fogalmazás a megfelelő helyen, megadott szempontok szerint, helyes nyelvi formában és stílusban, táblázat, grafikon beillesztése.

Értékelés: A feladatoknál meghatározott pontszám csak akkor adható meg, ha a versenyző a műveletsort az utasításnak megfelelően és teljes egészében elvégezte, továbbá az adatbevitellel járó művelet gépírási, helyesírási szempontból is hibátlan. Részpontszám nem adható.

B) versenyrész feladatai és értékelésük szempontjai:

Értékelési szempontok:

- a feladatra megadott időtartam betartása: **20%**
- az irodatechnikai eszközök gyakorlott és biztonságos használata: **60%**
- a létrehozott dokumentum külleme és minősége: **20%**

Megjegyzés

A versenyzőtől meg kell követelni a verseny teljes időtartama alatt a munka- és balesetvédelmi szabályok betartását.

“MESTERMUNKA”

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, amely két feladatból áll, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

A mestermunka elkészítésének időtartama: **90 perc**

A mestermunkára adható pontszám :**10 pont**

Mestermunka ismertetése:

Írásbeli dokumentum (levél, meghívó, programterv, névjegy, stb.) készítése, igényes megszerkesztése, tartalmi és formai utasítások alapján, irodai eszközök (nyomtató, lyukasztó, vágó-, lamináló-, spirálozó gép stb.) felhasználásával. A feladat elkészítéséhez szükséges adatok, képek, ábrák gyűjtéséhez internet használható.

A „mestermunka” eredménye csak végső helyezési sorrendbe számít, a vizsgarészek alóli mentesítést nem befolyásolja.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenybizottság a versenyzők teljesítményét az írásbeli feladathoz kiadott javítási-értékelési útmutatónak megfelelően értékeli a számítógépes adatrögzítő szakképesítés követelménye alapján.

A versenyzők helyezését a versenybizottság az írásbeli az elért pontszámok összesítésével, valamint a mestermunka eredménye alapján állapítja meg. Pontegyenlőség esetén, a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet

3.6 SZOBAFESTŐ

A versenyfeladatokat és a javítási-értékelési útmutatókat a két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettanterve, valamint a 4 0732 06 05 számú Festő, mázoló, tapétázó szakma - Szobafestő részsakma képzési és kimeneti követelményének figyelembevételével – a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntőben a szakmai tananyagot felölelő központi írásbeli feladatsort oldanak meg a versenyzők, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **90 perc**

A versenyző elődöntőben elért teljesítménye a döntő végeredményébe nem számít bele, csak a döntőbe jutást szolgálja.

DÖNTŐ

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás,
gyakorlat helyszínének megtekintése,

Második nap:

projekt versenytévénység,

Harmadik nap:

mestermunka elkészítése,

PROJEKTFELADAT VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyfeladat megnevezése: **Szobafestő, díszítő munkák feladat**

A versenyző olyan feladatot készít önállóan, amely alapján jól mérhető az általa végzett munkafolyamat logikus felépítése, a munkavégzés tudatossága, a tanult ismeretek alkalmazása. A versenyfeladat a részszakma alap- és speciális műveleteit és a kapcsolódó technológiákat tartalmazza.

Portfólió bemutatása:

A tanuló haladásáról és/vagy eredményeiről, munkáiból összeállított, a mentoráló gyakorlati oktató vagy szaktanár által hitelesített dokumentum, melyet a versenyre magával hoz és a versenybizottságnak bemutat.

Portfólió tartalma:

A képzési ciklus alatt elvégzett munkáiból kiemel egyet (felületdiagnosztika vagy falfelület festés vagy díszítés területről) és részletesen ismerteti az adott technológia folyamatait, anyagait, szerszámait, eszközeit.

A versenyrész időtartama: **10 perc**

A versenyrész aránya: **20 %**.

Elérhető pontszám: **20 pont**

A versenyfeladat ismertetése: **Adott technológiával falfelület festése, díszítése**

A versenyző előre előkészített felületen a bevonatrendszer fedő rétegét felhordja, díszíti és befejezi, szükség esetén díszlécet szab, ragaszt.

A versenytevékenység időtartama: **220 perc**

A versenyfeladat aránya: **80 %**.

Pontszám: **80 pont**

Értékelési szempontok:

szerszámok kiválasztása:	5%
alapfelület vizsgálata, előkészítése;	10%
mérés, kijelölés pontossága;	15%

tervezés, színek összhangja;	15%
festékréteg felhordása, kivitelezése;	20%
díszítés kiválasztása, szerszámjai, anyagai, kivitelezése;	20%
létrahasználat szakszerűsége;	5%
a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírások betartása;	5%
utómunkálatok elvégzése (szerszám, eszköz, munkaterület takarítása, anyagtárolás, hulladékkezelés);	5%

„MESTERMUNKA”

A döntő versenyen részt vevő tanuló „mestermunkát” készít, értékelése a versenykövetelményben előírt tevékenységek értékelésébe nem számít bele.

