



Oktatási Hivatal

Üzemeltetési Főosztály

1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Telefón: (+36-1) 374-2157

Telefax: (+36-1) 374-2476

Honlap: www.oktatas.hu

E-mail: igazolvany@oh.gov.hu

Minden köznevelési intézmény vezetője
részére
Székhelyén

Ügyiratszám: DIG/452-2/2019

Tárgy: OKTIG rendszerrel kapcsolatos tudnivalók

Tisztelt Intézményvezető Asszony/Úr!

Az oktatási igazolványok igénylésével és az OKTIG rendszer használatával kapcsolatosan az alábbiakat hozom szíves tudomására.

Új beiratkozókka kapcsolatos tudnivalók:

Kérem, hogy az új beiratkozók diákigazolvány-igényléseit csak akkor küldjék be az OKTIG rendszerbe, ha a tanulók adatait ellenőrizték a KIR SZNY-ben, az érvényes személyazonosításra alkalmas okmányok alapján; valamint ha a tanulót már jogviszonyba helyezték, és a tanuló megjelenik az OKTIG rendszer Jogosult menüpontjában azon a feladatellátási helyen, ahova a Szolgáltatási igénybevétel helye szerint tartozik. Amennyiben a tankötelezettséget teljesítő jogviszony intézményének OM azonosítója megegyezik a korábbi intézmény (pl. óvoda, általános iskola) OM azonosítójával, úgy a diákigazolvány igénylés csak a Szolgáltatási igénybevétel kezdeti dátumával indítható el az OKTIG felületen.

Az iskolát váltó tanulóknak mindenképpen új igazolványt kell igényelniük, mivel a diákigazolvány az intézménnyel fennálló tanulói jogviszonyt is igazolja. Kérem, hogy ne érvényesítsék a diákok korábbi intézményéből hozott diákigazolványát, csak abban az esetben, ha a korábbi intézmény jogelődje az új intézménynek, vagy ha a tanuló az intézmény másik feladatellátási helyére kerül át, és az új és a korábbi feladatellátási hely azonos településen található.

Kérem, hogy NEK adatlap megléte nélkül ne küldjenek be diákigazolvány igénylést az OKTIG rendszerbe, mert az igénylés visszautasított státuszba fog kerülni. A NEK adatlap a kiállításától számított öt éven belül használható fel diákigazolvány igényléshez, amennyiben a tanulónak nem módosult semmilyen személyes vagy lakcím adata.

Tekintettel arra, hogy az új beiratkozók 2019. szeptember 1. napjával kezdik meg tanulmányaikat az új oktatási intézményben, a 2019. tavaszán-nyarán elkészült diákigazolványaikat a 2019/2020. tanévkezdés időpontjától kérem kiosztani.

Tanulók, pedagógusok adatainak frissítése a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból:

Az elmúlt hónapokban megtörtént a naprakész SZL adatok áttöltése a KIR személyi nyilvántartásba és az OKTIG jogosult nyilvántartásba.

Amennyiben a KIR SZNY-ben a tanuló vagy pedagógus SZL valid, a felületen a személyes adatok részen az alábbi felirat látható:

Figyelem! A tanuló adatainak beazonosítása megtörtént a Belügyminisztérium személyiadat- és lakcímnyilvántartásával, ezért a személyazonosító és lakcímadatok onnan automatikusan frissülnek.

vagy

Figyelem! Az alkalmazott adatainak beazonosítása megtörtént a Belügyminisztérium személyiadat- és lakcímnyilvántartásával, ezért a személyazonosító és lakcímadatok onnan automatikusan frissülnek.

Az SZL valid személyek személyes adatainak módosítására a KIR-ben nincs lehetőség. Amennyiben a személy nem SZL valid, a személyes adatai a továbbiakban is módosíthatók a KIR SZNY felületén.

Az SZL adatok frissítésével együtt a „gyártás visszautasítva” státuszú igénylések adatait is frissítettük, és ezek automatikusan átadásra kerültek a gyártó részére. Amennyiben az igénylésben korábban megadott igénylési cím típushoz tartozó címadat az SZL adatok frissítése során törlésre került, az igénylés érvénytelen státuszba került, mivel üres címmel adtuk át gyártásra.

