

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Oktatási Hivatal pályázatot hirdet az „OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE” CÍM ELNYERÉSÉRE

a Baranya megyében működő köznevelési intézmények részére

1. A pályázati felhívás célja

Az Oktatási Hivatal Pécsi Pedagógiai Oktatási Központja (a továbbiakban: POK) illetékességi területén működő köznevelési intézmények pedagógiai eredményességének növelése olyan intézmények bevonásával, akik képesek megosztani a már működő jógyakorlataikat, helyet és lehetőséget biztosítanak műhelymunkák, bemutató órák, tanulmányi és tehetséggondozó versenyek, pedagógus-továbbképzések számára. A címet elnyerő intézmények bázisintézményi tevékenységükkel katalizálják a pedagógiai-szakmai közélet fejlődését, támogatják az adaptáció folyamatát, elősegítik a POK által biztosított pedagógiai-szakmai szolgáltatásokhoz való méltányos hozzáférést, valamint a szakmai közösségi élet kiteljesedését, mindezzel emelve intézményük települési és megyei szintű presztizsét.

A jelen pályázati eljárás célja, hogy az állami köznevelési közfeladat-ellátásban részt vevő intézmények közül kiválasztásra kerüljenek azok,

- akiknek a nevelő-oktató munkája során, mindennapi nevelési-oktatói, szakképzési és egyéb tevékenységeiben látványosan megjelennek a kor elvárásaihoz illeszkedő szakmai innovációk;
- akik az általuk folytatott tevékenység vagy tevékenységek tekintetében jógyakorlatként követésre érdemesek és alkalmasak a hasonló típusú intézmények körében;
- akik minden érdeklődő intézmény számára elérhető, hozzáférhető módon helyet és lehetőséget biztosítanak műhelymunkák, bemutató órák, tanulmányi és tehetséggondozó versenyek, pedagógus továbbképzések számára, s így képesek és képesek a hálózati tudásmegosztás biztosítására online, helyben, vagy a partnerintézmény saját környezetében;
- akik bázisintézményi tevékenységükkel katalizálják a pedagógiai szakmai közélet fejlődését, valamint a lemorzsolódás csökkentése érdekében hatékony tevékenységeket alkalmaznak;
- akik elkötelezettek a hálózati együttműködés kialakításában, működtetésében.

A pályázatban nyertes intézmények nyitottak arra, hogy szakmailag támogassák a tartósan alulteljesítő köznevelési intézmények szakmai tevékenységét, az ott folyó nevelő-oktató munka eredményességét.

2. A pályázók köre

Valamennyi, a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény* (a továbbiakban: Nkt.) 7. § (1) bekezdésének a)- k) pontjaiban felsorolt állami, önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, alapítványi és egyéb fenntartásban lévő köznevelési intézmény, tagintézmény, valamint a *szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény* 16. §-a szerinti szakképző intézmény, amely megfelel a pályázati felhívás 3. pontjában meghatározott szervezeti, szakmai szempontoknak, illetve vállalja az ott meghatározott feladatok végzését.

Amennyiben intézmény tagintézménye nyújt be pályázatot, az egyes pályázati feltételeket kizárólag az adott tagintézményre kell vonatkoztatni, nem pedig a teljes intézményre, azonban az első számú felelős vezetőnek (pl. óvodavezető, főigazgató) a támogató nyilatkozatát szükséges csatolni a pályázathoz (2. sz. melléklet).

Amennyiben többcélú, vagy több feladatellátási hellyel rendelkező intézmény pályázik, mindegyik intézménytípusával megpályázhatja a cím elnyerését. Ebben az esetben elég csak egy pályázatot benyújtani, melyben az összes, pályázni kívánt intézménytípusát/feladatellátási helyét felsorolja.

Nemzetiségi nevelési-oktatási intézmények nyelvterületenként nyújthatnak be pályázatot. A több intézménytípussal rendelkező intézményeknek elegendő egy pályázat benyújtása, melyben az összes, nyelvterületenként pályázni kívánt intézménytípusát felsorolja.

