



OHAA00218599

Jelen szerződés száma Megrendelőnél: FO 76.1/2014

Jelen szerződés száma Vállalkozónál:

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

amely egyrészről az

|  |
|--|
| Név: <b>Oktatási Hivatal</b>                               |
| Székhely: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.                  |
| Képviselő: Pósfai Péter elnök                              |
| Adószám: 15329729-2-41                                     |
| Bankszámlaszám: 10032000-00282637-00000000                 |
| Telefon: 374-2100  |
| E-mail: <a href="mailto:info@oh.gov.hu">info@oh.gov.hu</a> |

a továbbiakban **Megrendelő, másrészről a**

|  |
|--|
| Név: <b>InsightLab Piackutató Kft.</b>                                       |
| Székhely: 1063 Budapest, Kmety György utca 19. III/8                         |
| Céggjegyzékszám: 01-09-921107  |
| Képviselő: Vári Ádám   |
| Adószám: 14813094-2-42   |
| Bankszámlaszám: 10409015-50515357-52481010                                   |
| Telefon: +3620 324 4355  |
| E-mail: <a href="mailto:adam.vari@insightlab.hu">adam.vari@insightlab.hu</a> |

mint vállalkozó, a továbbiakban **Vállalkozó**, együttesen, mint **Felek** között jött létre az alábbi feltételekkel:

**I. Előzmények, a szerződés alapidokumentumai**

1. Jelen megállapodás megkötése érdekében Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján közbeszerzési eljárást folytatott le. A Közbeszerzési Eljárás során a beérkezett ajánlatok értékelését követően Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, így a Felek a törvényes határidőn belül szerződést kötnek egymással. Jelen szerződés megkötésére részben az „Átfogó minőségfejlesztés a közoktatásban” című, TÁMOP-3.1.8-09/1-2010-0004 azonosítójú kiemelt projekt (a továbbiakban: Kiemelt Projekt) megvalósítása keretében kerül sor.
2. **Szerződéses okmányok:**  
Felek teljes megállapodását a Szerződés törzsszövege, a Közbeszerzési Eljárás során a kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő

tájékoztatási igény felmerült), az Ajánlattételi felhívás és Dokumentáció; Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma /a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel/ (a továbbiakban: Szerződéses okmányok) tartalmazza. A Végleges felmérésvezetői Útmutatókat a Vállalkozó átvétellel magára nézve kötelezőnek ismeri el.

3. Felek rögzítik, hogy az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét fél számára ismert azok tartalma. A fentebb nevezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők.

4. **Dokumentumhierarchia:**

A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.

5. Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

## II. A szerződés célja, tárgya

1. Megrendelő jelen szerződéssel elérni kívánt célja a Műszaki Leírásban szereplő feladatok teljesülése az adott mérésekre vonatkozó szabályoknak megfelelően.

2. Vállalkozó a vállalkozási díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, melyek a szerződésszerű teljesítéshez és a Megrendelő által elérni kívánt célhoz szükségesek. E körben a Dokumentáció, Vállalkozó nyertes ajánlata, és a teljesítés során a Vállalkozó által elkészített, Megrendelő által jóváhagyott dokumentumok tartalma az irányadó.

3. Az ellátandó feladatok részletezését a közbeszerzési eljárásban kiadott **Műszaki Leírás, valamint a végleges útmutatók** tartalmazzák.

4. Vállalkozónak biztosítania kell a feladat ellátásához szükséges személyi és dologi feltételeket.

5. Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult önállóan, illetve megbízólevéllel ellátott képviselője útján a teljesítés szerződésszerűségét már a teljesítés során vizsgálni.

6. Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. Vállalkozó köteles minden olyan tevékenységet ellátni, feladatvégzést kifejtetni, amely a Megrendelői cél teljesítéséhez szükséges.

7. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal és erőforrásokkal rendelkezik jelen szerződés teljes időtartama alatt.

8. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.
9. A Vállalkozó a megrendelést a szerződés aláírásával elfogadja.

### **III. A megrendelés teljesítésének határideje**

1. Az egyes részfeladatokra irányadó határidőket a Műszaki leírás tartalmazza.

#### **2. Tájékoztatási kötelezettség:**

Amennyiben Vállalkozó a vállalt határidőt nem tudja betartani, úgy haladéktalanul köteles az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével Megrendelőt erről írásban tájékoztatni. A tájékoztatás vagy annak Megrendelő általi meg nem válaszolása a szerződés szerinti teljesítési határidőt önmagában nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti.