Mesterfeladatok ismertetése

Szobafestő mesterfeladat:

Előre előkészített felületen díszítés elvégzése sablonnal.

A mestermunka elérhető pontszáma: 10 pont

A feladat elkészítésének időtartama: 60 perc.

A „mestermunka” eredménye csak a végső helyezést dönti el, a vizsgarészek alóli mentesítésbe nem számít bele.

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról a versenyzőnek, illetve a küldő iskolának kell gondoskodnia. A ruházatnak olyannak kell lennie, hogy ne veszélyeztesse a versenyző egészségét és testi épségét.

A versenyző saját kézi szerszámait, kisgépeit használhatja.

A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka- és balesetvédelmi szabályok betartását.

A versenyzők teljesítményének értékelése

A versenyzők helyezését a versenybizottság az elért eredmény, valamint a mestermunka értéke alapján állapítja meg. Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény és a mestermunka alapján kell eldönteni a sorrendet.

4. SZAKMAI TANTÁRGYI KOMPLEX VERSENY

4.1 HÁZTARTÁSTAN

Jóváhagyási szám: **18246-7/2009. (10.16.)**

A résztvevők: a készségfejlesztő iskolák végzős évfolyamaira járó tanulók.

A versenyfeladatokat a Háztartástan szakmai program követelményei alapján a versenybizottság állítja össze.

ELŐDÖNTŐ

Az elődöntő versenyre a szaktanárok javaslata alapján tetszőleges számú versenyzőt lehet nevezni. Az elődöntő akkor szervezhető meg, ha a benevezett iskolák száma eléri a hármat, illetve a benevezett tanulók létszáma a 10 főt.

Nem nevezhető az a tanuló, aki korábban Háztartástan versenyen indult és továbbra is az iskola tanulója maradt.

Az elődöntőben központi írásbeli feladat megoldására kerül sor, amely a képzési idő teljes tananyagát tartalmazza.

Időtartama: **60 perc**

A versenyzők elődöntőben elért eredménye (pontszáma) a döntő eredményébe teljes mértékben beszámít.

Központi írásbeli feladat	Időtartam (perc)	Pontszám
1. Konyhatechnika (alapanyagok kiválasztása)	60	100
2. Ruhagondozási ismeretek (mosás, vasalás, varrás)		
3. Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás		
4. Növénytani ismeretek, tevékenységek (növényültetés, növényápolás, kerti munkálatok, eszközök válogatása)		
5. Ház, lakás ápolása, gondozása		
6. Balesetvédelem, eszközök biztonságos használata		
Összesen	60	100

Megjegyzés

A komplex feladatsor elsősorban teszt-jellegű. A feladatok ábrák, piktogramok, grafikusan megjelenített tevékenységek értelmezéséből, kiválasztásából, csoportosításából állnak.

A szöveges feladatok rövidek, egyszerűek, könnyen értelmezhetők.

*A versenyzők az írásbeli feladatokhoz szükséges író- és rajzeszközöket használhatnak.
A feladatok megoldásának megkezdése előtt a tanár segítséget nyújthat a feladatok megértéséhez.*

DÖNTŐ

A döntő a gyakorlati feladatok teljesítéséből és szóbeli feleletből áll.

Ha a versenybizottság másként nem rendelkezik, a döntőt az alábbi ütemezés szerint rendezik meg:

Első nap:

- munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás
- gyakorlat helyszínének megtekintése

Második nap:

- gyakorlati versenytevékenység

Harmadik nap:

- szóbeli versenytevékenység.

GYAKORLATI VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyfeladat megnevezése: **Komplex háztartástani ismeretek**

A versenytevékenység időtartama: **100 perc**

A versenyfeladat ismertetése:

A készségfejlesztő iskolák gyakorlati képzése során elsajátított alaptevékenységek, képesség szerinti alkalmazása. A gyakorlati témakörök a felnőtt létre való felkészítést szolgáló, mindennapi kerti rutinokat, önfenntartó funkciók erősítését fogja össze.

A versenyző a háztartástanhoz társítható különböző területeken mutatja be tudását, felkészültségét, képességeihez mérten önállóságát.

A gyakorlati feladatok témakörei lehetőséget biztosítanak a tanulók számára, hogy a meglévő tudásukról, gyakorlati alapképességeikről számot adjanak. A gyakorlati versenyfeladatok teljesítésének értéke áttekintést ad arról is, hogy mennyire volt sikeres a speciális képzésben alkalmazott, kulcskompetenciák fejlesztése.