3. A bázisintézmények kiválasztásához kapcsolódó – szakmai - pályázati feltételek

A területileg illetékes POK az alábbi – a pályázatot benyújtó intézményre nézve releváns – kritériumrendszer alapján választja ki, és az Oktatási Hivatal köznevelési elnökhelyettesével együttműködésben kéri fel a bázisintézményi feladatok ellátására alkalmas intézményt:

Az intézmény, tagintézmény

- vezetője és vezetőtársai (intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők) elkötelezettek a szakmai-módszertani fejlesztések mellett, az arra irányuló folyamatokat huzamosabb ideje támogatják, a bázisintézményi szerepből adódó többletfeladatot vállalják;
- a megye adott intézménytípusában rendelkezik több éve eredményesen működtetett és dokumentált pedagógiai innovációkkal és jó gyakorlatokkal, vállalja ennek bemutatását;
- az országos kompetenciaméréseken legalább három egymást követő tanév során – az Oktatási Hivatal által a honlapján a pályázati felhívás közzétételét megelőzően – az érintett tanévekre vonatkozóan nyilvánosságra hozott jelentésekben az adott intézménytípusra, településtípusra és évfolyamra valamint kompetenciaterületre (szövegértés, matematika) meghatározott átlagot elérte/meghaladta, vagy szerepel az OKM adatai alapján a kiemelkedő teljesítményű, a legtöbb hozzáadott pedagógiai értéket teremtő iskolák között;
- alacsony lemorzsolódási mutatói bizonyítják eredményes működését;

- továbbtanulási, illetve egyéb kimeneti mutatói dokumentáltan jelzik az intézmény eredményes működését;
- a működésre vonatkozóan a fenntartó által – egyházi és magánfenntartású intézmény esetében a kormányhivatal - végzett törvényességi ellenőrzések eredményei (amennyiben sor került ellenőrzésre) bizonyítják a szakszerű, jogszabályoknak megfelelő működést, és az elmúlt 3 évben nem tártak fel súlyos, jogszabályba ütköző szabálytalanságot;
- vállalja, hogy a szakmai támogatását, segítségét igénybe vevő intézmények részére – igény és munkaterv szerint – lehetőséget biztosít hospitálásra, műhelymunkákat tart, valamint felkérés alapján helyet biztosít a POK által szervezett pedagógus-továbbképzések és egyéb szakmai programok, rendezvények megrendezéséhez;
- vállalja, hogy az általa alkalmazott pedagógiai módszertani modellhez országos hozzáférést biztosít az érdeklődő intézmények számára;
- vállalja, hogy az alkalmazásában álló mesterpedagógus szaktanácsadó, vagy a vezető által megbízott pedagógus a területileg illetékes POK-kal együttműködésben szervezi, koordinálja a bázisintézményi feladatok ellátását;
- vállalja, hogy a jógyakorlatot a program jellegétől függően, jelenléti és/vagy online formában is, megosztja;
- rendelkezik az adott szakmai feladat ellátásához szükséges infrastruktúrával (helyiségek, tantermek, taneszközök és IKT-eszközök), és jól megközelíthető;
- vezetője az intézményben dolgozó pedagógusok legalább 2/3-ának dokumentált támogatásával, a pályázat benyújtásáig, a pályázati dokumentáció részeként benyújtandó nevelőtestületi szándéknyilatkozattal (2. sz. melléklet) jelzi szándékát a bázisintézményi feladatok ellátására az illetékes POK felé;
- a fenntartó együttműködési, támogató szándékát a pályázat mellékleteként benyújtandó, fenntartói nyilatkozattal jelzi az illetékes POK felé (3. sz. melléklet).

