

ÉRETTSÉGI VIZSGA • 2010. október 18.

**ÜGYVITELI
ALAPISMERETEK**

**KÖZÉPSZINTŰ ÍRÁSBELI
ÉRETTSÉGI VIZSGA**

**JAVÍTÁSI-ÉRTÉKELÉSI
ÚTMUTATÓ**

**NEMZETI ERŐFORRÁS
MINISZTERIUM**

Fontos tudnivalók

Ez a dokumentum a feladathoz készített javítási útmutatót, a táblázatkezelési feladat megoldását (nem eredeti méretben), valamint a szövegszerkesztési feladat (levél) megoldását tartalmazza.

Mivel a levél tartalmi részét a diktátum, valamint egy kapott fájl segítségével készíti el a vizsgázó, tartalmi eltérések nem várhatók.

A javítási-értékelési útmutatóban található táblázatok arányai eltérőek lehetnek a vizsgázó megoldásától.

A javítási-értékelési útmutatóban lehetőség szerint egy pontra lebontva található meg a feladat értékelhető lépései.

Abban az esetben, ha egyetlen kijelöléssel megoldható programlépésnek (például félkövér-dőlt karakterformázás) a tanuló csak az egyik lépését teljesíti, erre pont nem adható.

A javítási-értékelési útmutató javítási táblázatát annyi példányban nyomtassák ki, ahány vizsgázójuk van.

A javítási-értékelési útmutatóban feltüntetett válaszokra kizárólag a megadott pontszámok adhatók.

A megadott pontszámok további bontása csak ott lehetséges, ahol erre külön utalás van. Az így kialakult pontszámok csak egész pontok lehetnek.

Témakör	Feladat	Feladat sor-száma	Max. pontszám	Elért pontszám	Témakör maximális pontszáma	Témakör elért pontszáma
Informatikai eszközök, szoftverek	Könyvtár (mappa) készítése, fájlok másolása	1., 2.	1		3	
	Fájlok mentése a megadott néven	1., 3., 21.	1			
	Dokumentum nyomtatása	20., 39.	1			
Adatbevitel	<i>Szöveg begépelése diktálás alapján</i>				9	
	0 hiba esetén járó pontszám		9			
	1 hiba esetén járó pontszám		8			
	2 hiba esetén járó pontszám		7			
	3 hiba esetén járó pontszám		6			
	4 hiba esetén járó pontszám		5			
	5 hiba esetén járó pontszám		4			
	6 hiba esetén járó pontszám		3			
	7 hiba esetén járó pontszám		2			
	8 hiba esetén járó pontszám		1			
9 vagy több hiba esetén járó pontszám		0				
Táblázatok, diagramok szerkesztése	Munkalapok átnevezése	4., 17.	1		30	
	Betűtípus, -méret beállítása	4.	1			
	Munkalap tájolásának beállítása	4.	1			
	Margók, élőfej és élőláb margójának beállítása	4.	1			
	Táblázat igazítása	4.	1			
	Élőfej és élőláb készítése	4.	2			
	Oszlopszélességek beállítása	5.	2			
	Sormagasság beállítása	6.	1			
	Cellák egyesítése vízszintesen és függőlegesen	7.	2			
	Cellák tartalmának igazítása vízszintesen és függőlegesen	8.	1			
	Formázás félkövér stílussal	9.	1			
	Igazítás balra, formázás dőlt stílussal	10.	1			
	Százalékformátum beállítása	11.	1			
	Egyéni képlet alkalmazása	12.	2			
	Vegyes cellahivatkozás használata	12.	1			
	Egyéni számformátum beállítása ezres csoportosítással (Ft/fő)	13.	1			
	Megfelelő szegélyezés	14.	1			
	Kép beszúrása, elhelyezése a megfelelő helyre, méretezése	15.	3			
	Megjegyzés beszúrása	16.	1			
	Egyéni képlet alkalmazása (hivatkozás az Ajánlat munkalapra)	18.	2			
Pénznem formátum beállítása tizedesjegy nélkül	18.	2				
Egyéni számformátum beállítása (fő)	19.	1				

