

Országos tanulmányi versenyek meghirdetése a 2017/2018. tanévre

I. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett és finanszírozott tanulmányi versenyek

Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma, valamint az Oktatási Hivatal közösen meghirdeti az Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (továbbiakban OKTV) részvételi feltételeit, követelményeit, a lebonyolítás rendjét és időpontjait.

1. Általános tudnivalók

1.1. A versenyben való részvétel feltételei

Az OKTV-re azok a tanulók jelentkezhetnek, akik:

- a) valamely magyarországi középiskolában tanulói vagy vendégtanulói jogviszonnyal rendelkeznek, továbbá
- b) nappali rendszerű képzésben vesznek részt, valamint
- c) a versenykiírás tanévében az adott középiskola pedagógiai programja szerint a középiskolai szakaszt lezáró évfolyam vagy az azt közvetlenül megelőző évfolyam tanulói, és a középiskolában
 - ca) az iskola helyi tantervében rögzítettek szerint önálló tantárgyként vagy más tantárgyba beépítve tanulták/tanulják az adott tantárgyat, vagy a jelentkezési határidő előtt sikeres osztályozó vizsgát tettek az adott tantárgy legalább egy évfolyamának tananyagából, és
 - cb) az adott tantárgyból tanulmányaik befejeztével magyar rendszerű érettségi vizsgát tehetnek, illetve már sikeres előrehozott érettségi vizsgát tettek.

Az adott középiskola pedagógiai programja szerint a középiskolai szakaszt lezáró évfolyamot kettővel megelőző középiskolai évfolyam tanulói közül az OKTV-re az a) és b) pontoknak megfelelő azon tanulók jelentkezhetnek, akik a jelentkezési határidő előtt

- sikeres előrehozott érettségi vizsgát tettek az adott tantárgyból, vagy
- a középiskolai bizonyítványba bejegyzett osztályzattal igazolják, hogy az adott tantárgy helyi tantervi követelményeit teljesítették a középiskolai szakaszt lezáró évfolyamot kettővel megelőző középiskolai évfolyam tananyagával bezárólag.

Az első fordulóban továbbjutott ezen versenyzők számára két példányban el kell készíteni a 2. sz. mellékletként közzétett, az iskola igazgatója által hitelesített igazolást. Az egyik példányt a versenyző iskolájában kell megőrizni a tanév utolsó napjáig, a másik példányt a versenyzőnek a következő fordulóban be kell mutatnia és át kell adnia az Oktatási Hivatal képviselőjének.

A tanulói jogviszonyát szüneteltető tanuló nem vehet részt az OKTV-n.

A tanulók – a versenyidőpontok és a kategóriák figyelembevételével – tetszőleges számú tantárgy versenyére jelentkezhetnek.

Az élő idegen nyelvek versenyén – a szlovén nemzetiségi nyelv kivételével – nem indulhatnak azok a tanulók,

- a) akiknek az érintett nyelv anyanyelvük, vagy legalább egyik szülőjük beszélt anyanyelve,
- b) akik a 12. életévük betöltése után – a versenyben való részvétel tanévével bezárólag – összesen legalább egy évet töltöttek az adott nyelvterületen,
- c) akik a 12. életévük betöltése után legalább egy tanéven át folytattak iskolai tanulmányokat az adott nyelvterületen,
- d) akik a 12. életévük betöltése után az adott nyelvet legalább egy tanéven keresztül olyan – külföldi, Magyarországon működő külföldi vagy külföldi rendszerű – iskolában tanulták, amelynek tanítási nyelve az érintett nyelv.

A fenti szabályozás alá vont élő idegen nyelvi versenyekre jelentkező tanulóknak – nem nagykorú tanuló esetén a szülővel (gondviselővel) közösen – a 4. sz. mellékletként közzétett nyilatkozat kitöltésével és aláírásával kell igazolnia azt, hogy a részvételi feltételeknek megfelel. A nyilatkozatot két példányban kell elkészíteni. Az egyik példányt a versenyző iskolájában kell megőrizni a tanév utolsó napjáig, a másik példányt az első fordulóban

továbbjutott versenyzőnek a következő fordulóban be kell mutatnia és át kell adnia az Oktatási Hivatal képviselőjének.

Az egyéb feltételeket, kategóriákat, tantárgyi specialitásokat a versenykiírás tantárgyi fejezetei tartalmazzák.

A verseny feltételei minden induló számára azonosak. A sajátos nevelési igényű tanulók jelentkezési szándéka esetén a versenyző részvételi lehetőségét, versenyzésének körülményeit az iskola igazgatója a jelentkezés előtt egyeztetni az Oktatási Hivatallal, sajátos versenyzési feltételeket csak az Oktatási Hivatal engedélyezhet. Ennek során kizárólag olyan sajátos versenyzési feltételek engedélyezhetők, amelyek esetében a versenyanyag tartalmi követelményei nem változnak.

1.2. A jelentkezés módja

A tanulóknak minden versenyre abban a középiskolában kell jelentkezniük, amellyel az adott tantárgy vonatkozásában a tanulói vagy vendégtanulói jogviszonyuk fennáll. A vendégtanulói jogviszony megszűnte után a tanuló saját iskolájában jelentkezhet a versenyre abból a tárgyból is, amelyre korábbi vendégtanulói jogviszonya alapján vált jogosulttá. A jelentkezést az iskola igazgatójához kell benyújtani (jelentkezési lap: *1. sz. melléklet*) a filozófia tárgy kivételével **2017. szeptember 22-ig**. A filozófia verseny jelentkezési határidejét, szabályait az adott tantárgyi fejezet tartalmazza.