A nemzetiségi nevelés-oktatás területén működő pályázókkal szembeni sajátos szempontok:

A bázisintézményi hálózat kialakításának fő elve a nemzetiséghez tartozás, így a bázisintézmények országosan nemzetiségenként kerülnek kiválasztásra az alábbi meghatározó tényezőkre tekintettel:

- az adott nemzetiségi nevelés, oktatásban- érintett köznevelési intézmények száma,
- az adott nemzetiség intézményeinek területi/régiókénti elhelyezkedése,
- adott terület/régió pedagógusainak, tanulóinak a létszáma,
- a bázisintézmények általános feladatain, valamint az adott nemzetiségi feladatokon túl egy-egy nemzetiségi bázisintézménynek szerepet kell vállalnia a horizontális, nemzetiségek közötti tudásmegosztásban is,
- a kiválasztásra kerülő nemzetiségi bázisintézménynek alkalmasnak kell lennie:
 - a nemzetiségi intézmények a nemzetiséghez tartozás érzelmvilágát tükröző, speciális céljainak támogatására,
 - az identitás erősítésére, fejlesztés módszereinek átadására a nemzetiségi nyelv, irodalom, a nemzetiségek történelmének, néprajzának, kultúrájának, hagyományainak közvetítése révén,

- a nemzetiségi bázisintézményi kiválasztás során kiemelt szempontok:
 - az intézményi mikrokörnyezet minősége - az intézmény nemzetiségi arculata, külső megjelenése,
 - az intézményben szervezett tanórán kívüli nemzetiségi identitást fejlesztő tevékenységek (kulturális, művészeti tevékenységek),
 - a hazai nemzetiségi intézményekkel való kapcsolattartás szintje, tartalma, jól működő kapcsolatok eredményessége,
 - az intézmény anyaországi kapcsolatrendszerének (testvérkapcsolatok, anyaországi programokon való részvétel) hatása, a tanulói kompetenciafejlesztésre kifejtett hatása.

4. A pályázó által kötelezően benyújtandó dokumentáció

Az intézményt, a meglévő személyi és tárgyi feltételeket, az intézmény szakmai tevékenységét bemutató dokumentáció, amely az alábbi kötelező elemek formájában alkalmas arra, hogy bemutassa az intézményi követendő módszertani modell minden elemét, népszerűsítse az általa alkalmazott, a pedagógiai folyamatban bizonyítottan – dokumentáltan – hatékony innovációkat.

A pályázati dokumentáció kötelező elemei:

1. Kitöltött pályázati adatlap (*1/a vagy 1/b. melléklet*: a nemzetiségi intézmények számára az 1/b, a többi intézmény számára az 1/a mellékletben szereplő kitöltött pályázati adatlap beadását kérjük, word és pdf formátumban is!)
2. A nevelőtestület munkájának, eredményeinek bemutatása (összetétele, képzettségi mutatói, egyes pedagógusok elért szakmai eredményei, innovációs tevékenységek, képzéseken, továbbképzéseken való részvételi mutatók, versenyeredmények, pedagógusok publikációi az elmúlt 3 év során stb. – legfeljebb 5 (A/4-es) oldalon)
3. A megosztani kívánt nevelési-oktatási módszertani modell, innováció(k), az alkalmazott jógyakorlatok széles körű bemutatása az alábbi szempontok figyelembevételével:
jógyakorlat megnevezése, jógyakorlat eredete, jógyakorlat bevezetésének dátuma, célcsoport, intézménytípus, jógyakorlat alkalmazási területei, jógyakorlat megosztásának formája, jógyakorlat humán-erőforrás igénye, eszközigénye és időigénye, a jógyakorlat célja, jógyakorlat leírása, milyen segítséget tud nyújtani az intézmény a jógyakorlat adaptálásához, a megosztás 3 éves tervezési időszaka (legfeljebb 2 (A/4-es) oldalon/jógyakorlat)
4. Az egyéb bázisintézményi feladatok (például: műhelymunkák, bemutató órák, versenyek helyszíne) ellátásához szükséges és rendelkezésre bocsátani szándékozott tárgyeszköz-ellátottság, IKT-eszközpark, a rendelkezésre álló helyiségek bemutatása (legfeljebb 2 (A/4-es) oldalon)
5. Az intézmény aktív, működő, külső szakmai kapcsolatrendszerének bemutatása (legfeljebb 2 (A/4-es) oldalon)
6. Az intézmény továbbtanulási (kimeneti) mutatóinak, valamint az országos kompetenciaméréseken az elmúlt 3 tanév során elért eredményeinek a bemutatása (legfeljebb 3 (A/4-es) oldalon), amennyiben releváns
7. Az intézmény vezetőjének, valamint a nevelőtestület tagjai legalább 2/3-nak szándéknyilatkozata a bázisintézményi feladatok vállalásáról (*2. sz. melléklet*)
8. A pályázatot benyújtó intézmény, tagintézmény fenntartója által adott nyilatkozat, melyben kifejezi együttműködési, támogató szándékát nyertes pályázat esetén Együttműködési megállapodás aláírására (*3. sz. melléklet*)

5. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázati dokumentációt **postai úton 1 eredeti példányban és e-mailen szkennelt dokumentumban (pdf formátumban) illetve néhány mellékletet word formátumban is be kell nyújtani** a területileg illetékes POK, nemzetiségi intézmények esetében a Nemzetiségi POK vezetőjéhez.

(E-mail cím: bazisintezmeny.pokpecs@oh.gov.hu)

A POK-ok elérhetőségét ld. a Pályázati útmutatóban.

Az e-mailen küldött dokumentumokhoz fontos a következőket word formátumban is csatolni:

- pályázati adatlap
- fenntartói nyilatkozat
- nevelőtestületi szándéknyilatkozat

A pályázat benyújtásának határideje: **2023. január 31.**

A pályázat elbírálásának folyamata

- Kizárólag az a pályázat kerül értékelésre, amelynek esetében a pályázó intézmény, tagintézmény maradéktalanul teljesíti a Felhívásban és az Útmutatóban meghatározott formai és tartalmi kritériumokat.
- Azon pályázó kizárásra kerül az eljárásból, aki hiányos, nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltat, illetve nem tartja be az előírt határidőt.
- A pályázatok formai értékelését a területileg illetékes POK végzi.
- A pályázatok szakmai bírálatát az Oktatási Hivatal köznevelési elnökhelyettese által felkért Bíráló Bizottság végzi, amely 3, de legfeljebb 5 főből állhat.
- A pályázatok előzetes értékelését és a sorrendiség megállapítását követően a Bíráló Bizottság írásos felterjesztése alapján az Oktatási Hivatal köznevelési elnökhelyettese hozza meg a döntést legkésőbb 2023. március 28-ig.
- A pályázók értesítésére 2023. április 7-ig kerül sor.
- A nyertes pályázó intézmények, tagintézmények részére a cím adományozására ünnepélyes keretek között kerül sor a pályázat eredményéről szóló értesítésben foglaltak szerint.

6. Mellékletek

- 1. sz. melléklet:** Pályázati adatlap
- 2. sz. melléklet:** Nevelőtestületi szándéknyilatkozat
- 3. sz. melléklet:** Fenntartói nyilatkozat
- 4. sz. melléklet:** Együttműködési megállapodás



Oktatási Hivatal

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

**a Baranya megyében működő köznevelési intézmények
részére**

AZ „OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE”

CÍM ELNYERÉSÉRE

Budapest, 2023.

1. A pályázat tárgya, célja, általános tudnivalók

A magyar köznevelés rendszerében az elmúlt évtizedekben számos törekvés történt, hogy a minél eredményesebb szakmai munka érdekében szerepet kapjon a hálózati, horizontális tanulás, melynek során a köznevelési intézményekben működő, mintául szolgáló szakmai eredmények megosztása megtörténhet.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (továbbiakban: Nkt.) és egyéb hatályos jogszabályok alapján 2015. április 1-jétől az Oktatási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el többek között a pedagógiai-szakmai szolgáltatási feladatokat is. Ezen időponttal kezdték meg működésüket a Hivatal megyei illetékességgel rendelkező közigazgatási szervezeti egységei, a Pedagógiai Oktatási Központok (a továbbiakban: POK). A Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ országos illetékességgel biztosítja a nemzetiségi nevelés-oktatással összefüggő pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat.