Szöveges dokumentum szerkesztése	Margók beállítása	22.	1		40	
	Első oldalon élőfej-élőláb beállítása eltérő	22.	1			
	Élőláb távolsága a lap szélétől	22.	1			
	Automatikus elválasztás	22.	1			
	Betűtípus, -méret (élőfejekben és élőlábakban is)	23.	2			
	Sorköz: szimpla	23.	1			
	Igazítás: sorkizárt	23.	1			
	Kép beszúrása, igazítása, méretezése	24.	3			
	Élőfejek utolsó sora után térköz beállítása	24.	1			
	Élőfejek utolsó sora után megfelelő vonalvastagságú, szimpla szegély elhelyezése, távolsága a szövegtől	24.	3			
	Adatbevitel az első oldal élőláába, igazítása	25.	1			
	Adatbevitel a 2. és 3. oldal élőfejébe, elhelyezése (balra, középre)	28.	2			
	Aktuális dátum beszúrása a 2. és 3. oldal élőfejébe, igazítása jobbra	28.	2			
	Oldalszám/oldalok száma mezőnevek beszúrása a dokumentum élőláába a második oldaltól, igazítása	29., 38.	3			
	Szövegrész aláhúzása	30.	1			
	Formázás félkövér stílussal és nagybetűs karakterekkel	31.	2			
	Címsor5 stílus alkalmazása 9 helyen	32.	3			
	Kép beszúrása a megfelelő helyre, igazítása, méretezése	33.	3			
	Oldaltörés beszúrása	34.	1			
	Szakasztörés új oldalra beszúrása	36.	1			
Az új oldal tájolásának beállítása	36.	1				
Táblázat beszúrása, igazítása	36.	3				
Adatbevitel a 4. oldal élőfejébe, igazítása	37.	2				
Tartalmi sajátosságok érvényesítése	Tartalomhoz illeszkedő bekezdések kialakítása	34.	2		6	
	<i>A helyesírási követelmények betartása**</i>					
	0-1 hiba esetén járó pontszám		4			
	2 hiba esetén járó pontszám		3			
	3 hiba esetén járó pontszám		2			
	4 hiba esetén járó pontszám		1			
5 és annál több hiba esetén járó pontszám		0				

Formai sajátosságok érvényesítése	Levél készítése a levelezés szabályai szerint:				12	
	Címzett megnevezése (intézmény neve, személy neve, beosztása), címe	26.	1			
	Irattározási adatok (dátum, iktatószám, ügyintéző) elhelyezése	26.	1			
	Kézbesítési utasítás elhelyezése	26.	1			
	Tárgy megnevezése	26.	1			
	Megszólítás beillesztése	27.	1			
	Elköszönő, üdvözlő szó beillesztése	35.	1			
	Egy aláírás	26.	1			
	Melléklet feltüntetése	26.	1			
	Megfelelő térközök kialakítása a levél kézbesítési utasítása, tárgya előtt és után	26.	1			
	Megfelelő térközök kialakítása a bekezdések között	26.	1			
	Megfelelő térközök kialakítása az iratszöveg után	26.	1			
	Cégjelzés kialakítása:					
	Élőfejbe a feladó cég nevének, elérhetőségeinek beírása, elhelyezése négy sorban	24.	1			

***A szöveg begépelése diktálás alapján**

1 hibának számít: a kihagyott szó (névelővel együtt), a felesleges szó, a megváltoztatott szó, a szórendcsere, az összefüggő hiba (vonzatok, alany-állítmány egyeztetése), a gépelési hiba. Egy szóban – ha több hiba van is benne – csak egy hibát kell számítani. Helyesírást e műveletnél nem vizsgálunk.

**** A helyesírási követelmények betartása**

1 hibának számít: a helyesírási hiba (ismétlődés esetén csak egyszer kell számítani), az elválasztási, a központoszási hiba, az összefüggő hiba (vonzatok, alany-állítmány egyeztetése). Egy szóban – ha több hiba van is benne – csak egy hibát kell számítani.



Bartók Béla Általános Iskola,
Szakközépiskola és Gimnázium
Dr. Petrovics Miklósné igazgató

Szentgyörgyvölgy, 20... <aktuális dátum>
Iktatószám: 79/20...
Ügyintéző: György Annamária

Budapest
Kossuth tér 9.
1055

Ajánlott!

Tárgy: Ajánlat

Tisztelt Igazgató Asszony!