Kérem, hogy mindenképpen ellenőrizze az érvénytelen státuszú igényléseket, és amennyiben azok még aktuálisak, nyújtson be újat a valid személyes és lakcímadatok alapján.

Az igénylés rögzítése során kiemelten figyeljen arra, hogy csak címadatokkal feltöltött igénylési címtípust válasszon.

Amennyiben a KIR SZNY felületén az SZL valid tanuló állandó lakcím mezőjében csak egy település vagy csak irányítószám és település található, a tanulóknak településszintű lakcíme van. Ebben az esetben az igénylési cím típusának lakcím nélküli típust kell választani, és az adatok között meg kell adni az irányítószámot és kiválasztani a hozzá tartozó települést. Állandó lakcímként nem tudunk településszintű címet átadni, az ilyen igénylések érvénytelen státuszba kerülnek.

Amennyiben a „gyártás visszautasítva” státuszú igénylések között van olyan, amelynek jogosultja SZL valid, kérem, hogy a lakcímtípus ellenőrzése után az igénylések adatlapján található Műveletek gomb, majd Módosítás és Beküldés gomb választásával indítsa újra az igénylést.

Rögzített és véglegesített státuszú igénylési csomagok ellenőrzése:

Az OKTIG rendszerben 1265 rögzített státuszú igénylés található. Ezek nagy része rögzített vagy véglegesített státuszú igénylési csomagban van, melynek beküldése elmaradt. A be nem küldött igényléseket nem dolgozzuk fel és nem adjuk át gyártásra, így ezekhez igazolvány nem készül.

Kérem, hogy az OKTIG igénylési csomag menüpontjában szíveskedjen a szűrés funkció használatával a rögzített és véglegesített igénylési csomagokat leválogatni, majd amennyiben a csomag nem tartalmaz igénylést, törölni azt.

Amennyiben a csomagban található igénylések még aktuálisak, szíveskedjen a csomag adatlapján a művelet/beküldés vagy művelet/beküldés gomb használatával a csomagot beküldeni. Kérem, kísérjék figyelemmel az igénylések státuszát az OKTIG rendszer Igénylés menüpontjában.

OKH adatainak, kapcsolattartóinak ellenőrzése, jogelődök:

Kérem, hogy az OKTIG felület OKH menüpontjában szíveskedjenek az OKH rövidített név, cím, levelezési cím, valamint kapcsolattartó adatait ellenőrizni. Amennyiben a levelezési cím változott, azt az igazolvany@oh.gov.hu címen kérem jelezni az új cím és az OKH kód megjelölésével.

A többi adatot a KIR intézményi adatmódosító felület oktatási igazolványokkal kapcsolatos adatok menüpontban kell módosítani, a <https://www.kir.hu/kir2int/IntezmenyiAdatModosito> oldalon, a kívánt telephely sorának végén található (ceruza) ikonra kattintva.

Amennyiben az OKH-hoz jogelőd intézmény tartozik, melynek diákigazolványait az OKH kezelni szeretné, kérem, hogy a jogelőd intézmény OM azonosítóját és feladatellátási hely kódját küldjék meg a fenti email címre.

Tájékoztatás, kommunikáció:

Kérem, hogy amennyiben a fentiekkel vagy az OKTIG rendszer használatával kapcsolatos kérdé-
sük lenne, szíveskedjenek azt a lenti elérhetőségeken jelezni. Kérem továbbá, hogy Hivatalunknak
küldött levelében minden esetben tüntesse fel az intézmény OM azonosító és telephely kódját vagy
OKH kódját.

Oktatási Hivatal Ügyfélszolgálat
Cím: 1122 Budapest, Maros u. 19-21.
E-mail: igazolvany@oh.gov.hu; info@diakigazolvany.hu
Honlap: www.diakigazolvany.hu; www.oktatas.hu
Telefon: +36-1/266-77-33; +36-1/374-21-57

Budapest, 2019. április 17.

Üdvözlettel:


Sütöri Gyöngyi
osztályvezető