A POK-ok feladata továbbá az is, hogy országszerte magas színvonalon, egységes alapelvek és feltételek szerint nyújtsanak pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, illetve biztosítsák az azokhoz történő hozzáférést.

A Hivatalt jelen pályázat kiírására a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről szóló 48/2012.(XII.12.) EMMI rendelet 2. §. (5) bekezdésének rendelkezése hatalmazza fel: „A Hivatal ... a pedagógiai-szakmai szolgáltatási feladatok megvalósításába ... bevonhat ... köznevelési intézményt, ...”

A Hivatal e felhatalmazás alapján a Köznevelési Kerekasztal szakmai támogatásával, a Pedagógiai Oktatási Központok közreműködésével, 2016 óta kialakította a bázisintézmények magyarországi hálózatát, amelyek képesek módszertani központként, egyfajta tudásbázisként katalizátorai lenni a Magyarországon működő állami és nem állami fenntartású köznevelési intézményekben folyó szakmai munkának.

Minden köznevelési intézményben jelentős igény él arra, hogy legyen lehetőség a napi kihívásokra gyorsan reagálni, valamint képesek legyenek új tanulásszervezési, szakmódszertani, nevelési-oktatási módszereket, eljárásokat átvenni, alkalmazni saját intézményük sikerességének érdekében.

Az intézményekben a napi feladatellátás mellett az önálló kezdeményezések, innovációk kidolgozására, adaptálására a megfelelő támogató környezet hiányában nem nyílik lehetőség, melynek következtében az intézményi innovációk, jó gyakorlatok gyakran izoláltak maradnak, csak intézményi helyi szinten válnak ismertté.

A bázisintézmények megyénként, illetve a fővárosban a POK-ok illetékességi területéhez igazodva, intézménytípusonként kerülnek a pályázók közül kiválasztásra. Nemzetiségi nevelési-oktatási intézmények esetében a hálózat kialakításának fő szempontja a nemzetiségi nyelvterület, az intézménytípus figyelembevételével. A címet elnyerő intézményektől a Hivatal azt várja, hogy a pályázati ciklus ideje alatt érzékelhető pedagógiai eredmények szülessenek. A szakmai támogatásra, mentorálásra szoruló óvodák és iskolák felkutatása, a beavatkozási pontok megtalálása helyi szinten a POK-ok feladata.

1/A. A bázisintézmény definíciója

Olyan megyei, járási, esetleg országos szinten magas presztízsű hagyományokkal rendelkező, infrastruktúrában a feladatellátáshoz megfelelő módon felszerelt, egyedi, más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szakmai módszertani, szervezeti kultúrával és innovációval rendelkező, és ezt publikálni, valamint szakmai szolgáltatásként átadni képes, a hálózatosodás folyamatát katalizáló intézmény, mely alkalmas adott területen magas színvonalú, hatékony tudásmegosztásra. Olyan intézmény, melyben a jógyakorlat eredményesen működik mesterpedagógus vagy mesterpedagógus szaktanácsadó, illetve az intézményvezető által kijelölt pedagógus közreműködésével.

Jógyakorlat minden olyan innovációs folyamat, pedagógiai módszer, eszköz együttese, amely több éve szolgálja az intézmény nevelő-oktató munkájának fejlesztését, bizonyíthatóan eredményesen működik az adott intézményben, továbbá, amely hatékonyan és eredményesen adaptálható más intézmények számára is, tehát szolgáltatásként is működőképes.

A jógyakorlat olyan pedagógiai gyakorlat, amely az intézményben folyó fejlesztő munkát az osztály/csoport, sőt az egyéni fejlesztési szintig is pozitívan befolyásolja.