Tantestületük figyelmébe ajánlom erdei iskolánkat, amely gyönyörű környezetben helyezkedik el. Ennek az iskolatípusnak több mint egy évtizedes múltja van Magyarországon, az oktatási tárca is kiemelten kezeli. Elérendő cél, hogy általános iskolai tanulmányaik során minden tanuló legalább egyszer vegyen részt ilyen egyhetes programon.

Az erdei iskola az a többnapos, szorgalmi időben megvalósuló nevelési-tanulási egység, amelynek színhelye az iskolától távol van, és a képességek fejlesztése, a tananyag elsajátítása a diákok aktív együttműködő és beavatkozó tevékenységére épül.

A tanulók a tantervhez illeszkedő, előre kialakított program alapján fedezik fel a helyszín adottságait, ismerkednek meg földrajzával, növényeivel, állataival, az épített környezettel, az ott élő emberekkel, a helyi történelemmel, kultúrával. Megvizsgálják a természeti összefüggéseket, a benne lejátszódó folyamatokat, a társadalom és a természet viszonyát, az emberi tevékenység környezetre gyakorolt hatását.

Az együtt töltött esték, a közös vizsgálódás, az egymás eredményeire épülő tevékenység is közelebb hozza egymáshoz a tanulókat, nő az önállóságuk és biztonságérzetük az adott környezetben.

AZ ERDEI ISKOLA JELLEMZŐI

Az iskola pedagógiai programjának integráns részét képezi

Nem egyszeri, ötletszerű megvalósítást kíván. Az iskola pedagógiai alapelveinek megfelelően megszervezéséről a nevelőtestületnek kell döntenie.

A helyi tantervi tartalmak megvalósítását szolgálja

Az erdei iskolában tanítás is folyik. Ennek illeszkednie kell az egyes tantárgyak helyi tantervében megfogalmazott képességfejlesztéshez, tananyaghoz. A tanulók erdei iskolai teljesítményét értékelni kell.

A szorgalmi időben valósul meg

Mivel a helyi tanterv követelményeinek teljesítése a tanulók számára kötelező, ezért a szabadidőben vagy tanítási szünetben szervezett terepi program nem lehet erdei iskola.

Elképzelhető azonban, hogy egy osztály tanulói közül nem mindenki érett az ilyen tanulásra. Ez esetben megfelelő csoportbontással az erdei iskolai program a differenciálás eszköze is lehet, s az otthon maradók számára más, kevesebb tanulási önállóságot kívánó módszerek alkalmazásával folyhat a tanítás.

Többnapos

E tanulásszervezési módhoz az egyes tantervi követelmények teljesítésén kívül olyan jelentős személyiség- és közösségfejlesztési feladatok is kötődnek, amelyek csak részben teljesíthetők egynapos vagy többször egynapos formában.

Helyszíne a szervező iskola székhelyétől különböző, természetközeli környezet

A természettel, a környezettel való személyes kontaktus kialakításának élménye szempontjából fontos az új helyszín. Az erdei iskolában a tanítás-tanulás folyamata a hagyományos iskolai ismeretközvetítéstől alapvetően különböző közegben szerveződik. A "máshol-lét" élményének hatására felbomlanak a hagyományos iskolai tanulásszervezési formák keretei, ezzel az erdei iskola képes azok korlátait túllépni, meghaladni.

A megismerés és ismeretalkalmazás tárgya az erdei iskola helyszínének természeti, épített és szociokulturális környezete

A tanítás a valóságos környezet megismerésére, értékeinek befogadására, problémáinak értelmezésére támaszkodik. A fogalomcentrikus oktatással ellentétben a tanulás érzékelő-megismerő oldala válik dominánssá. A tananyaggá szerkesztett kész ismeret átadása helyébe a valóság értékeivel és problémáival való személyes élményű találkozás, a cselekvő-felfedező magatartás lép, s ez megváltoztatja mind a tananyaghoz, mind a tanuláshoz fűződő hagyományos viszonyt.

A program megvalósítása a tanulók aktív megismerő tevékenységére épít

A tanár nem afféle túravezetőként mutatja meg a helyszín érdekességeit az őt követő diákoknak, hanem megismerő helyzeteket alakít ki, ösztönzi a kollektív és egyéni érdeklődésnek megfelelő tanulást, biztosítja annak lehetőségét.