Gyakorlati feladatok témakörei	Időtartam (perc)	Pontszám
1. Konyhatechnika: - egyszerű hideg vagy meleg étel elkészítése, - mosogatás, - konyhatarítás	45	200
2, Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás	10	20
3. Ház, lakás gondozása		
4. Ruhagondozási ismeretek: - varrás, mosás, vasalás, hajtogatás	20	40
5. Növénytani ismeretek: - növényápolás, kerti munkák, növényismeret.	15	20
Összesen	100	300

A gyakorlati verseny konyhatechnikai részéhez az alábbi ételek elkészítésének ismerete szükséges:

- Reggelik: hideg vegyes szendvicsek, kakaóval
hideg kevert saláták, pirítóssal
úti csomag, frissen főzött teával
rántotta, gyümölcssteával
- Egyszerű ebédek: rakott burgonya, savanyúsággal
paprikás burgonya, virslivel
túrós csusza, tepertővel
zöldborsófőzelék tükörtojással
- Desszertek: gyümölcssaláta, tejszínhabbal
tejberizs, kakaó szórással, narancslével
ízes palacsinta, friss limonádéval
szilvágombóc (fagyasztott), fahéjas porcukorral, málnaszörppel

Megjegyzés

A szükséges munkaruházatról (köpeny, kötény, fejkendő vagy sapka) a küldő intézménynek kell gondoskodnia. A versenyzőtől meg kell követelni a gyakorlati verseny teljes időtartama alatt a munka-és balesetvédelmi szabályok betartását.

SZÓBELI VERSENYTEVÉKENYSÉG

A versenyfeladat megnevezése: Háztartástan

A versenytevékenység időtartama: 25 perc

A versenyfeladat ismertetése:

A szóbeli kérdések szorosan kapcsolódnak az elvégzett gyakorlati feladatokhoz, melyekre témakörönként maximum 10-10 pont és maximálisan 50 pont adható.

A szóbeli versenyen felkészülési időt nem kapnak a versenyzők, kérdéseket húznak minden témakörből, és azonnal válaszolnak.

A szóbeli verseny témakörei	Időtartam (perc)	Pontszám
1. Konyhatechnika: elő-, fő-, befejező műveletek	5	10
2. Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás	5	10
3. Ruhagondozási ismeretek: varrás, mosás, vasalás	5	10
4. Növénytani ismeretek: növényápolás, kerti munkák, növényismeret	5	10
5. Ház, lakás gondozása, ápolása	5	10
Összesen	25	50

A versenyzők teljesítményének értékelése:

A versenyzők helyezését a versenybizottság az írásbeli, gyakorlati és a szóbeli versenyrészekben elért pontszámok összesítésével állapítja meg. Pontegyenlőség esetén, a gyakorlaton elért százalékos teljesítmény alapján kell eldönteni a sorrendet.

A versenyzők összesített eredményét az alábbi pontrendszer alapján kell kialakítani:

A döntő részei	Pontszám
Hozott pont (elődöntő eredménye)	100
Gyakorlat	300
Szóbeli	50
Összesen	450

1. SZ. MELLÉKLET – INTÉZMÉNYVEZETŐI NYILATKOZAT

Intézmény neve, címe: _____

Intézményvezető: _____ Telefonszám: _____

TANULÓ ADATAI		SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY		SZAKKÉPESÍTÉS/RÉSZSZAKMA
Tanuló neve	Születési ideje	kiállító intézmény neve, címe	száma	elnevezése

Hivatalosan igazolom, hogy a Szakiskolák Szakma Kiváló Tanulója Versenyére nevezett tanulók adatai hitelesek, a versenykiírás és Versenyszabályzat minden feltételének megfelel.

PH.

intézményvezető

2. SZ. MELLÉKLET – TANULÓI NYILATKOZAT

Név: évf.: oszt.:

oktatási azonosító:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nyilatkozom, hogy

verseny tárgyban

hozzájárok / nem járok* hozzá

(* Kérjük a választottat aláhúzni!)

nevem és iskolám nevének nyilvánosságra hozatalához, melyet a 2022/2023. tanévi szakiskolai Szakma Kiváló Tanulója versenyén (SZKTV) versenyt szervező Belügyminisztérium versenyfordulónként tesz közzé az Oktatási Hivatal honlapján.

Ezzel egyidejűleg tudomásul veszem, hogy hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom, a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Kelt:, 20

.....
a szülő/gondviselő aláírása

(nem nagykorú jelentkező esetén)

.....
jelentkező aláírása