A jógyakorlat a köznevelési intézményt megkülönböztető olyan módszer, technika, program, amely szemléletében, pedagógiai attitűdjében és gyakorlatában innovatív és/vagy hiánypótló pedagógiai eljárásokat, eszközöket mutat be. A jógyakorlat irányulhat a pedagógusok szakmai fejlődésére, a köznevelési intézmény, a gyermekek és tanulók személyiségének komplex fejlesztésére.

1/B. A bázisintézményi hálózat szervezeti felépítése

A Hivatal szervezeti keretei között a Pedagógiai Oktatási Központok illetékességi területükön biztosítják a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, amelyekhez koherens módon kapcsolódnak a bázisintézmények.

Az országos bázisintézmény-hálózat napi szintű működéséhez szükséges koordinációs és szervezési feladatokat a POK-ok részéről az erre kijelölt szakemberek, a bázisintézmények részéről az intézményben tevékenykedő mesterpedagógus szaktanácsadó(k), illetve az intézményvezető által kijelölt pedagógus(ok) látják el.

2. A pályázók köre

A cím elnyerésére pályázatot nyújthat be a pályázati felhívás 2. pontjában meghatározott bármely, Magyarországon a hatályos jogszabályoknak megfelelően működő magyar köznevelési intézmény, szakképző intézmény.

Amennyiben többcélú intézmény tagintézménye nyújt be pályázatot, az egyes pályázati feltételeket kizárólag az adott tagintézményre kell vonatkoztatni, nem pedig a teljes intézményre, azonban az első számú felelős vezetőnek (pl. óvodavezető, főigazgató) mint a munkáltatói jogkör gyakorlójának a támogató nyilatkozatát szükséges csatolni a pályázathoz (2. sz. melléklet).

Amennyiben többcélú intézmény vagy több feladatellátási hellyel rendelkező intézmény pályázik, mindegyik intézménytípusával megpályázhatja a cím elnyerését. Ebben az esetben elég egy pályázatot benyújtani, melyben az összes, pályázni kívánt intézménytípusát/feladatellátási helyét felsorolja.

Nemzetiségi nevelési-oktatási intézmények nyelvterületenként és egyidejűleg több intézménytípussal is pályázhatnak. Amennyiben a pályázó több intézménytípussal pályázik, elegendő egy pályázatot benyújtani, melyben nyelvterületenként az összes pályázni kívánt intézménytípusát/feladatellátási helyét felsorolja.

3. Szakmai pályázati feltételek

A pályázati felhívás egyértelműen meghatározza a pályázó intézményekkel szemben támasztott szakmai feltételeket, amelyeket a megfelelő dokumentumokkal alá kell támasztani.

4. Kötelezően benyújtandó pályázati dokumentáció

A pályázók által kötelezően benyújtandó dokumentumok körét és terjedelmét a pályázati felhívás 4. pontja határozza meg.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázat alátámasztására kötelezően benyújtandó egyes dokumentumok **maximálisan meghatározott terjedelmére** vonatkozó korlát figyelmen kívül hagyása **formai hibának** minősül.

5. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázatot Times New Roman betűtípussal, 12-es betűméretben, egyes sortávolsággal, sorkizárt szerkesztési módban kell benyújtani.

A pályázati dokumentációt

- **postai úton 1 eredeti példányban,**
- **elektronikus úton szkennelt dokumentumként (pdf formátumban),**
- **a) pontban megjelölt dokumentumokat word formátumban**

kell benyújtani a területileg illetékes POK, nemzetiségi intézmények esetében a Nemzetiségi POK vezetőjéhez legkésőbb **2023. január 31-ig.** (E-mail cím: bazisintezmeny.pokpecs@oh.gov.hu)

- a) Az e-mailen küldött dokumentumokhoz fontos a következőket word formátumban is csatolni:
- pályázati adatlap (1/a vagy 1/b melléklet)
 - fenntartói nyilatkozat
 - nevelőtestületi szándéknyilatkozat

A Hivatal benyújtottként fogadja el a pályázatot, amennyiben a postabélyegző dátuma nem későbbi, mint 2023. január 31.