### **IV. A szerződés teljesítésével kapcsolatos egyéb rendelkezések**

1. Megrendelő jelen szerződés aláírását követően legkésőbb a Műszaki leírásban meghatározott időpontban átadja Vállalkozónak azon közoktatási intézmények nevét és elérhetőségét, amelyben Vállalkozó a méréseket elvégezni köteles.
2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Dokumentációban meghatározottak az általa a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekre nézve is kötelező érvényű, az abban foglaltak szakemberek által történő betartásáért/betartatásáért Vállalkozó felelős, függetlenül Vállalkozó és a szakember között fennálló jogviszonytól.
3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számára átadott felmérési anyagok másolása vagy bármiféle más módszerrel történő sokszorosítása szigorúan tilos. Ebből fakadóan, amennyiben Vállalkozó a tételes visszazállításnál nem tud elszámolni az összes átadott mérési anyaggal, különösen, ha a tesztanyagok tartalma nyilvánosságra kerül, hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles.
4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítésbe felmérésvezetőként csak olyan személyt vonhat be, aki részt vett Megrendelő által szervezett felmérésvezetői képzésen és Megrendelő alkalmasnak minősítette és aki aláírta az V.4. pontban meghatározott titoktartási nyilatkozatot. A felmérésvezetők megfelelő számáról Vállalkozónak kell gondoskodnia jelen szerződés időbeli hatálya alatt. Ennek megsértését Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik.
5. Az alkalmasnak minősített felmérésvezetőket Megrendelő később is kizárhatja a teljesítésből, amennyiben tudomására jut, hogy a felmérésvezető nem a Dokumentációban és a későbbi időpontban átadásra kerülő végleges útmutatóban meghatározott szabályoknak megfelelően jár el munkája során.



6. Felek rögzítik, hogy Megrendelő képviselője (ellenőr) ellenőrzés céljából a mérésen jelen lehet, és jogosult a felmérésvezető jogosultságát igazoló dokumentum(ok) elkérésére, illetőleg a felmérésvezető tevékenységének ellenőrzésére. Az ellenőr amennyiben azt észleli, hogy a felmérésvezető nem a Dokumentációban, illetve a későbbi időpontban átadásra kerülő végleges útmutatóban meghatározottak szerint vezeti le a mérést, jogosult a felmérésvezetőt felfüggeszteni és a helyébe lépve befejezni a felmérésvezetést. A felfüggesztésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a felfüggesztés tényét, a felmérés helyét, pontos időpontját, időtartamát és a felmérésen részt vett felmérésvezető, ellenőr illetőleg a közoktatási intézmény vezetőjének nevét és ezek aláírását valamint a felfüggesztésre okot adó körülmény pontos leírását. A felfüggesztett felmérésvezetőt a Megrendelő kizárhatja a további felmérések vezetéséből, helyette a Vállalkozó köteles más, jelen szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő felmérésvezetőt kijelölni.
7. A Vállalkozó jogosult határidő előtt teljesíteni, erről azonban köteles a Megrendelőt megfelelő időben – írásban – előre értesíteni.
8. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamán minden egyes dokumentum, eszköz vagy bármilyen anyag (továbbiakban: dokumentum) átadása-átvétele csak átvételi jegyzőkönyv kíséretében lehetséges, amely tartalmazza legalább az átadó/átvevő fél nevét, az átadás/átvétel pontos (év, hónap, nap, óra, perc) időpontját, az átadás/átvétel helyét, az átadott/átvett dokumentum(ok) meghatározását, pontos mennyiségét valamint az átadó/átvevő fél aláírását. A mérési tesztanyagokat tartalmazó csomagok tekintetében a jegyzőkönyv tartalmazza a csomagok sértetlenségének állapotára vonatkozó megjelölést is.

