

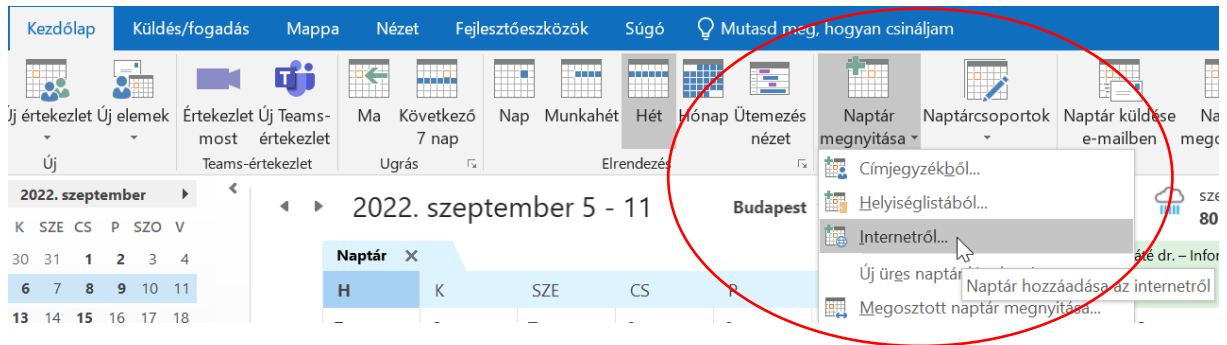
# Google internetes naptárak kezelése

## Tartalom

Naptár hozzáadása az Outlookhoz .....	3
Naptár hozzáadása saját Google fiókhoz .....	4
Naptár hozzáadása Android eszközhöz .....	6
Naptár hozzáadása iOS eszközhöz.....	6

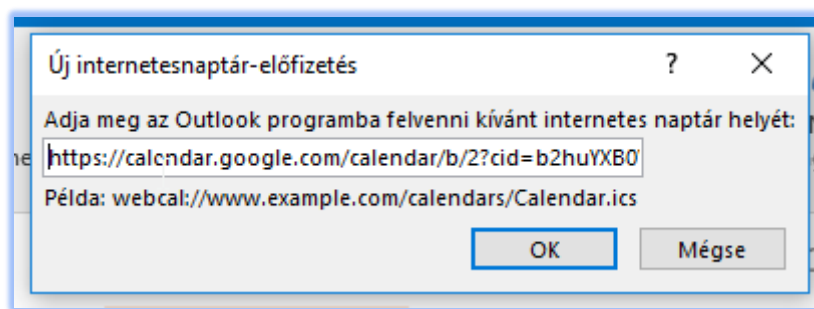
## Naptár hozzáadása az Outlookhoz

A megosztott internetes naptári link birtokában hozzáadhatjuk az Outlook programhoz a naptárat. Ehhez Az Outlook program naptár nézetének felső menüszalagján a „Naptár megnyitása”, „Internetről...” menüpont kiválasztása szükséges.

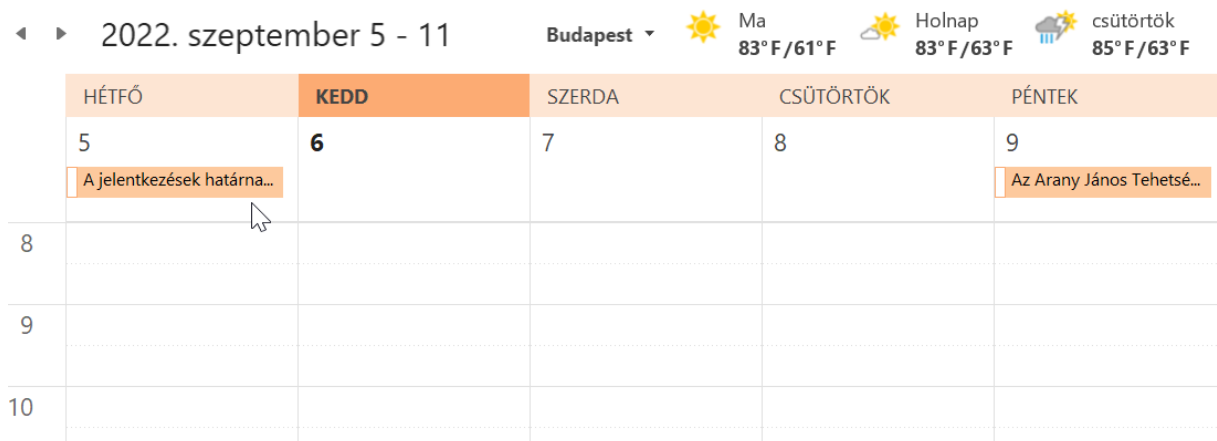


A felugró panelen illesszük be a Google által létrehozott egyedi linket:

<https://calendar.google.com/calendar/ical/af5obi06lqnc5rc9516vlccs38%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>



Sikeres hozzáadást követően az Outlookban megjelennek a Google internetes naptár bejegyzései, naprakészen szinkronizálva.