A versenyzők jelentkezésére, a verseny lebonyolításához szükséges adataik rögzítésére, kezelésére és közvetítésére az OKTV adminisztrációs rendszerében (az Oktatási Hivatal által az iskolák rendelkezésére bocsátott ADAFOR nevű számítógépes program OKTV alrendszerében) kerül sor. A jelentkezéseket az iskola igazgatójának vagy a megbízottjának az OKTV adminisztrációs rendszerének (ADAFOR) iskolai programja segítségével kell rögzítenie, és azon **2017. szeptember 29-ig** kell továbbítani az Oktatási Hivatalba, ahol az OKTV adminisztrációs rendszer (ADAFOR) központi programja regisztrálja azokat. A **2017. szeptember 29-i** határidő után az Oktatási Hivatal nem fogad további jelentkezéseket! A jelentkezési feltételeknek való megfelelés ellenőrzése valamint a megfelelő kategóriába történő besorolás az igazgató feladata és felelőssége. Az iskola igazgatója a jelentkezés után hitelesíti a *3. sz. mellékletként* közzétett igazolást. Az igazolást két példányban kell elkészíteni. Az egyik példányt a versenyző iskolájában kell megőrizni a tanév utolsó napjáig, a másik példányt az első fordulóból továbbjutott versenyzőnek a következő fordulóban be kell mutatnia és át kell adnia az Oktatási Hivatal képviselőjének.

Amennyiben a fentiekben előírt igazolások, nyilatkozatok bármelyikében valótlan adatok szerepelnek, a versenyző a versenyből kizárára kerül.

Az iskolai adatszolgáltatást egyben a versenyfeladatok megrendelésének kell tekinteni.

Az OKTV-n részt vevő középiskolai tanulók a jelentkezéssel kinyilvánítják, hogy elfogadják a versenykiírás előírásait, hozzájárulnak a verseny lebonyolításához szükséges személyes adataiknak a szervezők általi kezeléséhez (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-62153/2013), valamint, hogy tudomásul veszik a versenybizottság szakmai döntéseit.

A középiskola saját pedagógiai programja szerint biztosítja a tanulók részvételi lehetőségét az OKTV-n azokból a tantárgyakból, amelyekből a tanuló a versenykiírás szerint jogosult a versenyre jelentkezni.

1.3. A versenyek szervezésének általános elvei

A versenyrészek a következők lehetnek: szóbeli, írásbeli, gyakorlati.

- a) Az írásbeli versenyrésze vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a versenyfeladat megoldását valamilyen rögzített módon, s a verseny befejezését követően, a szaktanár által javítható formában kell elkészíteni (pl. rajz, rögzített média anyag, adatfájlok).
- b) A szóbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladatot egyszeri alkalommal kell bemutatni, előadni és ennek alapján kell a vizsgázó teljesítményét értékelni (pl. színpadi előadás).

Az OKTV szakmai tartalma alapvetően a Nemzeti alaptantervre valamint az érettségi vizsga általános és részletes vizsgakövetelményeire épül, de azon túlmutató követelményeket is magában foglalhat, amelyeket közzé kell tenni a versenykiírás adott tantárgyi fejezeteiben.

A versenyek az aktuális versenykiírásban foglaltak szerint – az idegen nyelvi és a nemzetiségi versenyek kivételével – magyar nyelven zajlanak.

Az OKTV versenyrészei nem nyilvánosak, kivéve, ha egy tantárgyi fejezet kifejezetten másként rendelkezik.

Az OKTV-t az Oktatási Hivatal szervezi. Az egyes versenyek lebonyolításában közreműködnek a szakmai irányítást végző tantárgyi versenybizottságok (a továbbiakban: versenybizottságok). A versenyekkel kapcsolatos szakmai döntéseket a versenybizottságok hozzák.

1.4. Az OKTV versenybizottságai

Az OKTV szakmai irányítását és felügyeletét a tantárgyanként, illetve szükség esetén kategóriánként az elnökből, az ügyvezető elnökből és legalább még egy tagból álló versenybizottságok látják el. A versenybizottságok működtetéséről az Oktatási Hivatal gondoskodik.

A versenybizottság szakmai munkáját az elnök irányítja. A versenybizottság elnökét – az Oktatási Hivatal javaslata alapján – az oktatásért felelős miniszter kéri fel egy tanévre. A versenybizottság elnöke felelős a versenybizottság szakmai munkájáért, a feladatlapok, a központi javítási-értékelési útmutatók, a szóbeli feladatsorok versenykiírásnak megfelelő tartalmáért, továbbá a versenybizottsági döntések szakszerű meghozataláért.

A versenybizottság szervezeti irányítását, a szakmai munka szervezését az ügyvezető elnök végzi. A versenybizottság ügyvezető elnökét az Oktatási Hivatal vezetője kéri fel és bízta meg egy tanévre. A versenybizottság ügyvezető elnökének feladatait az Oktatási Hivatal határozza meg.

A versenybizottságok tagjait az elnök és az ügyvezető elnök közös javaslatának mérlegelése után az Oktatási Hivatal vezetője kéri fel és bízta meg egy tanévre. A versenybizottsági munkába – az Oktatási Hivatal előzetes egyetértésével – meghatározott feladatok elvégzésére további közreműködő szakemberek vonhatók be.

A versenyek szervezésében és lebonyolításában közreműködnek:

- biológia verseny esetében az *Arany János Általános Iskola és Gimnázium*,
- dráma verseny esetében a *Magyar Drámapedagógiai Társaság* és a *Petőfi Irodalmi Múzeum*,
- fizika verseny esetében az *ELTE Természettudományi Karának Anyagfizikai Tanszéke* és a *Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Természettudományi Karának Fizika Tanszéke*,
- informatika verseny esetében a *Neumann János Számítógép-tudományi Társaság* és az *ELTE Informatikai Kara*,
- kémia verseny esetében az *ELTE Természettudományi Karának Kémiai Intézete*,
- mozgóképkultúra és médiaismeret verseny esetében a *Vizuális Világ Alapítvány*,
- művészettörténet verseny esetében az *ELTE Bölcsészettudományi Karának Művészettörténeti Intézete*, a *Magyar Rajztanárok Országos Egyesülete* és a *Magyar Nemzeti Galéria*,
- orosz nyelv verseny esetében az *Orosz Kulturális Központ*,
- vizuális kultúra verseny esetében a *Magyar Rajztanárok Országos Egyesülete* és a *Budai Rajziskola*,
- az angol nyelv, biológia, filozófia, fizika, földrajz, francia nyelv, informatika, kémia, latin nyelv, magyar irodalom, magyar nyelv, matematika, német nyelv, olasz nyelv, orosz nyelv, spanyol nyelv, történelem versenyek esetén az *ELTE Eötvös József Collegium* szabad kapacitásának függvényében ingyenes elhelyezést biztosít a döntő előtti éjszakára a versenyek döntősei és szükség esetén tanulónként legfeljebb egy fő kísérő számára,
- a biológia, fizika, földrajz, informatika, kémia, matematika versenyek esetén az *ELTE Bolyai Kollégiuma* szabad kapacitásának függvényében ingyenes elhelyezést biztosít a döntő előtti éjszakára a versenyek döntősei és szükség esetén tanulónként legfeljebb egy fő kísérő számára.