#### **V. A mérési tesztanyagokkal kapcsolatos átadás-átvételi és titoktartási szabályok**

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő által részére átadott mérési tesztanyagokat szigorúan bizalmasan és titkosan kell kezelnie, arról (azok tartalmáról) másnak semmilyen információt nem adhat. Vállalkozó a felmérési tesztanyagok másolására vagy bármiféle más módszerrel történő sokszorosítása nem jogosult.
2. A mérési tesztanyagok Megrendelő általi átadása során Felek IV. 8. pontban foglaltak szerint járnak el azzal, hogy miután meggyőződtek azok tartalmáról, mennyiségéről, a csomagot lezárják, ennek tényét a jegyzőkönyvben feltüntetik.
3. Vállalkozó az elvégzett mérési tesztanyagokat tartalmazó lezárt csomagokat Megrendelő részére jelen szerződés III. pontjában meghatározott időpontban köteles átadni. Az átadás/átvétel folyamatára a IV. 8. pont szerinti eljárást kell alkalmazni azzal, hogy az átadás/átvétel részét képezi a csomagok felbontása és annak mennyiségi átvétele is.
4. Vállalkozó a teljesítésbe bevonni kívánt felmérésvezetők mindegyikével titoktartási nyilatkozatot köteles aláírni, amelynek tartalmát Megrendelő határozza meg. A titoktartási nyilatkozatok egy példányát Vállalkozó Megrendelőnek a mérések megkezdése előtt átadja. A felmérésvezetőnek a titoktartási nyilatkozat egy példányát

a felmérések időpontjában magánál kell tartania, azt Megrendelő ellenőre az ellenőrzés során elkérheti.

## VI. Pótmérésekkel kapcsolatos szabályok

1. A pótmérésen Felek azon megismételt mérést értik, amelynek megtartására a hiányzóknak az Útmutatóban meghatározott határérték feletti aránya vagy a Vállalkozó (felmérésvezető) tevékenységére/mulasztására visszavezethető ok miatt kerül sor.
2. Amennyiben a pótmérésre a hiányzók magas aránya miatt kerül sor, Vállalkozó a pótmérés díját elszámolhatja Megrendelő felé.
3. Amennyiben a pótmérésre a Vállalkozó (felmérésvezető) tevékenységére/mulasztására visszavezethető ok miatt kerül sor, Vállalkozót terhelik a pótmérés költségei, azok elszámolása Megrendelő felé nem lehetséges.

## VII. A vállalkozói díj

1. A Vállalkozó jelen szerződésben vállalt összes kötelezettsége teljesítése ellenértékeként utólag, felmérésenként **18.312,- Ft + Áfa**, azaz tizennyolcezer-háromszáztizenkettő forint + Áfa vállalkozói díjra jogosult.
2. A díjak tartalmazzák a Vállalkozónak a jelen szerződés szerinti feladatai végzése során felmerülő mindennemű költségeit és egyéb kiadásait, ezért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

A Vállalkozó felmérésenként 1 db. részszámla kiállítására jogosult a fentiekben megjelölt mérési feladatok és azoknak Megrendelő általi igazolása alapján. Vállalkozó a TÁMOP-3.1.8-09/1-2010-0004 azonosító számú kiemelt projekt keretein belül megvalósuló OKM Természettudomány mérés részfeladatra vonatkozóan köteles különálló számlát kiállítani a fentiekben megjelölt mérési feladatok és azoknak Megrendelő általi igazolása alapján.

3. Az ellenszolgáltatás részben európai uniós támogatásból kerül finanszírozásra, a támogatásból származó összeg kifizetése a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint utófinanszírozással történik.
4. A Megrendelő a vállalkozási díjat a teljesítést követően utólag, a teljesítésigazolás alapján, a Vállalkozó által benyújtott számla kézhezvételét követő 30 napon belül utalja át a Vállalkozó fentiekben megjelölt számlájára. A Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban az előleg fizetésének lehetőségét kizárják.
5. A Megrendelő a Műszaki leírásban meghatározott produktumok (Produktumok) IV.8. pont szerinti átadás-átvételét követően haladéktalanul köteles a Produktumokat megvizsgálni és legfeljebb két alkalommal jogosult, kizárólag a jelen szerződés keretében a Produktumokra vonatkozóan meghatározott tartalmi és formai feltételek, elvárások keretei között, a Produktumok kijavítását és kiegészítését írásban a



Vállalkozótól kérni. A Megrendelő első alkalommal legkésőbb a Produktumok átadás-átvételétől számított legkésőbb 8 munkanapon belül, második alkalommal a kijavított, kiegészített Produktumok átadás-átvételétől számított legkésőbb 5 munkanapon belül köteles ezen kéréseit megtenni. A Vállalkozó köteles ezen Megrendelői kéréseknek megfelelően a Produktumokat kijavítani és kiegészíteni és a Megrendelőnek a kérésben Megrendelő által megjelölt ésszerű határidőn belül (amely legalább 3 munkanap) újbóli megvizsgálás végett átadni. A jelen pontban leírt folyamat az átadás-átvételi folyamat részének tekintendő és nem minősül hibás teljesítésnek.