A pályázókat pályázati díj nem terheli.

Az egyes POK-ok elérhetőségei megtalálhatók a Hivatal honlapján, az alábbi linkre kattintva:

http://www.oktatas.hu/kozneveles/pedagogiai_szakmai_szolgaltatasok/pok_elerhetoseg

6. A pályázat elbírálásának folyamata

A pályázatok formai értékelése a területileg illetékes POK-ban történik. Formai hiányosság esetén formai hiánypótlásra van lehetőség, amelyről a területileg illetékes POK dönt.

A pályázatok szakmai bírálatát az Oktatási Hivatal köznevelési elnökhelyettese által felkért Bíráló Bizottság végzi az alábbi értékelési szempontok szerint

	SZAKMAI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	ADHATÓ PONTSZÁM	ADOTT PONTSZÁM
1.	Pályázati adatlap pontos, informatív kitöltése	0-10	
2.	A nevelőtestület bemutatása (összetétele, képzettségi mutatói, egyes kollégák elért eredményei, innovációs tevékenységek, képzéseken, továbbképzéseken való részvételi mutatók, versenyeredmények, az elmúlt 3 év során.)	0-25	
3.	Az intézmény továbbtanulási/kimeneti mutatói és iskolák esetében az országos kompetenciaméréseken elért eredményei az elmúlt 3 év során.*	0-5	
4.	A megosztani kívánt módszertani modell(ek), innováció(k), alkalmazott jó gyakorlatok széles körű bemutatása (kidolgozásának körülményei, időpontja, az alkalmazás múltja és jelene).	0-30	
5.	A bázisintézményi feladatok ellátásához szükséges infrastrukturális és tárgyeszköz-ellátottság, az IKT-eszközpark bemutatása.	0-20	
6.	Az intézmény működő, külső szakmai kapcsolatrendszerének bemutatása.	0-10	
ÖSSZESEN		95 pont **/100 pont	

*: A 3. pont óvodák esetében nem releváns.

** : Óvodák esetében adható maximális pontszám.

A pályázatok előzetes értékelését és a sorrendiség megállapítását követően a Bíráló Bizottság írásos felterjesztése alapján az Oktatási Hivatal köznevelési elnökhelyettese hozza meg a döntést legkésőbb 2023. március 28-ig.

7. Egyéb pályázati információk

- A pályázattal kapcsolatos egyéb információk a területileg illetékes POK vezetőjétől kérhetők az alábbi e-mail címen:

bazisintezmeny.pokpecs@oh.gov.hu, nemzetiségi intézmények esetén a POKNemzetisegi@oh.gov.hu, illetve a fentebb megadott linkről elérhető POK-felületeken található egyéb elérhetőségeken.

- A pályázaton eredményesen szereplő intézményekkel az Oktatási Hivatal az aláírás napjától 2026. június 15-ig tartó időtartamra szóló Együttműködési megállapodást köt (ld. 4. sz. melléklet).
- Az Együttműködési megállapodás aláírásának napjától használhatja a kiválasztott intézmény az „OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE” címet.
- Az e címet használni jogosult köznevelési intézmények/tagintézmények listáját a Hivatal a honlapján közzéteszi.
- A fenti cím több alkalommal is elnyerhető az egymást követő pályázati ciklusokban.
- A címet elnyert intézmény/tagintézmény köteles az éves munkatervében, majd az éves beszámolójában külön megjeleníteni a bázisintézményi szerepkörből adódó speciális, a helyi nevelési és/vagy tantervéhez igazodó többletfeladatokat, illetve azok megvalósítását és eredményeit.
- A címet elnyerő intézmények/tagintézmények vezetői és érintett pedagógusai az együttműködési megállapodás aláírását követően a bázisintézményi feladatokra történő felkészítésen vesznek részt.

8. Mellékletek felsorolását a pályázati dokumentáció tartalmazza.