A versenybizottság elnöke, ügyvezető elnöke és tagjai nem vehetnek részt azon fordulók versenyfeladatainak összeállításában és a versenyzők teljesítményeinek értékelésében, amelyekben közeli hozzátartozójuk vagy az általuk tanított tanulók is versenyeznek. A versenybizottságok elnökét, ügyvezető elnökét, tagjait és a közreműködőket a feladatok és a központi javítási-értékelési útmutatók tartalmára, a versenyzők teljesítményének értékelésére vonatkozóan, és a versenybizottság döntéseinek meghozatalával kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli.

A versenyekhez kapcsolódó közérdekű információkat kizárólag az Oktatási Hivatal hozhatja nyilvánosságra.

1.5. Az OKTV fordulói

A versenyek – a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben foglaltak szerint – 2 vagy 3 fordulósak, és egy, két, illetve három kategóriában zajlanak. A kategóriák meghatározását a versenykiírás tantárgyi fejezetei tartalmazzák. A versenyek egyes fordulói – kivéve a mozgóképkultúra és médiaismeret verseny második (döntő) fordulóját – kategóriánként legfeljebb 1 naposak. A mozgóképkultúra és médiaismeret második (döntő) fordulója két napos. Egy-egy forduló írásbeli, szóbeli és gyakorlati feladatok teljesítéséből állhat.

A háromfordulós versenyeknél:

- az első fordulót (a vizuális kultúra kivételével) az iskola,
- a második fordulót a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározottak szerint az Oktatási Hivatal szervezi a kijelölt helyszíneken,
- a döntő fordulót az Oktatási Hivatal bonyolítja le.

A kétfordulós versenyeknél:

- az első fordulót (a mozgóképkultúra és médiaismeret kivételével) az iskola,
- a döntő fordulót az Oktatási Hivatal bonyolítja le.

Az egyes fordulók időpontját a versenykiírás tantárgyi fejezetei, illetve a *7. sz. melléklet* tartalmazza.

Az első fordulókat az egy településen működő középiskolák – az Oktatási Hivatal tájékoztatása mellett – közösen is megrendezhetik. A közös lebonyolítás szabályszerűségéért a rendező intézmény igazgatója felel.

Versenyezni kizárólag a versenykiírásban meghatározott időpontokban és az Oktatási Hivatal által kijelölt helyszíneken lehet. Ha a tanuló bármely okból nem tud részt venni valamelyik fordulón, a versenyt nem folytathatja.

A háromfordulós versenyeknél a második fordulóban résztvevők száma kategóriánként a jelentkezők számától függően:

- 3000-nél több jelentkező esetén legfeljebb 300 fő,
- 3000 és 600 közötti jelentkező esetén a jelentkezők legfeljebb 10%-a,
- 600-nál kevesebb jelentkező esetén legfeljebb 60 fő lehet.

Az egyes tantárgyi versenyek döntőseinek számát szakmai szempontok alapján a versenybizottságok határozzák meg, de kategóriánként legfeljebb 50 versenyző kerülhet a döntőbe.

Az Oktatási Hivatal az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) folyamatosan tájékoztatja az iskolákat (kizárólag a saját) tanulóik eredményeiről, az elért pontszámokról és a továbbjutásról, valamint a honlapján közzéteszi a fordulók általános információit.

1.5.1. Az írásbeli versenyrészek általános szabályai

A fordulók központilag elkészített írásbeli feladatlapjait – ha a versenykiírás másként nem rendelkezik – az Oktatási Hivatal a szükséges példányszámban előállítja, majd – a biztonsági előírások betartásával – az Oktatási Hivatal a szervező intézmények közreműködésével, a megfelelő időben eljuttatja a versenyek helyszínére.

A feladatlap-csomagokat a rendező intézmény vezetője a forduló kezdetéig köteles elzárni oly módon, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.

A középiskolákhoz zárt, biztonságos csomagolásban érkező feladatlapok kibontása a csomagon megjelölt időpontban háromtagú, a nevelőtestület tagjaiból álló bizottság előtt történik. A felbontás helyét, időpontját a csomag (sértetlen vagy sérült, felbontott) állapotát és a jelenlévők nevét a *6. sz. mellékletként* közzétett jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A jegyzőkönyv őrzési határideje az adott tanév utolsó napja.

Az Oktatási Hivatal – ha a versenykiírás úgy rendelkezik – a feladatsorokat, a központi javítási-értékelési útmutatókat, a versenyek szervezéséhez szükséges információkat elektronikus úton, az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) juttatja el az iskolákhoz.

Az írásbeli versenyrészt olyan épületrészben kell megszervezni, amelynek felügyelete megfelelő módon biztosítható. A technikai feltételek biztosításáért felelős személy – amennyiben ez a verseny biztonságos lebonyolításának érdekében szükséges – az intézményvezetőnek vagy az Oktatási Hivatal megbízottjának az engedélyével jelen lehet a versenyen.