6. Az 5. pontban leírt átadás-átvételi folyamat lezárását követő 8 munkanapon belül a Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén köteles írásban nyilatkozni és a teljesítésigazolást kiállítani vagy annak elutasítása esetén a hibás teljesítésre vonatkozó kifogásainak és annak indokainak megjelölését is tartalmazó elutasítást írásban kiállítani. Ezt követően a Vállalkozó köteles a hibás teljesítést a kérésben Megrendelő által megjelölt ésszerű határidőn belül, de legkésőbb 8 munkanapon belül kijavítani. Ezen folyamat mindaddig tart, amíg a Produktum(ok) a Megrendelőnek szerződés szerűen, hibátlanul átadásra nem kerülnek vagy amíg a Megrendelő választása szerint a kijavítás helyett a hibás teljesítés egyéb jogkövetkezményeivel (díjleszállítás, elállás) nem él.
7. Mindezekre tekintettel a Vállalkozó általi szerződés szerű és tényleges teljesítés az esetleges hibás teljesítés kijavítását követően valósul meg, ezért a vonatkozó számviteli és adójogi szabályok szempontjából a teljesítés időpontjának nem a Műszaki leírásban rögzített határidők, hanem a Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás időpontja tekintendő. A Vállalkozó a számla kiállítására ily módon kizárólag a teljesítésigazolást követően jogosult.
8. A teljesítés igazolására a Megrendelő képviselőjében Pongrácz László főosztályvezető vagy az általa meghatalmazott személy, illetve az OKM Természettudomány mérés tekintetében a Kiemelt projekt projektmenedzsere jogosult. A teljesítés igazolása tanúsítja a munka megfelelő minőségben történő elvégzését. A Megrendelő a teljesítésigazolást kiállítását megtagadhatja, ha a Vállalkozó az általa a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben átvett mérési anyagokat a jelen szerződésben meghatározott díjazás végösszegéhez kapcsolódó és esedékes utolsó teljesítésigazolást kiállítása előtt még nem szolgáltatva vissza hiánytalanul a Megrendelőnek. Vállalkozó elfogadja, hogy a Vállalkozó által esetleg átvett eszközök visszaszolgáltatását követően állítható ki az utolsó teljesítésigazolást.
9. Vállalkozó által kibocsátott számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről és az általános forgalmi adóról szóló törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. A Kiemelt projektre (OKM Természettudomány mérés) vonatkozó számlán Vállalkozónak fel kell tüntetnie a Kiemelt projekt azonosítószámát. A Vállalkozónak a benyújtott számlához csatolnia kell a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolást egy példányát. A Kiemelt projektre vonatkozó számlát postán vagy személyesen az Oktatási Hivatal Projektigazgatóság postacímére a 1055 Budapest, Honvéd u. 20/a. V. emelet 509. szobába kell eljuttatni. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget.

10. A Megrendelő mindaddig jogosult a teljesítési igazolás kibocsátásának megtagadására, amíg a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban bármilyen minőségi kifogása van.
11. A számla ellenértékét ajánlatkérő a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) XXIV. Fejezetében foglalt szabályok szerint (szerződő hatóságnak nem minősülő személlyel kötött szerződése esetén kifejezetten a Ptk. Ptk. 292/B. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint) és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. A számla fizetési határideje 30 nap.
12. A Megrendelő a havonta nettó 200.000,- Ft összeget meghaladó vállalkozási díj vagy díjrészlet fizetése esetén a fenti feltételek teljesülésének esetén is kizárólag abban az esetben köteles a vállalkozói díjat megfizetni, ha
  - a Vállalkozó bemutatta (ebben az esetben jegyzőkönyv kerül felvételre), átadta vagy megküldte a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
  - a Vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
13. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által benyújtott számlával szemben kifogással élni, továbbá kötbérigényét beszámítással érvényesíteni.
14. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 301/B. §-ban foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

