

Tájékoztató a 2020/2021. tanévi

Képzőművészeti ághoz tartozó versenyek

lebonyolításának átszervezéséről

A kialakult járványügyi helyzetre való tekintettel az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkársága és a szakmai szervezetek egyetértésével a képzőművészeti ághoz tartozó versenyek **válogatóinak** és **országos döntőinek** lebonyolítási rendszere, megváltozik. Valamennyi verseny a személyes megjelenés helyett digitális formában kerül megrendezésre.

A XXI. Országos Népművészeti Verseny az eredeti eljárási rendnek megfelelően kerül megrendezésre

Válogató (előválogató/elődöntő)
Csak az alapfokú versenyek esetében (VII. Országos Festészetverseny és a VII. Országos Textil-, Bőr- és Kézműves Verseny)
Nevezés és lebonyolítás
<ul style="list-style-type: none">– A nevezési lapokat és a pályamunkákat – a versenykiírásban eredetileg meghatározott időpontig – elektronikusan a rendező intézménynek kell megküldeni.– A nevező iskolának a pályamunkáról digitális fotó dokumentációt kell készíteni:<ul style="list-style-type: none">• A <i>Festészetverseny</i> esetében pályamunkánként 1 fotóból áll, a <i>Textil-, bőr- és Kézműves Verseny</i> esetében pályamunkánként maximum 3 fotóból állhat.• A képek kötelező formátuma <i>jpg</i>, a fájlméret képenként legfeljebb 2 MB lehet.• A képek elnevezése: korcsoport, a nevezési lapon megadott jelige (pl. <i>IV_virág.jpg</i>).– A nevező iskolának a versenykiírásban meghatározott nevezési határidőig a rendező intézmény e-mail címére meg kell küldeni:<ul style="list-style-type: none">• a nevezési lapokat,• a versenyzők eredetiségi és hozzájáruló nyilatkozatát,• egy tartalomjegyzéket a beküldött pályamunkákról (korcsoportonként az alkotások jeligéi),• csatolt állományként a pályamunkák digitális fotó dokumentációját.– A versenybizottság csak az igazoltan határidőben elküldött pályamunkákat értékeli.– A versenybizottság az így beérkezett pályamunkákat a versenykiírásnak megfelelően értékeli, és ezen értékelések alapján alakul ki a döntő mezőnye.
Országos döntő
Az alap- és a középfokú versenyek esetében egyaránt
Nevezés
<ul style="list-style-type: none">– A <i>jeligével</i> kiegészített nevezési lapokat – az eredeti lebonyolítási rendnek megfelelően – a döntőt rendező intézménynek kell beküldeni.

Lebonyolítás

- A versenyzők alkotásaikat saját iskolájukban készítik el. Az ehhez szükséges helyszínt, tárgyi- és személyi feltételeket a nevező iskola biztosítja.
- Az országos döntőt rendező intézmény e-mailben a versenykiírás szerinti első versenynap előtti 14. napon megküldi a nevező intézmények vezetőinek és kapcsolattartóinak a feladatokhoz szükséges tárgyak listáját és a feladatok konkrét leírását. (Csak olyan tárgy, kiegészítő eszköz szerepel, amely minden oktatási intézményben problémamentesen biztosítható.)

alapfokú művészeti iskolák tanulói számára kiírt versenyek

művészeti szakképzést folytató szakgimnáziumok tanulói számára meghirdetett versenyek

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – A versenykiírás szerinti <i>utolsó versenynapig</i> az iskola elkészíti a feladatok megoldásához szükséges beállításokat és <i>lebonyolítja a versenyt</i>, és a verseny lebonyolítását követően elkészíti a versenymunkák digitális fotó dokumentációját. <ul style="list-style-type: none"> • A <i>Festészetverseny</i> versenyfeladatonként 1 fotó, a <i>Textil-, Bőr- és Kézműves Verseny</i> esetében versenyfeladatonként maximum 3 fotó. • A képek kötelező formátuma <i>jpg</i>, a fájl méret képenként legfeljebb 2 MB lehet. • A képek elnevezése: korcsoport, a nevezési lapon megadott jelige és annak jelölése, hogy a kötelező (<i>k</i>) vagy a szabadon választott feladatról (<i>sz</i>) készült a fotó (kötelező feladat esetén pl. <i>IV_virág_k.jpg</i>, szabadon választott feladat esetén pl. <i>IV_virág_sz.jpg</i>). | <ul style="list-style-type: none"> – Az országos döntőt rendező intézmény e-mailben megküldi a nevező intézmények vezetőinek és kapcsolattartóinak a versenykiírás szerinti <i>első versenynap előtti napon</i> a feladatok konkrét leírását. <ul style="list-style-type: none"> – A <i>versenynapon</i> az iskola elkészíti a feladatok megoldásához szükséges beállításokat és <i>lebonyolítja a versenyt</i>. – A nevező iskola a verseny lebonyolítását követően elkészíti a versenymunkák digitális fotó dokumentációját. <ul style="list-style-type: none"> • A <i>Rajzverseny</i> esetében versenyfeladatonként 1 fotó, a <i>Mintázásverseny</i> esetében versenyfeladatonként maximum 3 fotó. • A képek kötelező formátuma <i>jpg</i>, a fájl méret képenként legfeljebb 2 MB lehet. • A képek elnevezése: korcsoport, a nevezési lapon megadott jelige és a versenyfeladat száma. (pl. <i>IV_virág_02.jpg</i>) |
|--|---|

- A nevező intézménynek legkésőbb az utolsó versenynapot követő naptári nap éjfélig, a döntőt rendező intézmény e-mail címére meg kell küldeni:
 - csatolt állományként a versenyzők munkáinak fotó dokumentációját,
 - a versenyzők eredetiségi és hozzájáruló nyilatkozatát,
 - egy tartalomjegyzéket a beküldött alkotásokról (korcsoportonként az alkotások jeligéi).

Az e-mailnek tartalmaznia kell a küldő iskola adatait (az OM azonosítóját, nevét és címét).
- A versenybizottság csak az igazoltan határidőben elküldött pályamunkákat értékeli.
- A versenybizottság az így beérkezett pályamunkákat a versenykiírásnak megfelelően értékeli, és ezen értékelések alapján alakul ki a döntő eredménye.
- A versenyt rendező intézmény az archivált képanyagot 1 évig megőrzi.