Az írásbeli versenyrészek helyszínén a versenyzőket csoportokba kell beosztani, és csoportonként külön teremben kell elhelyezni. Csoportonként (termenként) a 6. sz. *melléklet*nek megfelelően jegyzőkönyvet kell vezetni. A termekben és a folyosón gondoskodni kell a folyamatos felügyeletről. A felügyelő tanárok a versenyszervező által előre megállapított sorrendben váltják egymást. Nem lehet felügyelő tanár az, aki az adott tantárgy oktatására jogosító végzettséggel, szakképzettséggel rendelkezik.

Minden teremben ülésrendet kell készíteni. Az ülésrendet a verseny kezdetekor a felügyelő tanár – az előzetes csoportbeosztás alapján – úgy köteles megállapítani, hogy a versenyzők egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék. Az ülésrendet írásban is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben (6. sz. *melléklet*), – a háromfordulós versenyek első fordulójában névvel (kivételt képez a dráma verseny) –, minden más esetben az Oktatási Hivatal által megadott kódszámmal. A háromfordulós versenyek első fordulójának jegyzőkönyveit a rendező iskolában a tanév végéig meg kell őrizni. A kétfordulós versenyek első fordulójának jegyzőkönyvét, és a háromfordulós versenyek második fordulós jegyzőkönyvét másolatban el kell juttatni az Oktatási Hivatalba.

Az írásbeli munkát csak azok a versenyzők kezdehetik meg, akik a feladatlapok kiosztásakor a csoportbeosztásnak megfelelően jelen vannak. A csoporthoz később csatlakozni nem lehet. A teremből feladatsort kivinni csak a teljes versenyidő lejártával szabad.

Az írásbeli munka megkezdése előtt a felügyelő tanár, illetve az Oktatási Hivatal megbízottja megállapítja a versenyzők személyazonosságát. Az írásbeli munka kezdetén a felügyelő tanár a feladatlapokkal együtt kiosztja a versenyhez szükséges további dokumentumokat (pl. a feladatlaphoz tartozó információk leírását, vagy a kódszámmal/jeligével ellátandó dolgozatokhoz tartozó adatlapokat stb.).

A versenyzőknek az írásbeli munka megkezdése előtt ki kell tölteniük a feladatlap borítóján lévő vagy külön mellékelt adatlapot. A kódszámmal ellátott dolgozatok esetén a dolgozatlapokra a kódszámtól/jeligétől eltérő jelzés nem kerülhet. A versenyző neve, évfolyama, osztálya, iskolája neve, települése, a felkészítő tanárok neve, és az egyéb szükséges adatok csak a borítólapon vagy a különálló adatlapon szerepelhetnek. A borítólapon a versenyzők adatait tartalmazó részét a versenybizottsági javítás előtt az Oktatási Hivatal a dolgozatoktól elkülöníti.

Az írásbeli munka során – ha a versenykiírás tantárgyi fejezete másképp nem rendelkezik – csak a központilag kiadott feladatlapon, valamint a versenyt szervező intézmény által biztosított munkalapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát kék vagy fekete színű tintával (golyóstollal) kell elkészíteni. A ki nem osztott feladatlapokat az írásbeli munka befejezéséig a felügyelő tanár őrzi.

Az írásbeli munka során a versenyzők csak a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben, illetve a feladatlapokhoz tartozó tudnivalókban meghatározott segédeszközöket használhatják, más eszközök a verseny helyszínére nem vihetők be. Az íróeszközökről és a versenykiírás által megengedett segédeszközökről a versenyzők gondoskodnak. A segédeszközöket a versenyzők egymás között nem cserélhetik.

A versenyzőknek a feladatok megoldásakor önálló munkát kell végezniük, a munkájukhoz útbaigazítás, segítség nem adható. A felügyelő tanár feladata annak megakadályozása, hogy a versenyző meg nem engedett segédeszközt használjon, társaitól vagy más személytől segítséget vegyen igénybe.

Az írásbeli feladatok kidolgozásához a versenyzők rendelkezésére álló időt a versenykiírás tantárgyi fejezetei határozzák meg. Ha az írásbeli versenyrészen több feladatlapot kell megoldani, akkor a rendelkezésre álló időtartam felhasználásához, felosztásához a feladatlap további rendelkezéseket állapíthat meg.

Ha az írásbeli munkát bármely esemény megzavarja, de a verseny szabályos lebonyolítása folytatható, akkor a feladat kidolgozásához rendelkezésre álló időt a kiesett idővel meg kell növelni. Az intézkedést a szervező intézmény vezetője vagy az Oktatási Hivatal megbízottja jegyzőkönyvben (6. sz. *melléklet*) rögzíti.

Az írásbeli munka alatt a helyiséget csak indokolt esetben, és egy időben legfeljebb csak egy versenyző hagyhatja el. A folyosón felügyelő tanár gondoskodik arról, hogy a versenyzők ne kerülhessenek kapcsolatba senkivel.

A helyiséget elhagyó versenyző az írásbeli dolgozatát átadja a felügyelő tanárnak, aki a távozás és a visszaérkezés pontos idejét rávezeti a dolgozatra és a jegyzőkönyvre (6. sz. *melléklet*).

Az írásbeli munka befejezése után a versenyző a dolgozatát – a borítólapal és az üres vagy piszkozati lapokkal együtt – átadja a felügyelő tanárnak. A felügyelő tanár – a versenyző jelenlétében – szükség esetén összetűzi az adatlapot a dolgozatlapokkal, ráírja az adatlapra a dolgozatlapok számát, rávezeti a befejezés időpontját a dolgozatra és a jegyzőkönyvre (6. sz. *melléklet*), majd aláírja azokat. A versenyző ezután távozik a verseny helyszínéről.

A versenykiírás tantárgyi fejezetei az írásbeli versenyrészre külön szabályokat állapíthatnak meg.

A versenydolgozatok őrzési határideje az iskolában az adott tanév utolsó napja.

Az Oktatási Hivatalban az első forduló dolgozatainak és a pályamunkák bírálatának őrzési ideje az adott tanév utolsó napja. A második és a döntő forduló dolgozatainak és a pályamunkák bírálatának őrzési határideje a következő tanév utolsó napja.