#### VIII. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Késedelmi kötbér: Amennyiben Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott ütemezéshez képest vagy Megrendelő írásbeli jelzésében meghatározott időponthoz képest késedelembe esik, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozási díj 1,5 %-a naponta. Ha Vállalkozó késedelme az 15 napot meghaladja, úgy az a teljesítés megtagadásának minősül, és megnyitja Megrendelő meghíúsulási kötbérigényét. A késedelmi kötbér számítása szempontjából az egyes késedelmeket egybe kell számítani. A késedelmi kötbér maximális mértéke: 15 napi tételnek megfelelő összeg.

Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér érvényesítését elfogadja.

Késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

2. Meghíúsulási kötbér

Jelen szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghíúsulása esetén (ideértve különösen azt az esetet, ha Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására



vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül) Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. Vállalkozó a meghiúsult teljesítés esetén a meghiúsulási kötbér érvényesítését elfogadja.

A meghiúsulási kötbér összege a teljes nettó vállalkozási díj 30 %-ának megfelelő összeg.

Megrendelő jogosult a meghiúsulást megelőzően felmerült késedelmi kötbért a meghiúsulási kötbér mellett követelni.

4. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.
5. Megrendelő elismert, lejárt kötbérigényét – annak Vállalkozó általi elismerése esetén - jogosult az ellenértékbe beszámítani.
6. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni. Vállalkozó a bejelentett kötbérigény kézhezvételét követő 2 munkanapon belül írásban köteles közölni kifogását Megrendelővel.
7. Vállalkozó késedelmes, avagy Vállalkozónak felróható lehetetlenülés esetén Megrendelő jogosult Vállalkozóval szemben a kötbéren felüli kárigényét is érvényesíteni.
8. Megrendelő a fentiekben felül hibás teljesítési kötbér felszámítására jogosult az alábbi esetekben:
  - a felmérési anyagok másolása vagy bármiféle más módszerrel történő sokszorosítása, valamint a vissza nem szolgáltatott mérési anyagok esetén a teljes nettó vállalkozási díj 20 %-a;
  - a tesztanyagok tartalmának nyilvánosságra kerülése esetén a teljes nettó vállalkozási díj 40 %-a.

#### **IX. A szerződés megszűnése**

1. Megrendelő – általa meghatározott határidővel vagy akár azonnali hatállyal – a teljesítésig jogosult a szerződéstől – akár részben, akár egészében – indokolás nélkül elállni vagy a szerződést felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, köteles azonban Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban kárenyhítési kötelezettség terheli.
2. Megrendelő jogosult Vállalkozóhoz intézett, tértivevényes levélben szankciós felmondással felmondani a szerződést és a szerződésszegésből eredő jogait érvényesíteni az alábbi esetekben. Megrendelő szankciós felmondási jogát megalapozó súlyos szerződésszegésnek tekintendő ha:
  - Vállalkozó késedelme olyan mértékű, hogy eléri a késedelmi kötbér maximális mértékét,



- Vállalkozó öt (5) alkalmat elérő számban bármiféle szerződésszegést követ el (ide értve a felmérésvezetőkre vonatkozó IV. 3. pontban megjelölteket is),
  - Vállalkozó bármilyen módon megsérti az V.1. pontban foglaltakat,
  - Vállalkozó elvégzett mérési tesztanyagokat tartalmazó csomagokkal nem tud tételen elszámolni.
  - Vállalkozó felszólítást követően sem teszi lehetővé Megrendelő ellenőrzési jogosultságának gyakorlását,
  - Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére,
  - Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz.
3. Figyelemmel a Kbt. 125. § (5) bekezdésére Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani ha
- ha a szerződés időbeli hatálya alatt Vállalkozóban (mint gazdasági szereplőben) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek
  - ha Vállalkozó (mint gazdasági szereplő) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Jelen pont szerinti felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

4. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és

- a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót az elvégzett feladat és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
- a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, Vállalkozó díjazásra nem tarthat igényt;
- a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

#### **X. A szerződés Kbt. alapján meghatározott tartalma:**

1. A **Kbt. 125. § (7) bekezdésének** eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Megbízott köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