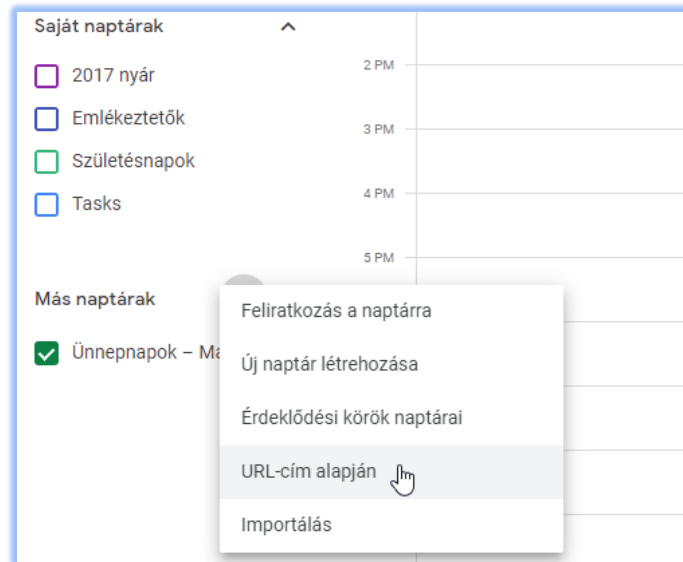


## Naptár hozzáadása saját Google fiókhoz

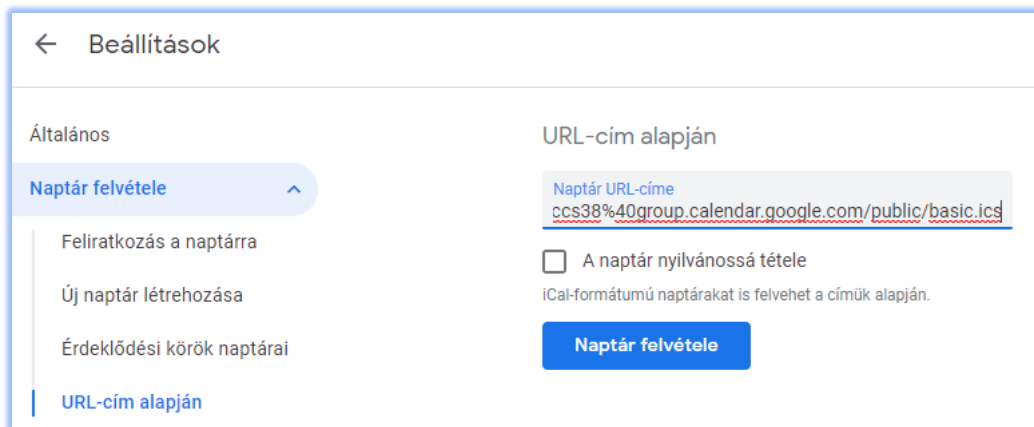
Az Outlookhoz hasonlóan hozzáadhatjuk a Google által létrehozott egyedi linket.

<https://calendar.google.com/calendar/ical/af5obi06lqnc5rc9516vlccs38%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>

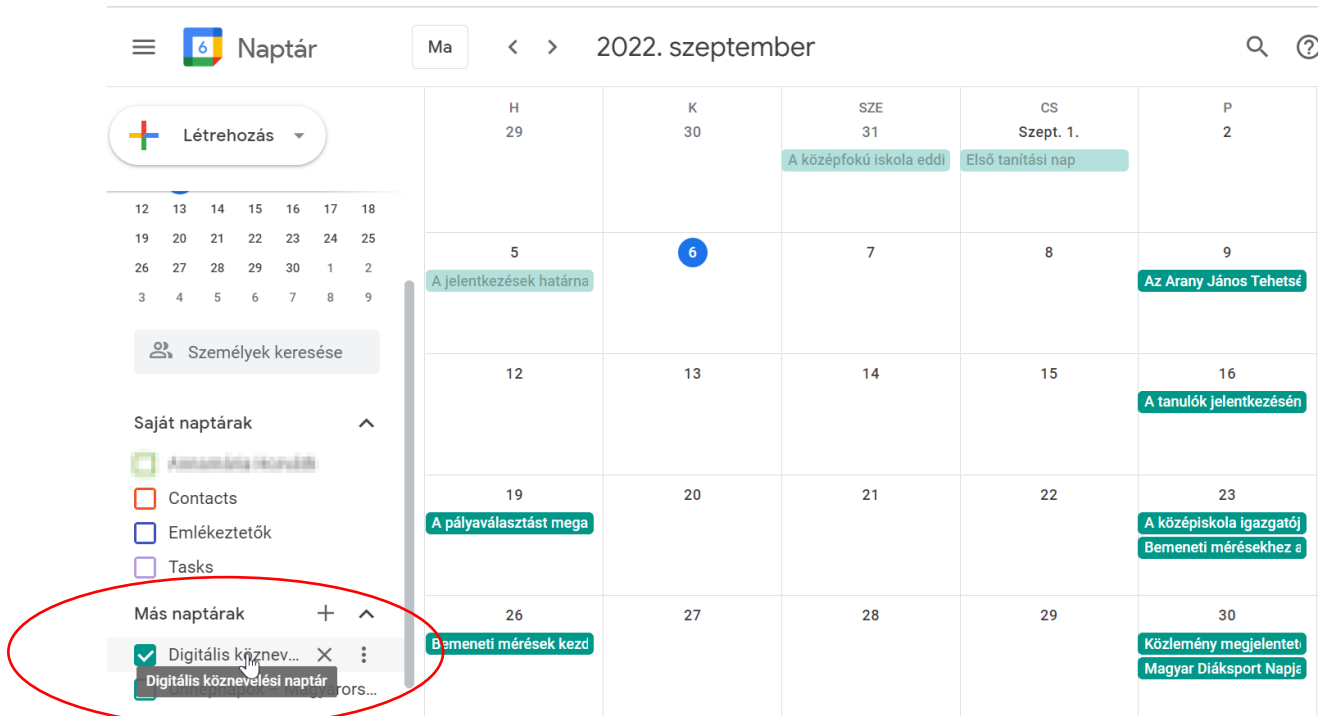
A „Más naptárak” melletti + jelre kattintva, „URL-Cím alapján” menü kiválasztásával.