1.5.1.1. Az első (iskolai) forduló írásbeli versenyrészére vonatkozó külön szabályok

A versenykiírás tantárgyi fejezeteiben foglaltak szerint az OKTV első fordulója vagy központilag összeállított feladatlapok írásbeli (számítógépes) megoldásából, vagy valamely választott témában pályamunka elkészítéséből áll.

Matematikából I-II-III. kategóriában, fizikából I-II. kategóriában és informatikából I-II. kategóriában az első forduló központi írásbeli feladatait az Oktatási Hivatal elektronikus úton az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) juttatja el az iskolákba. A rendező intézmény vezetője vagy az általa megbízott munkatárs – az informatika I. kategória kivételével – kellő példányszámban sokszorosítja a feladatlapokat, és azokat megfelelően elzárja a verseny kezdetéig. Informatika I. kategória esetén a feladatlap elektronikus (pdf) változatát a forrásfájlokkal együtt kell a versenyzők rendelkezésére bocsátani. Az érintett versenyeknél a lebonyolításhoz szükséges tájékoztatókat, a tanulói útmutatókat és a versenyzők által kitöltendő adatlapokat az Oktatási Hivatal a forduló előtt legalább 5 munkanappal az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) juttatja el az érintett iskolákba. A versenyzőknek szóló tanulói útmutatókat és az adatlapokat a forduló kezdete előtt szintén sokszorosítani kell a versenyzők létszámának megfelelő példányban.

A többi verseny feladatlapjait zárt csomagolásban az intézményvezetők az Oktatási Hivatal munkatársaitól vehetik át **2017. október 25-26-án**. A háromfordulós versenyeknél az első forduló dolgozatait (dráma verseny kivételével) névvel kell elkészíteni, a versenyzők adatait a feladatlapok borítójának adatlap részén kell feltüntetni, illetve a versenyzők nevét, évfolyamát, osztályát minden olyan dolgozatlaphoz rá kell írni, amely nem része a központi feladatlapnak.

A kétfordulós versenyeknél és a dráma versenyénél az első forduló központi írásbeli feladatlapjait – a borítón – egyedi számjellel (kódszámmal) adja ki az Oktatási Hivatal, illetve az elektronikusan eljuttatott feladatlapok esetében az Oktatási Hivatal által kiadott utasítás szerint a verseny helyszínén történik meg a kódszámok kiosztása. A versenyzőknek minden olyan dolgozatlaphoz rá kell vezetni a kódszámot, amely nem része a központi feladatlapnak. A dolgozatlaphoz nem kerülhet sem név, sem iskolai pecsét, sem más – a kódszámtól eltérő – jelzés. A tanulók neve (évfolyama, osztálya), iskolájuk neve (székhelye), a felkészítő tanár(ok) neve, és az egyéb szükséges adatok csak a borító adatlap részén szerepelhetnek.

A kidolgozási idő lejártával a rendező intézmény vezetője átveszi a dolgozatokat és a jegyzőkönyveket a felügyelő tanároktól, majd a dolgozatokat átadja a javító szaktanároknak.

A rendező iskola a versenybizottság által meghatározott, és az Oktatási Hivatal által közölt ponthatárt elért dolgozatokat – a dráma verseny esetében valamennyi dolgozatot – (a feladatlapokat és/vagy a válaszlappokat a borítóval együtt), név szerinti összesítő listával, egy közös lezárt borítékban, postai úton tértivevényes küldeményben vagy hivatalosan megbízott kézbesítő közreműködésével küldi meg – ha a versenykiírás tantárgyi fejezetei másként nem rendelkeznek – közvetlenül az Oktatási Hivatal címére (1363 Budapest, Pf. 84.) legkésőbb a megírást követő 5. munkanapon. A borítékon az iskola hosszú bélyegzőjén és a címzésen kívül csak a következőket kell feltüntetni: OKTV (tantárgy), kategória, 1. forduló. A dolgozatoknak a fenti formában történő megküldéséről az iskola igazgatója gondoskodik. A határidő betartását a postabélyegző vagy a kézbesítőkönyv igazolja. A határidő után továbbított dolgozatokat az Oktatási Hivatal elbírálás nélkül visszajuttatja az iskolának.

1.5.1.2. A háromfordulós versenyek második fordulójának írásbeli versenyrészére vonatkozó külön szabályok

A versenykiírás tantárgyi fejezeteiben foglaltak szerint az OKTV második fordulója központilag összeállított feladatlapok írásbeli vagy számítógépes gyakorlati megoldásából, a pályázatos versenyeknél valamely választott témában pályamunka elkészítéséből áll.

A második fordulóba jutott versenyzőket – ha a versenykiírás tantárgyi fejezete másként nem rendelkezik – az Oktatási Hivatal az iskolájukba küldött értesítés útján hívja be, kijelöli a versenyek helyszínét és gondoskodik arról, hogy a feladatok időben a versenyzők rendelkezésére álljanak.

A második fordulóra jutott versenyzőknek a verseny helyszínén be kell nyújtaniuk – kategóriával rendelkező verseny esetén – a kategóriának való megfelelés igazolását (3. sz. melléklet), illetve ha a versenyző a középiskola pedagógiai programja szerint a középiskolai szakaszt lezáró évfolyamot kettővel megelőző évfolyam tanulója, a részvételhez szükséges igazolást is (2. sz. melléklet), emellett nyelvi versenyek esetén az idegen nyelvi verseny részvételi feltételeinek való megfelelésről szóló nyilatkozatát (4. sz. melléklet).

A második forduló központi írásbeli feladatlapjait – a borítón – egyedi számmal (kódszámmal) adja ki az Oktatási Hivatal, és a versenyzőknek minden olyan dolgozatlaphoz rá kell vezetni a kódszámot, amely nem része a központilag kiadott feladatlapnak. A dolgozatlapokra nem kerülhet sem név, sem iskolai pecsét, sem más – a kódszámtól eltérő – jelzés. A tanulók neve (évfolyama, osztálya), iskolájuk neve (székhelye), a felkészítő tanár(ok) neve, és az egyéb szükséges adatok csak a borító adatlap részén szerepelhetnek.