Az ismeretszerzés folyamatát elsősorban együttműködő-beavatkozó tanulási technikákra, a projektmódszer alkalmazására építi

Az erdei iskolai tanulás természetesen több módszerrel, illetve azok együttesével is biztosítható. A fenti elvárásoknak viszont leginkább ezek a módszerek felelnek meg. Mindez persze nem zárja ki azt, hogy a program egyes részeit más tanítási módszerek alkalmazására építsék.

Az együttes tevékenységekre alapozva biztosítja a szociális tanulás lehetőségét, a személyiség- és közösségfejlesztést

A szabadidő megszervezése, az önkiszolgálás, a tanulási helyzeteken kívüli csoportos tevékenységek, az együttesen megélt élmények is fontos részei az erdei iskolai programnak.

Ízelítőül egy légi felvétel a helyszínről:



A mellékletben megküldöm erdei iskolánk legújabb képes prospektusát, amely tartalmazza ajánlati árainkat is.


Bízom benne, hogy a következő tanévben az Önök tanulóit is fogadhatjuk.

Üdvözlettel

Balogh Károly
az erdei iskola vezetője

Melléklet: 1 db költségkimutatás, 1 db prospektus

Forrás: GÓ-NA órségi szabadidőközpont <http://www.go-na.hu/hu/node/18>

Részvételi díj	Minimum 30 fő		Minimum 40 fő		Minimum 50 fő		Minimum 80 fő	
	Alapár	5%	10% Kedvezmény	25%	10% Kedvezmény	25%	10% Kedvezmény	25%
2 napos program	10 990 Ft/fő	10 441 Ft/fő	9 891 Ft/fő	8 243 Ft/fő	<i>Teljes ellátással, 1 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>			
3 napos program	18 990 Ft/fő	18 041 Ft/fő	17 091 Ft/fő	14 243 Ft/fő	<i>Teljes ellátással, 2 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>			
4 napos program	27 990 Ft/fő	26 591 Ft/fő	25 191 Ft/fő	20 993 Ft/fő	<i>Teljes ellátással, 3 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>			
5 napos program	35 990 Ft/fő	34 191 Ft/fő	32 391 Ft/fő	26 993 Ft/fő	<i>Teljes ellátással, 4 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>			
Állandó kedvezmények	<p>Ingyenes autóbusz a vasútállomástól az erdei iskolába és vissza Minden 10. diák után 1 tanár a vendégünk Ajándék forrásvíz</p>							
								

Az Ajánlat munkalap (nem méretarányos):

<Saját név>

<aktuális dátum>

	A	B	C	D	E
1	Részvételi díj	Minimum 30 fő	Minimum 40 fő	Minimum 50 fő	Minimum 80 fő
2		Alapár	Kedvezmény		
3			5%	10%	25%
4	2 napos program	10 990 Ft/fő	10 441 Ft/fő	9 891 Ft/fő	8 243 Ft/fő
5	<i>Teljes ellátással, 1 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>				
6	3 napos program	18 990 Ft/fő	18 041 Ft/fő	17 091 Ft/fő	14 243 Ft/fő
7	<i>Teljes ellátással, 2 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>				
8	4 napos program	27 990 Ft/fő	26 591 Ft/fő	25 191 Ft/fő	20 993 Ft/fő
9	<i>Teljes ellátással, 3 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>				
10	5 napos program	35 990 Ft/fő	34 191 Ft/fő	32 391 Ft/fő	26 993 Ft/fő
11	<i>Teljes ellátással, 4 éjszakai szállással, szakmai programokkal</i>				
12					
13	Állandó kedvezmények				
14	Ingyenes autóbusz a vasútállomástól az erdei iskolába és vissza				
15	Minden 10. diák után 1 tanár a vendégünk				
16	Ajándék forrásvíz				
17					
18					
19					
20					



Számítás munkalap:

	50 fő	80 fő
2 napos program	494 550 Ft	659 400 Ft
3 napos program	854 550 Ft	1 139 400 Ft
4 napos program	1 259 550 Ft	1 679 400 Ft
5 napos program	1 619 550 Ft	2 159 400 Ft