2. Megbízó nyilatkozza, hogy a **Kbt. 125. § (8) bekezdését** figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.
3. A szerződés teljesítése során a **Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.
4. A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 132. §** irányadó.
5. Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

## **XI. Egyéb rendelkezések**



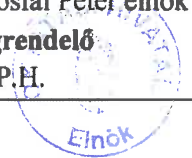

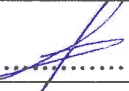

1. Figyelemmel a Kbt. 125. § (4) bekezdésére, Vállalkozó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy
  - nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az jelen szerződés IX. 3. pontjában meghatározott ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
2. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés típusát, tárgyát, a felek nevét, a jelen szerződés értékét, időtartamát, valamint ezen adatok változását a Megrendelő hivatalos lapjában vagy honlapján közzéteheti. A felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, kivéve azok, amelyeknek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatok. A Megrendelő nem hozhatja nyilvánosságra azokat a jelen szerződéssel összefüggő adatokat sem, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon megtiltotta, kivéve, ha azok a fenti közzététel körébe eső vagy olyan adatok, amelyek az ajánlattevő nevére, székhelyére, az általa kért ellenszolgáltatás mértékére, a teljesítés határidejére vonatkoznak, vagy a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésénél szerepet játszanak.
3. A Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Megrendelő pénzügyi gazdasági érdekeit sértené vagy veszélyeztetné. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel. Jelen pontban szabályozottak a X.1. pontban foglaltak együttes alkalmazásával értelmezendők.

4. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
5. A Felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
6. A jelen szerződés – beleértve a mellékleteket is – bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
7. A Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a Vállalkozó képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.
8. A Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
9. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
10. A jelen szerződés teljesítése során a felek részéről eljárni jogosult személyek megnevezése:

| <b>Megrendelő részéről:</b> |  |
|-----------------------------|--|
| Név:                        | <b>Pongrácz László</b>   |
| telefon / fax:              | (+36 1) 374 23 84 / (+36 1) 374 24 87                                    |
| e-mail:                     | <a href="mailto:pongrazc.laszlo@oh.gov.hu">pongrazc.laszlo@oh.gov.hu</a> |
| Név:                        | <b>Havril Roland</b>   |
| telefon / fax:              | (+36 1) 374 2152 / (+36 1) 374 2468                                      |
| e-mail:                     | <a href="mailto:havril.roland@oh.gov.hu">havril.roland@oh.gov.hu</a>     |
| <b>Vállalkozó részéről:</b> |  |
| Név:                        | <b>Vári Ádám</b>   |
| telefon / fax:              | (+36 1) 301 0363 / (+36 1) 301 0362                                      |
| e-mail:                     | <a href="mailto:adam.vari@insightlab.hu">adam.vari@insightlab.hu</a>     |

A Felek a jelen 12 számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 db a Megrendelőnél 2 db pedig a Vállalkozónál marad.

Kelt: Budapest, 2014. február „21.”

| Oktatási Hivatal  | InsightLab Piackutató Kft.  |
|---|---|
| <br>.....  | <br>.....   |
| Képviseli: Pósfai Péter elnök<br><b>Megrendelő</b><br>P.H.  | Képviseli: Vári Ádám ügyvezető<br>Szállító<br><b>INSIGHTLAB KFT.</b><br>1063 Budapest, Kmety György u. 19.<br>Adószám: 14813094-2-42<br>Bsz: 10409015-50515357-52481010 |
| <br>.....  |   |
| Pongrácz László<br>köznevelési elnökhelyettes<br>Szakmai ellenjegyző<br><b>Megrendelő részéről</b>  |   |
| <br>.....   |   |
| Bartha Edit<br>gazdasági elnökhelyettes<br>Pénzügyi ellenjegyző<br><b>Megrendelő részéről</b>   |   |
| <br>.....  |   |
| Dr. Csók Csaba<br>Ügyvédi láttamozó<br>(jelen szerződés megegyezik a<br>dokumentációban szereplő szerződés-<br>tervezettel)<br><b>Megrendelő részéről</b> |   |
| <br>.....  |   |
| Dr. Csók István<br>Közbeszerzési láttamozó<br><b>Megrendelő részéről</b>  |   |