A forduló helyszínét biztosító iskola a dolgozatokat (a feladatlapokat és/vagy a válaszlapokat a borítóval együtt), név szerinti összesítő listával, valamint a versenyzők által benyújtott igazolásokat, nyilatkozatokat egy közös lezárt borítékban, postai úton térítvevényes küldeményben vagy hivatalosan megbízott kézbesítő közreműködésével küldi meg – ha a versenykiírás tantárgyi fejezetei másként nem rendelkeznek – közvetlenül az Oktatási Hivatal címére (1363 Budapest, Pf. 84.) legkésőbb a megírást követő 1. munkanapon. A borítékon az iskola hosszú bélyegzőjén és a címzésen kívül csak a következőket kell feltüntetni: OKTV (tantárgy), kategória, 2. forduló. A dolgozatoknak a fenti formában történő felterjesztéséről a rendező intézmény igazgatója gondoskodik. A határidő betartását a postabélyegző vagy a kézbesítőkönyv igazolja.

1.5.1.3. A döntő forduló írásbeli verseny részére vonatkozó külön szabályok

A versenykiírás tantárgyi fejezeteiben foglaltak szerint az OKTV döntő fordulójára központilag összeállított írásbeli feladatlapok, illetve gyakorlati számítógépes vagy laboratóriumi gyakorlati feladatok megoldásából áll.

A döntőbe jutott versenyzőket – az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) történt tájékoztatás után – az Oktatási Hivatal az iskolába küldött értesítés útján hívja be, kijelöli a versenyek helyszínét, és gondoskodik arról, hogy a feladatok időben a versenyzők rendelkezésére álljanak.

A versenyzők az írásbeli verseny részt megelőző helyszíni regisztráció során kódszámot kapnak, és a feladatok kidolgozása előtt minden dolgozatlaphoz rá kell vezetniük ezt a kódszámot. A dolgozatlapokra nem kerülhet sem név, sem más – a kódszámtól eltérő – jelzés. A regisztrációt az Oktatási Hivatal munkatársai végzik.

Az írásbeli munka befejezése után a dolgozatokat a versenybizottság tagjai javításra átveszik.

1.5.1.4. A pályamunkák készítésének általános szabályai

A versenykiírás tantárgyi fejezeteiben foglaltak szerint a versenyzőknek pályamunkát kell készíteniük, és jeligével ellátva – a felterjesztési határidő figyelembe vételével – át kell adniuk az iskola igazgatójának.

A pályázatos tantárgyak versenyek között a dráma, földrajz, a történelem, a magyar nyelv, a művészettörténet, a vizuális kultúra három, a mozgóképkultúra és médiaismeret két fordulóból áll.

A pályamunka témáját, terjedelmi korlátait és elvárt kiegészítéseit (pl.: a hivatkozások bibliográfiai adatainak, a felhasznált források jegyzékének feltüntetése, egyéb mellékletek csatolása) az adott tantárgyi versenykiírás tartalmazza.

A pályamunka **jeligés**. A versenyző által jeligeként választott kifejezést alkalmas módon rá kell vezetni a pályamunkára – a műre és annak minden nyomtatott és elektronikus összetevőjére (munkanapló, esszé, CD stb.) –, de ezen kívül **semmilyen más jelzést** (nevet, iskolai bélyegzőt stb.) nem szabad rajtuk feltüntetni. **A jeligét úgy kell megválasztani, hogy az ne utaljon a versenyző személyére, legfeljebb 8 karakterből álljon, és betű karakterrel kezdődjön (a vizuális kultúra verseny esetében valamennyi karakternek betűkarakternek kell lennie).**

Minden pályamunkához egy kisméretű (C6-os) lezárt borítékban kell csatolni a versenyző adataival megfelelően kitöltött **5. sz. mellékletet** (Adatlap pályamunkához) amelynek kitöltését az iskola igazgatójának kell hitelesítenie.

A borítékon kizárólag a jelige szerepelhet.

A versenyzőknek a jeligével ellátott pályamunkát és a jeligés borítékot legkésőbb a versenykiírásban szereplő, az Oktatási Hivatalnak történő megküldés határideje előtti munkanapon át kell adnia az iskola igazgatójának.

A dráma, a földrajz, a magyar nyelv, és a művészettörténet, verseny résztvevői közül azoknak a pályamunkáját kell az Oktatási Hivatalba felterjesztetni, akiknek az első, illetve történelemből a második fordulóbeli dolgozata elérte a versenybizottság által meghatározott pontszámot.

A pályamunkákat a jeligés borítékkal együtt becsomagolva az iskola igazgatója postai úton térítvevényes küldeményben vagy hivatalosan megbízott kézbesítő közreműködésével küldi meg Oktatási Hivatal címére (1363

Budapest, Pf. 84.) vagy a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben megadott szakmai szervezetekhez a megjelölt határidőig. A csomagoláson az iskola hosszú bélyegzőjén és a címzésen kívül csak a következőket kell feltüntetni: OKTV (tantárgy), pályamunka/pályamunkák.

A beküldött pályamunkákat a versenybizottság bírálja el. A verseny végét követően – a vizuális kultúra kivételével – a pályamunkákat a hozzájuk tartozó bírálatok másolatával együtt, valamint mozgóképkultúra és médiaismeret esetén a pályamunkák bírálatának másolatát az Oktatási Hivatal visszajuttatja az iskolákba.

1.5.2. A szóbeli versenyrészek általános szabályai

Az OKTV második és döntő fordulójában egyes versenyeknél a versenykiírás tantárgyi fejezetei által meghatározott szóbeli feladatok teljesítésére kerül sor.

A szóbeli versenyrészek a fordulók helyszínén legalább 3 tagú szóbeli versenybizottságok előtt zajlanak.