Nyomjuk meg a naptár felvétele gombot.

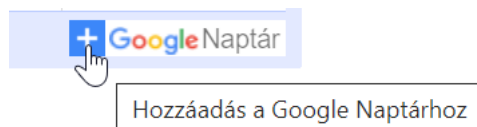


Megjelenik az OH köznevelési naptár a Más naptárak között.

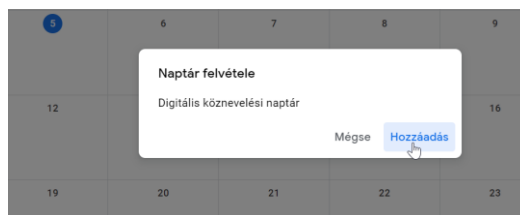


Másik módszer, a honlapon beágyazott naptár:

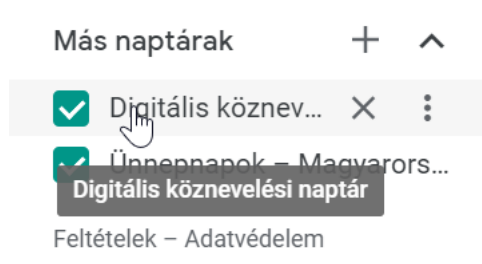
([https://www.oktatas.hu/kozneveles/digitalis\\_koznevelési\\_naptar](https://www.oktatas.hu/kozneveles/digitalis_koznevelési_naptar)) jobb alsó sarkában található



„+” gombra kattintva indíthatjuk a hozzáadási folyamatot. A link a Google Calendar oldalra navigál,



ahol a hozzáadás jóváhagyását követően a naptár megjelenik a sajátjaink között.



## Naptár hozzáadása Android eszközhöz

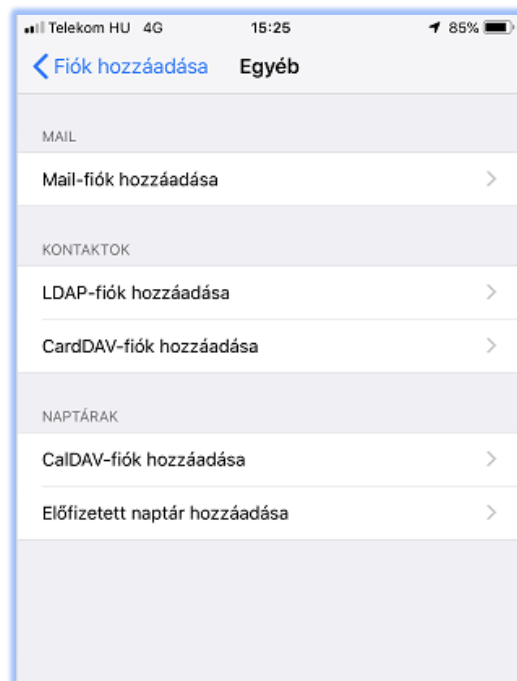
Androidos eszközökön a legegyszerűbben a „Naptár hozzáadása a saját Google fiókunkhoz” fejezetben ismertetett módon tudjuk hozzáadni a naptárat. Hozzáadást követően a szinkronizálás az eszközön automatikus.

## Naptár hozzáadása iOS eszközhöz

Amennyiben rendelkezünk Google fiókkal és az előző fejezetben leírt módon hozzáadtuk a saját naptárakhoz, akkor a szinkronizálás automatikus.

Google fiók hiányában a következő módon adható hozzá a naptár: iOS rendszert futtató készülékeknél a „Beállítások”, „Jelszavak és fiókok”, „Fiók hozzáadása”, „Egyéb” majd az „Előfizetett naptár hozzáadása” pontban van lehetőség. Az alábbi URL segítségével:

<https://calendar.google.com/calendar/ical/af5obi06lqnc5rc9516vlccs38%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>



Sikeres hozzáadást követően az iPhone vagy iPad Naptár alkalmazásában megjelennek a megosztott bejegyzések.

Szükség esetén lásd még: <https://support.google.com/calendar>