A versenyzők a szóbeli versenyrészt megelőző helyszíni regisztráció során kódszámot kapnak. A versenyzők a forduló kezdetén kapott kódszámmal/jeligével szerepelnek a bizottságok előtt. A versenyzők személyazonosságát, iskolájuk nevét a bizottságok számára megadott információk nem tartalmazhatják. A szóbeli versenyen megjelenő versenyzők személyazonosságának ellenőrzését és a regisztrációt a verseny megkezdése előtt az Oktatási Hivatal megbízottja végzi.

A szóbeli versenyrészekben a versenyzők csak a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott, illetve a szóbeli versenybizottságok által engedélyezett segédeszközöket használhatják, más eszközök a verseny helyszínére nem vihetők be.

1.5.3. A szabálytalanságok kezelése

A versenyzés közben észlelt szabálytalanság esetén – ha például a versenyző társának segítséget nyújt, vagy társa segítségét veszi igénybe, meg nem engedett segédeszközt használ, vagy a verseny rendjét zavarja – a következő intézkedéseket kell tenni:

- a) írásbeli versenyrész esetén a felügyelő tanár elveszi a versenyző dolgozatát, ráírja a tapasztalt szabálytalanságot és az elvétel időpontját, aláírja és visszaadja a versenyzőnek, aki folytathatja a munkát. A felügyelő tanár a folyosó-felügyelő tanár útján értesíti a rendező intézmény vezetőjét vagy az Oktatási Hivatal jelenlévő megbízottját a vélelmezett szabálytalanságról;
- b) szóbeli versenyrész esetén a felügyelő tanár, illetve a szóbeli versenybizottság elnöke figyelmezteti a versenyzőt, hogy a versenyrészt befejezheti ugyan, de ha a szabálytalanság elkövetését megállapítják, akkor az elért eredményét megsemmisítik. A figyelmeztetést a helyszínen jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A felügyelő tanár, illetve a szóbeli versenybizottság elnöke első forduló esetén a rendező intézmény igazgatóját, a további fordulóknál a tantárgyi versenybizottság ügyvezető elnökét vagy az Oktatási Hivatal jelenlévő megbízottját értesíti a vélelmezett szabálytalanságról;
- c) ha a szabálytalanság elkövetésére a versenydolgozatok javítása során következtet a javítást végző szakember, akkor ráírja a versenydolgozatra az észrevételét, aláírja, és első forduló esetében haladéktalanul értesíti a rendező intézmény vezetőjét, a további fordulóknál a tantárgyi versenybizottság ügyvezető elnökét.

Az első forduló lebonyolítása közben észlelt szabálytalanságok esetében a rendező iskola igazgatója saját hatáskörében intézkedik és döntést hoz.

A további fordulóknál a tantárgyi versenybizottság ügyvezető elnöke az érintett versenyrész befejezését vagy a javítótól kapott értesítést követően az Oktatási Hivatal munkatársának bevonásával haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Megállapításait jegyzőkönyvbe foglalja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a versenyző és a bejelentést tevő nyilatkozatát, továbbá minden olyan eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a bejelentést tevő, a tantárgyi versenybizottság ügyvezető elnöke, az Oktatási Hivatal munkatársa és a versenyző írja alá. A versenyző a külön véleményét rávezetheti a jegyzőkönyvre.

Az elkövetett szabálytalansággal kapcsolatos döntést a versenybizottság hozza meg.

Az elkövetett szabálytalanság súlyának mérlegelésével a döntéshozó a következő döntést hozhatja:

- a) a versenyzőnek az érintett feladatra adott megoldását részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a fordulóban nyújtott teljesítményét,
- b) a versenyzőt kizárja a versenyből.

A döntést és annak indokolását írásban kell közölni a versenyzővel és a versenyző iskolájának igazgatójával.

1.6. A versenyzők teljesítményének értékelése

Az első forduló versenydolgozatait – a dráma verseny kivételével – központi javítási-értékelési útmutató alapján az iskolai szaktanárok (szaktanári munkaközösségek) javítják, értékelik. A központi javítási-értékelési útmutatókat a versenybizottságok készítik, részletes pontozással, amelynek segítségével egyértelműen, egységesen elvégezhető a versenyzők teljesítményének értékelése. A központi javítási-értékelési útmutatókat az Oktatási Hivatal a fordulót követő első munkanapon elektronikus formában – az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) – teszi hozzáférhetővé az érintett iskolák számára.

A szaktanárok a hibákat, tévedéseket a versenyző által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelölik, a kijavított versenydolgozatokra rávezetik a pontszámot, a javítás időpontját, majd az aláírásukkal ellátva átadják az iskola igazgatójának.

Az első fordulóban elkészített, a versenybizottság által meghatározott, és az Oktatási Hivatal által közölt ponthatárt elért dolgozatokat az iskola igazgatója a megadott határidőig megküldi az Oktatási Hivatalnak.

Az első fordulóból felterjesztett dolgozatok, illetve – nagyszámú dolgozat esetén – a következő forduló maximális létszámhatárának legfeljebb a másfélszeresét kitevő legjobb dolgozatok szaktanári értékelését az országos tantárgyi versenybizottságok felülvizsgálják, és meghatározzák a dolgozat végső pontszámát.

Az első fordulóban felterjesztett dolgozatoknak a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott feladatait, részfeladatait (esszé, fogalmazás, fordítás, választott téma kidolgozása) központi javítási-értékelési útmutató, illetve szempontsor alapján a versenybizottságok javítják és értékelik.

A kódszámmal/jeligével ellátott részfeladatokat, írásbeli dolgozatokat, pályamunkákat valamennyi fordulóban – az adatlapok és más személyes azonosító adatok leválasztása után – központi javítási-értékelési útmutató, illetve szempontsor alapján a versenybizottságok javítják és értékelik. Minden írásbeli dolgozatot és pályamunkát legalább két versenybizottsági tag értékeli. A pályamunkák értékelésének főbb szempontjait a versenykiírás vonatkozó tantárgyi fejezetei tartalmazzák. A pályamunkákról – ha a versenykiírás tantárgyi fejezete másként nem rendelkezik – a versenybizottságok szöveges szakmai bírálatot is készítenek és pontszámmal is kifejezik a pályamunka értékét.

A felülvizsgálatot, illetve javítást végző versenybizottsági tagok az értékelés részleteit, részpontszámait rávezetik a dolgozatra, vagy külön jegyzetben rögzítik, amelyet csatolnak a dolgozathoz. A bizottság által megállapított végső pontszámot az értékelés végén jól láthatóan rá kell vezetni a dolgozatokra, illetve a szakmai bírálatokra. Az így keletkezett dokumentumokat a javítást végző versenybizottsági tagok aláírják.

A nem előírászerűen jelentkezett tanulók teljesítményét és a késve vagy szabálytalanul beküldött dolgozatokat, pályamunkákat a versenybizottságok nem bírálják el.

A szóbeli feladatok teljesítését a forduló helyszínén a szóbeli bizottságok a versenybizottság által meghatározott szempontok alapján, pontozással értékelik.

A versenybizottsági értékelő munkát követően az első fordulóban (a dráma verseny kivételével) a versenyzők nevének, a további fordulóban és a dráma verseny első fordulójában a versenyzők kódszámának/jeligéjének, valamint a hozzájuk tartozó versenyeredményeknek az ügyvezető elnök által aláírt hivatalos listáját az ügyvezető elnök az értékelt dolgozatokkal együtt eljuttatja az Oktatási Hivatalba, ahol az adatok az OKTV adminisztrációs rendszerében (ADAFOR) rögzítik, majd a dokumentumokat irattárba helyezik.

A fordulók eredményeinek az Oktatási Hivatalban történt rögzítése után a versenybizottságok a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott szabályok szerint összesítik a pontszámokat, meghatározzák a továbbjutás feltételeit, illetve a döntőbeli helyezési sorrendet. Abban az esetben, ha a következő fordulóba jutók személyének megállapítása a versenyben addig elért összpontszám és a tantárgyi fejezetben leírt további kritériumok alapján nem lehetséges, a továbbjutási sorrendet az adott fordulóban, majd újabb pontazonosság esetén az előző fordulóban szerzett pontszám határozza meg. Ha a továbbjutási sorrend megállapítása a fenti szabályok szerint sem lehetséges, akkor a sorrendet a versenybizottság határozza meg.

A továbbjutást, illetve a helyezést meghatározó végső pontszámok kiszámítása, valamint pontazonosság esetén a versenybizottság által meghatározott, a versenykiírásban szereplő további rendezési szempontok alkalmazása az utolsó két fordulóban a versenyzők kódszámához/jeligéjéhez rendelve történik meg. A továbbjutási, helyezési

adatok, a végső pontszámok elektronikus rögzítése, majd a versenyzők nevének és a kódszámmal/jelíggel azonosított eredményeknek az összerendelése a fordulót követően az Oktatási Hivatalban történik.

A fordulók pontszámait, a továbbjutási, valamint a végső helyezési adatokat az Oktatási Hivatal az OKTV adminisztrációs rendszerének segítségével (ADAFOR) juttatja el az érintett iskolákba:

- az első fordulók esetében legkésőbb a forduló napját követő 30. munkanapon, illetve a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott határidőig,
- a második fordulók esetében legkésőbb a forduló napját követő 25. munkanapon, de a döntő előtt legalább 2 héttel, illetve a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott határidőig,
- a döntő fordulók esetében legkésőbb a forduló napját követő 5. munkanapon, illetve a versenykiírás tantárgyi fejezeteiben meghatározott határidőig.

Helyezést csak a döntő fordulóra jutott tanulók szerezhettek. A döntő fordulóra jutottak a 423/2012. (XII.29.) Korm. rendelet 21. § g) és i) pontjai alapján a felsőoktatási felvételi eljárás során többletpontra lehetnek jogosultak. *Legalább 30 döntőbe jutott versenyző* esetén a versenybizottságnak az 1. helyezéstől kiindulva folyamatosan úgy kell megállapítania az első 30 versenyző helyezését, hogy az 1-10-ig, a 11-20-ig és a 21-30-ig helyezettek három csoportjának mindegyikébe pontosan 10 versenyző kerüljön.

30-nál kevesebb döntőbe jutott versenyző esetén az 1. helyezéstől kiindulva folyamatosan kell betölteni a jelzett csoportok helyezéseit úgy, hogy a három megadott csoport mindegyikébe legfeljebb 10 versenyző kerülhet.

A döntőbe jutott, de azon részt nem vevő jelentkezőt a döntőben elvileg elérhető utolsó helyezést elérőnek kell besorolni.

Abban az esetben, ha a 10., 20., vagy 30. helyezett személyének megállapítása a versenyben elért összpontszám és a tantárgyi fejezetben leírt további kritériumok alapján nem lehetséges, a helyezési sorrendet a háromfordulós versenyeknél a második forduló, majd újabb pontazonosság esetén az első forduló pontszáma, kétfordulós versenyeknél pedig az első forduló pontszáma határozza meg. Ha a 10., a 20. vagy a 30. helyezés megállapítása a fenti szabályok szerint sem lehetséges, akkor a sorrendet a versenybizottság határozza meg.

A döntő fordulóra jutott versenyzők helyezéséről az oktatásért felelős minisztérium oklevelet, az Oktatási Hivatal igazolást állít ki. Az 1-3. helyezést elért versenyzők az oklevelet az Oktatási Hivatal által szervezett központi ünnepségen vehetik át. A 4. és további helyezést elért versenyzőknek az oklevelet, valamint az összes döntős versenyző igazolását az Oktatási Hivatal juttatja el az érintett iskolákba.

A döntő helyezettjeinek nevét (évfolyamát), iskolájuk nevét (székhelyét) és a felkészítő tanárok nevét, a döntő fordulók lebonyolítása és az eredmények közzétele után – legkésőbb június 15-ig – az Oktatási Hivatal a honlapján közzéteszi.